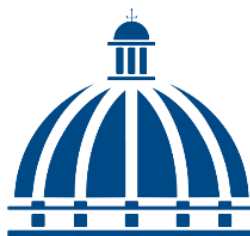


*Informe de Monitoreo del Plan Operativo Anual 2023:
Trimestre enero - marzo*



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA
DOMINICANA

ENERGIA Y MINAS

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

INFORME DE MONITOREO PLAN OPERATIVO

PRIMER TRIMESTRE

Enero – Marzo 2023



AUTORIDADES

CONDUCCIÓN GENERAL

Ing. Antonio Almonte Reynoso

Ministro de Energía y Minas

EQUIPO ESTRATÉGICO-POLÍTICO

Rossy Walkiria Caamaño O.	Viceministra de Hidrocarburos
Rafael O. Gómez Del Giudice	Viceministro de Energía
Alfonso Rodríguez Tejada	Viceministro de Ahorro Energético Gubernamental
Alfonso Rodríguez Tejada	Viceministro de Energía Nuclear
Fausto Pérez Santos	Viceministro de Seguridad Energética e Infraestructura
Miguel Ángel Díaz Díaz	Viceministro de Minas

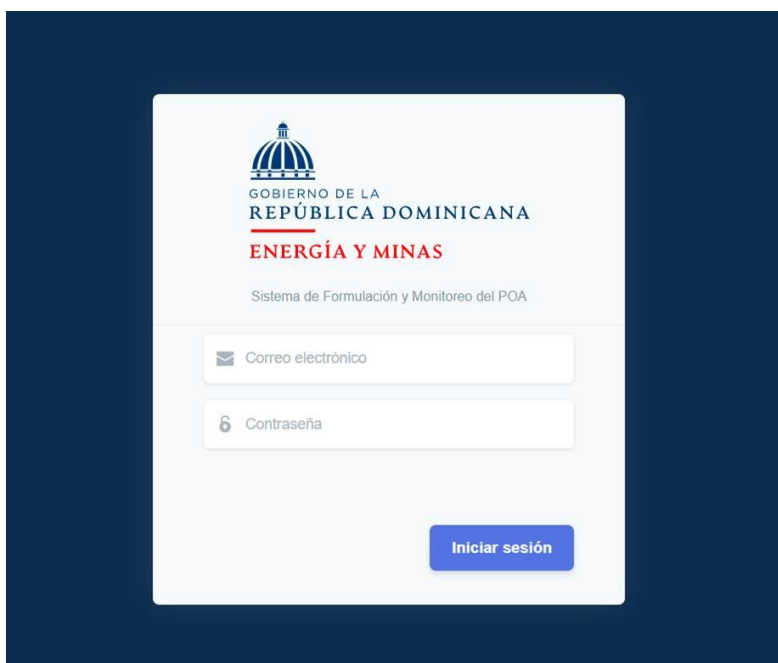
EQUIPO TÉCNICO

Anabelle Reynoso Adolphus	Directora de Planificación y Desarrollo
Kenya A. Mercedes	Enc. del Dpto. de Planes, Programas y Proyectos
Miguel A. Torres H.	Analista del Dpto. de Planes, Programas y Proyectos
Priccila Peguero	Analista del Dpto. de Planes, Programas y Proyectos
Paul L. Rosario	Analista del Dpto. de Planes, Programas y Proyectos

1. Resumen Ejecutivo y descripción metodológica

En el período de enero – marzo de 2023 sobre el monitoreo del Plan Operativo Anual se continuó desarrollando mejoras a la metodología de evaluación de las ejecuciones de las unidades del Ministerio de Energía y Minas. Esta consiste en un análisis cuantitativo en donde cada una de las actividades y productos es ponderada atendiendo a su peso relativo. Dentro de las mejoras implementadas durante este trimestre se encuentra la metodología de carga de las informaciones del monitoreo, a través de un sistema desarrollado por los técnicos de programación de la Dirección de Tecnología de la Información y Comunicaciones (DTIC-MEMRD).

Imagen 1. Sistema para la formulación del y monitoreo del POA (SISPOA)



En términos globales se destaca que el desempeño general de la institución **correspondiente a este trimestre fue de 94.10%. Con respecto al nivel de eficiencia de según el peso relativo de los productos fue de 90.33%, como resultado del primer trimestre**, por cada unidad ejecutora.

Como parte integral de las funciones del departamento de Planificación y Desarrollo para este trimestre enero – marzo se continuó con el acompañamiento y asesoramiento a los representantes y/o suplentes de los temas de planificación de cada Viceministerio y Direcciones del MEM con el objetivo de que cada unidad se mantenga en el cumplimiento del envío oportuno de las evidencias de sus planes

operativos al SISPOA haciendo uso de sus roles de manera adecuada para el posterior monitoreo.

A nivel de unidad funcional, el resultado es el siguiente:

Tabla 1. Desempeño en el **primer trimestre** del 2023 por unidad funcional.



ENERGIA Y MINAS

**Resumen del Monitoreo del Plan Operativo Anual 2023 (por unidad)
Ministerio de Energía y Minas - Dirección de Planificación y Desarrollo**

NOMBRE DE LA UNIDAD	NIVEL DE EFICACIA AL TRIMESTRE ENE-MAR	Peso relativo	EFICACIA SEGÚN PESO RELATIVO
1. VICEMINISTERIO DE ENERGÍA	100.00%	12%	12.00%
2. VICEMINISTERIO AHORRO Y EFICIENCIA ENERGÉTICA	98.80%	8%	7.90%
3. VICEMINISTERIO DE ENERGÍA NUCLEAR	100.00%	8%	8.00%
4. VICEMINISTERIO DE HIDROCARBUROS	100.00%	10%	10.0%
5. VICEMINISTERIO DE SEGURIDAD ENERGÉTICA E INFRAESTRUCTURA	100.00%	6%	6.00%
6. VICEMINISTERIO DE MINAS	99.00%	10%	9.90%
7. DIRECCIÓN DE ASUNTOS AMBIENTALES Y CAMBIO CLIMÁTICO	76.32%	4%	3.05%
8. N/A	N/A	0%	N/A
9. DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERNACIONALES	100.00%	4%	4.00%
10. DIRECCIÓN JURÍDICA	100.00%	4%	4.00%
11. DIRECCION ADMINISTRATIVA	99.10%	3%	2.97%
12. DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	100.00%	4%	4.00%
13. DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS SECTORIALES	N/A	3%	N/A
14. DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	100.00%	4%	4.00%
15. DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN	70.62%	4%	2.82%
16. DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	100.00%	4%	4.00%
17. DIRECCIÓN FINANCIERA	100.00%	3%	3.00%
18. DIRECCIÓN DE ANÁLISIS ECONÓMICO Y FINANCIERO SECTORIAL	100.00%	3%	3.00%
19. DEPARTAMENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	100.00%	4%	4.00%
20. DIRECCION DE SEGURIDAD	72.46%	2%	1.45%
RESULTADOS =====	90.33%	100%	94.10%

1.1. Descripción metodológica

Para fines de interpretación de los resultados mostrados en el presente informe, es preciso resaltar que la metodología utilizada considera que para cada unidad, existen “n” número de productos, definidos por las unidades y revisados por la Dirección de Planificación y Desarrollo, a los fines de analizar su vinculación con el Plan Estratégico Institucional vigente, y que dichos productos tienen una ponderación relativa a lo interno de cada unidad, debiendo dicha ponderación totalizar 100%; a su vez, cada producto está compuesto por “n” número de actividades para dar cumplimiento al mismo en donde la ponderación de cada actividad también totaliza 100% a lo interno de dicho producto.

Con lo anterior, se consideran dos tipos de indicadores:

- **De cumplimiento:** en el cual se analiza cada Eje Estratégico, Objetivo Estratégico o Estrategia¹ respecto a la programación del año completo que supone un 100%. Este tipo de indicador está presente en las actividades y productos mostrados en los anexos de este reporte. En este sentido, un porcentaje de avance de, por ejemplo, un 10% significa que se ha logrado un avance acumulado al trimestre en cuestión de un 10% respecto a lo programado en el año. En el caso, de que el indicador reporte porcentajes superiores al 100%, significa que la producción acumulada al trimestre en cuestión es superior a la que se planificó para todo el año en cuestión. Con esto, se debe tener en cuenta que, si un Eje, Objetivo o Estrategia tiene un bajo peso en el conjunto, un bajo nivel en la medición no necesariamente representa un bajo nivel de cumplimiento puesto que el porcentaje dependerá de su peso relativo.
- **De eficacia:** en el cual se analiza a lo interno de cada unidad el nivel de avance acumulado obtenido respecto a la meta acumulada programada en el trimestre en cuestión.

¹En el caso de estos niveles, los resultados se obtienen considerando el peso relativo de cada producto dentro de las áreas y el peso relativo de cada área definido por la DPyD.

2. Análisis del desempeño físico por productos

A continuación, se procede a realizar un detalle por producto y unidad de las ejecutorias del Ministerio de Energía y Minas durante el primer trimestre del 2023.

Tabla 3. Ejecución de productos **trimestral y acumulado** del año 2023.

1. Viceministerio de Energía (VME)

1.- VICEMINISTERIO DE ENERGIA - VME				Peso Relativo		Nivel de Ejecucion Respecto a :	
ITEM	Productos 20	Actividades	APROBADO MAE	MEMRD	UNIDAD	T-1	ACUMULADO
1	1.Seguimiento de Ejecución del Proyecto de Desarrollo Bloques Generacion Manzanillo.	1. Presentar y dar seguimiento al cronograma e hitos del desarrollo del proyecto. 2. Realizar informes de los avances en el desarrollo del proyecto.	RD\$12,065,248.00	1.20%	10.00%	3.25%	3.25%
2	2. Seguimiento al desarrollo de los nuevos proyectos de generación de energía convencional: San Felipe, Energía 2000, licitación de mediano plazo de 800 MW y licitación de emergencia de 400 MW.	1. Presentar y dar seguimiento al cronograma e hitos de desarrollo de los proyectos. 2. Realizar informes de los avances en el desarrollo de los proyectos. 3. Realizar reuniones periódicas de seguimiento a los proyectos.	RD\$9,264,559.00	1.20%	10.00%	3.25%	3.25%
3	3.Seguimiento a la construcción de los proyectos de energía renovable con contrato con el Estado dominicano a través de las Empresas Distribuidoras.	1. Realizar seguimiento y elaborar reporte sobre el desarrollo del Proyecto La Victoria. 2. Realizar seguimiento y elaborar reporte sobre el desarrollo del Proyecto Parque de Generación Electro Solar. 3. Realizar seguimiento y elaborar reporte sobre el desarrollo del Proyecto Monte Plata Solar Fase II. 4. Realizar seguimiento y elaborar reporte sobre el desarrollo del Proyecto Villarpando. 5. Realizar seguimiento y elaborar reporte sobre el desarrollo del Proyecto Maranatha. 6. Realizar seguimiento y elaborar reporte sobre el desarrollo del Proyecto Los Negros. 7. Realizar seguimiento y elaborar reporte sobre el desarrollo del Proyecto Planta Solar Martí. 8. Realizar seguimiento y elaborar reporte sobre el desarrollo del Proyecto Cabreto.	RD\$2,510,625.00	1.20%	10.00%	2.50%	2.50%
4	4. Armonización del Marco institucional y normativo del sector eléctrico nacional (Fase 2).	1. Convocar Audiencia Pública Presentacion Anteproyecto de Ley Unificada. 2. Realizar Audiencia Pública. 3. Envío Anteproyecto de Ley Unificada del sector Eléctrico.	RD\$1,032,460.00	0.60%	5.00%	0.00%	0.00%
5	5.Estudio crítico y actualizado del Mercado Eléctrico Mayorista.	1. Confirmar Lineamientos del Estudio. 2. Realizar Consultas. 3. Elaborar estudio. 4. Entregar y Presentar Estudio.	RD\$5,850,320.00	0.60%	5.00%	0.00%	0.00%
6	6. Seguimiento de la ejecución de las metas generales 2023 a cargo del MEMRD establecidas en el Pacto Eléctrico.	1. Ratificar equipo de trabajo Pacto Eléctrico. 2. Realizar reuniones de comité de trabajo realizadas. 3. Elaborar informe mensual de desempeño de metas y recomendaciones para logros.	RD\$341,460.00	0.60%	5.00%	2.00%	2.00%

Informe de Monitoreo del Plan Operativo Anual 2023:
Trimestre enero - marzo

7	7. Ejecución de Proyectos de Electrificación Rural, Micro Hidroeléctricas e Instalacion Fotovoltaicas.	1. 2da. Etapa Rehab. y Ext. De redes, Sector El Hornillo, El Mamey, Villa Mella, S.D.N	RD\$353,541,884.41	1.20%	10.00%	2.38%	2.38%
		2. Rehab. y Ext. De redes urb. San Antonio, D.M. La Victoria, Santo Domingo Norte.					
		3. Rehab. y Ext. De redes Bo. Marino, D.M. Haras Nacionales, Santo Domingo Norte.					
		4. Iluminar, Rehabilitar y de Extension de redes Barrio Sagrario Diaz, D.M. La Victoria, Santo Domingo Norte.					
		5. Realizar operativo para cambio e instalación de lámparas en Guanuma, D.M. La Victoria.					
		6. 1ra. Etapa Extensión de redes com. Sabana Inaje.					
		7. 2da. Etapa Extensión de redes com. Sabana Inaje.					
		8. 1ra. Etapa Ext. De Redes Com. El Aguacate Y El Aguacatco, Monción.					
		9. 2da. Etapa Ext. De Redes Com. El Aguacate Y El Aguacatco, Monción.					
		10. 3ra. Etapa Ext. De Redes Com. El Aguacate Y El Aguacatco, Monción.					
		11. Rehab. Y Ext. De Redes D.M. Mena Arriba, Tamayo, Bahoruco.					
		12. Rehab. Y Ext. De Redes Com. Arroyo Manteca, Rancho Arriba, Ocoa.					
		13. Rehab. Y Ext. De Redes Para Parceleros De Agua Amarga, Los Charcos, Las Yayas, Azua.					
		14. Realizar extensión De Redes Para Micro central Hidroeléctrica La Cañita, Banica.					
		15. Rehab. Y Extensión De Redes Com. Los Bolos, El Maniel, Barrera Y La Finca, Postrer Rio, Independencia.					
		16. Rehab. Y Ext. De Redes Villa Odilia Y Ent. Reyito, Santana, Higuey.					
		17. 1ra. Etapa Rehab. Y Ext. De Redes El Mogote, Yamasa.					
		18. Rehab. y Ext. De redes, Los Capaces y Los Pañones, D.M. Don Juan.					
		19. 2da Etapa Extensión De Redes Los Cercado Y Caobal Matadero Abajo, Fantino, Sánchez Ramírez.					
		20. Construir Micro central Hidroeléctrica La Colonia, Rancho Arriba.					
		21. Construir Micro central Hidroeléctrica Quita Pena, Rancho Arriba.					
		22. Construir Micro central Hidroeléctrica Carmona Y Yerba Buena, Sabana Larga.					
		23. Construir Micro central Hidroeléctrica La Cienega.					
		24. Instalar Kit De Paneles Fotovoltaicos En El Gran Santo Domingo.					
		25. Instalar Kit De Paneles Fotovoltaicos A Casas En Los Parajes Los Alagarrobos, Cueva De Luis, El Aguacate Y Joseleta, Higuey, La Altigracia.					
		26. Instalar Kit De Paneles Fotovoltaicos Para Pozos En Comunidad Jina Jaragua, Higuey, La Altigracia.					
		27. Instalar Kit De Paneles Fotovoltaicos Zona Este.					
		28. Instalar Kit De Paneles Fotovoltaicos Los Mosquitos, Mun. Postrer Rio.					
		29. Instalar Kit De Paneles Fotovoltaicos Zona Sur.					
		30. Instalar Kit De Paneles Fotovoltaicos Zona Norte.					
		31. Instalar Kit De Paneles Fotovoltaicos Zona Nordeste.					
		32. Realizar visitas de levantamientos, ejecución, fiscalización y supervisión progresos de obras en curso.					
		33. Definir y Planificar las necesidades de electrificación rural.					
		34. Elaborar Presupuestos de proyectos para electrificación rural.					
		35. Realizar proceso licitación y selección de adjudicatarios.					
		36. Entregar proyectos a la Unidad Ejecutora de Proyectos que corresponda.					
		37. Inaugurar Proyectos de Electrificación Rural y Suburbana.					

Informe de Monitoreo del Plan Operativo Anual 2023:
Trimestre enero - marzo

8	8. Proyecto de seguimiento y fiscalización a los programas de mantenimiento mayor de las centrales de generación del SENI.	1. Realizar Estudio comparativo de modelos exitosos internacionales. 2. Definir alcance del procedimiento y TDR. 3. Realizar consultoría. 4. Elaborar procedimiento. 5. Entregar y Presentar procedimiento.	RD\$3,102,282.00	0.60%	5.00%	1.00%	1.00%
9	9. Proyecto de evaluación de potencial eólico marino (eólico offshore).	1. Dar seguimiento a través del acompañamiento al Banco Mundial al desarrollo del proyecto de evaluación de potencial eólico marino (eólico offshore).	RD\$29,725.00	0.60%	5.00%	1.25%	1.25%
10	10. Proyecto de cooperación triangular Alemania – Chile – República Dominicana: Formulación de Políticas Energéticas hacia la Carbono Neutralidad.	1. Dar Seguimiento al desarrollo del proyecto de Cooperación Triangular Alemania – Chile – República Dominicana: Formulación de Políticas Energéticas hacia la Carbono Neutralidad.	RD\$353,325.00	0.60%	5.00%	1.25%	1.25%
11	11. Proyecto de evaluación del potencial geotérmico de la República Dominicana para producción de energía eléctrica.	1. Realizar acercamientos con instituciones internacionales y/o empresas consultoras para la evaluación del potencial geotérmico en diferentes zonas del país. 2. Intercambiar información y conocimientos con instituciones internacionales y empresas consultoras. 3. Crear una comisión de trabajo de proyectos formada por técnicos del MEMRD, llamada GPT-Geotermal. 4. Realizar estudio de PRE-FACTIBILIDAD de una unidad generadora de potencia eléctrica.	RD\$30,572,710.00	0.60%	5.00%	1.38%	1.38%
12	12. Jornadas de capacitación en regulación y planificación del Sector Eléctrico.	1. Definir programa anual de talleres. 2. Contratar facilitadores. 3. Ejecutar Capacitaciones.	RD\$6,643,928.00	0.60%	5.00%	1.00%	1.00%
13	13. Proyecto de evaluación económica de la descarbonización del sector eléctrico de la República Dominicana.	1. Elaborar junto al BID el informe de Evaluación Económica de la Descarbonización del Sector Eléctrico de la República Dominicana.	RD\$29,725.00	0.24%	2.00%	0.50%	0.50%
14	14. Proyecto de digitalización de documentos Viceministerio de Energía.	1. Estructurar plan de digitalización. 2. Solicitar personal encargado de digitalizar. 3. Solicitar Compras de equipos y sistema de manejo de documentos. 4. Digitalizar todos los documentos del Viceministerio de Energía.	RD\$1,856,000.00	0.24%	5.00%	1.00%	1.00%
15	15. Proyecto fotovoltaico en el edificio del Ministerio de Energía y Minas.	1. Realizar levantamiento de los espacios técnicamente factibles y disponibles dentro del área de parques y sobre los edificios del Ministerio de Energía y Minas (MEMRD). 2. Elaborar diseños, análisis técnicos y simulaciones de los distintos arreglos fotovoltaicos a ser considerados. 3. Elaborar cronograma de instalación. 4. Elaborar y entregar informe de estudio técnico y económico del proyecto solar fotovoltaico. 5. Elaborar los términos de referencia (TDR) para base de licitación. 6. Construir sistema solar fotovoltaico.	RD\$16,184,925.00	0.24%	2.00%	0.40%	0.40%
16	16. Estudios de generación distribuida con energía renovable	1. Coordinar reunión entre representantes del MEMRD y las demás de las instituciones involucradas, a fin de informar y permitir la entrada del personal del MEMRD que estará realizando los levantamientos. 2. Realizar visitas de levantamiento; dimensionamiento de los proyectos de EERR y presupuestación de instalación. 3. Elaborar informe final del potencial de EERR, aprovechar. Presentar beneficios y costos asociados.	RD\$437,075.00	0.24%	2.00%	0.00%	
17	17. Elaboración de informes y reportes del SENI y el Mercado Eléctrico Mayorista.	1. Elaborar Informes operativos del SENI de corto plazo, y reportes comerciales del MEM. 2. Elaborar informes sobre los precios de combustible en los mercados internacionales. 3. Elaborar boletín de informativo de Generación y gestión de Energía.	RD\$61,090.00	0.12%	1.00%	0.10%	
18	18. Seguimiento a la inyección de energía, participación y comportamiento de los proyectos de fuentes renovables en el SENI.	1. Elaborar reportes mensuales. 2. Elaborar reporte anual 2022.	RD\$90,225.00	0.24%	2.00%	1.11%	
19	19. Elaboración de informes y reportes del sector eléctrico.	1. Elaborar Informe de Desempeño del Sector Eléctrico. 2. Elaborar Informe de Gestión de las Empresas Distribuidoras de Electricidad (EDE). 3. Boletín de Distribución y Comercialización de las Empresas Distribuidoras de Electricidad (EDE).	RD\$51,860.00	0.12%	1.00%	0.10%	
20	20. Actualización del Plan de Expansión de Generación Eléctrica.	1. Actualizar Lineamientos del Estudio conforme la política energética. 2. Realizar corridas preliminares de los Modelos de Optimización de los Escenarios de Expansión de la Generación Eléctrica. 3. Entregar y Presentar Estudio.	RD\$0.00	0.60%	5.00%	0.00%	
			444,019,426.41	12%	100.00%	22.47%	21.16%

2. Viceministerio de Ahorro y Eficiencia Energética (VMAyEE)

2.- Viceministerio de Ahorro y Eficiencia Energética				Peso Relativo		Nivel de Ejecución Respecto a :	
ITEM	Productos 15	Actividades	APROBADO MAE	MEMRD	UNIDAD	T-1	ACUMULADO
1	21. Congreso de eficiencia energética y Feria de ahorro de Energía 2023	1. Elaborar la propuesta del evento. 2. Coordinar y ejecutar el evento. 3. Divulgar el evento a través de las redes sociales del MEM y Intranet.	1,836,800.00	1.44%	18.00%	9.00%	9.00%
2	22. Campaña publicitaria y educativa sobre el uso racional de la energía	1. Impartir charlas motivacionales de sensibilización en el uso racional de la energía a instituciones públicas y privadas 2. Impartir charla educativa sobre eficiencia energética a los comercios mayoristas y minoristas. 3. Realizar campamento de verano 2023. 4. Fortalecer las capacidades de los colaboradores de la Dirección de Promoción del Uso Racional de la Energía. 5. Divulgar y promocionar la campaña sobre el uso racional de la energía. 6. Realizar promoción de cocinas limpias.	4,441,180.00	1.20%	15.00%	1.50%	1.50%
3	23. Cocinas limpias y estufas mejoradas (Clean cooking)	1. Realizar levantamiento de información requerida para estudio. 2. Elaborar borrador para la estrategia y/o políticas de un plan piloto para implementar cocinas limpias. 3. Realizar operativos para equipamientos de hogares en zonas rurales. 4. Elaborar informe final.	6,471,240.00	1.04%	13.00%	4.55%	4.55%
4	24. Impulsar actividades educativas y recreativas en el Parque Temático de Energía Renovable (PTER).	1. Ejecutar mantenimiento y operación del PTER. 2. Realizar actividades educativas, culturales y recreativas. 3. Realizar concurso de Murales. 4. Realizar Feria Científica. 5. Realizar actividades para incentivar el cuidado del medio ambiente. 6. Divulgar actividades y/o eventos a través de las redes sociales.	4,754,148.56	0.80%	10.00%	2.85%	2.85%
5	25. Certificación y Formación de Gestores Energéticos.	1. Realizar los talleres de formación de los gestores energéticos dirigidos a instituciones públicas. 2. Realizar solicitud del desarrollo de esquema para la certificación de los gestores energético. 3. Conformar el comité del Esquema para la certificación de los gestores energético. 4. Desarrollar el esquema para la certificación de los gestores energético.	507,060.00	0.64%	8.00%	1.60%	1.60%
6	26. Campaña de promoción y socialización del desarrollo de las Energías Renovables.	1. Planificar y diseñar las actividades del año actual. 2. Dar acompañamiento a los consultores. 3. Entregar informes.	171,350.00	0.56%	7.00%	2.10%	2.10%
7	27. Auditorías Energéticas en Instituciones Gubernamentales.	1. Hacer levantamiento de información requerida. 2. Elaborar informe preliminar. 3. Elaborar informe final.	3,770,835.00	0.48%	6.00%	0.70%	0.70%
8	28. Monitoreo del consumo (kwh) en Instituciones Gubernamentales.	1. Elaborar documentos de justificación de selección. 2. Solicitar documentación a la institución, que demuestre la variación en su consumo trimestralmente. 3. Revisar trimestralmente las facturas (KWH).	433,015.43	0.40%	5.00%	2.31%	2.31%
9	29. Capacitación y fortalecimiento de la Dirección de Energías Renovables.	1. Diseñar plan de capacitación. 2. Acompañar en la contratación de los cursos de capacitación. 3. Participar en los cursos de capacitación. 4. Obtener certificados de capacitación.	484,600.00	0.32%	4.00%	0.80%	0.80%
10	30. Integración de energías Renovables	1. Planificar y diseñar las actividades del año actual. 2. Dar acompañamiento a los consultores. 3. Entregar informes	272,350.00	0.32%	4.00%	1.20%	1.20%
11	31. Borrador para el Programa de Eficiencia Energética a nivel Nacional.	1. Realizar reuniones de revisión. 2. Realizar mesa de trabajo. 3. Elaborar el borrador Programa de Eficiencia Energética.	1,211,362.00	0.24%	3.00%	0.10%	0.10%
12	32. Capacitaciones en Políticas de Ahorro y Eficiencia Energética.	1. Realizar levantamiento de información requerida. 2. Seleccionar cursos 3. Realizar los cursos.	120,510.00	0.16%	2.00%	0.60%	0.60%
13	33. Marco Regulatorio de Generación Distribuida.	1. Planificar y diseñar las actividades del año actual. 2. Dar acompañamiento a los consultores. 3. Entregar informes	201,850.00	0.16%	2.00%	0.60%	0.60%
14	34. Marco Regulatorio de Movilidad eléctrica.	1. Planificar y diseñar las actividades del año actual. 2. Dar acompañamiento a los consultores. 3. Entregar informes.	183,240.00	0.08%	1.00%	0.30%	0.30%
15	35. Cooperación Triangular: Cuba-Alemania-República Dominicana	1. Planificar y diseñar las actividades del año actual. 2. Dar acompañamiento a los consultores. 3. Entregar informes.	259,070.00	0.16%	2.00%	0.60%	0.60%
			25,118,610.99	8.00%	100.00%	28.81%	28.81%

3. Viceministerio de Energía Nuclear (VMEN)

3.- Viceministerio de Energía Nuclear				Peso Relativo		Nivel de Ejecución Respecto a :	
ITEMS	Productos 07	Actividades	APROBADO MAE	MEMRD	UNIDAD	T-1	ACUMULADO
1	36. Establecimiento de un Laboratorio Secundario de calibraciones Dosimetrías (Fase II)	1. Informe estatus del proyecto 2. Solicitud Misión de experto revisión diseño 3. Solicitud visita científica 4. Licitación demolición y bote, estudio de suelo 5. Licitación elaboración de planos, cálculo estructural, diseño eléctrico, sanitario, permisiología pertinente y presupuesto 6. Licitación construcción según diseño	19,297,400	1.60%	20.00%	10.00%	10.00%
2	37. Promoción y difusión del uso pacífico de la tecnología nuclear	1. Elaborar material informativo que promueva el uso pacífico de la tecnología nuclear 2. Realizar charlas, cursos, talleres, acerca de los beneficios de la tecnología nuclear 3. Participación en eventos regionales virtuales/presenciales 4. Promover acuerdos interinstitucionales	RD\$2,391,600.00	1.20%	15.00%	2.19%	2.19%
3	38. Fortalecimiento de la cooperación regional para el desarrollo de proyectos que promuevan la aplicación de la tecnología nuclear	1. Solicitud desembolso para amortización deuda cooperación técnica 2. Contribución proyectos nacionales 3. Solicitud Realización de eventos nacionales/regionales 4. Contribución de cooperación Técnica	RD\$34,177,600	1.20%	15.00%	3.75%	3.75%
4	39. Supervisiones a las instalaciones que utilicen fuentes radiactivas o equipos generadores de radiación	1. Visitas técnicas 2. Documentar Hallazgos 3. Documentar Recomendaciones 4. Informe Final	310,100.00	1.20%	15.00%	2.00%	2.00%
5	40. Adquisición de equipos para supervisión de instalaciones que utilicen prácticas asociadas a radiación ionizante	1. de equipos actuales 2. Adquisición de equipo para supervisión 3. Realización de mediciones	RD\$1,025,800.00	1.20%	15.00%	6.00%	6.00%
6	41. Establecimiento y mejora del marco jurídico nacional	1. Elaborar Documento base de ley 2. Realizar reuniones sobre documento base de ley 3. Elaborar observaciones al documento base de ley 4. Solicitar asesoría técnica 5. Borrador final de ley 6. Revisión de las normativas internacionales vigentes para personal ocupacionalmente expuesto y público general 7. Reuniones de discusión con sectores involucrados 8. Borrador elaborado del documento actualizado de la norma 9. Entrega de documento actualizado a las autoridades correspondiente.	RD\$5,206,530	0.80%	10.00%	0.33%	0.33%
7	42. Fomento del Desarrollo de las aplicaciones médica de la energía nuclear.	1. Diseñar guías y protocolos para el uso del PET-CT 2. Reporte de proyecto DOM6012 3. Elaborar material de comunicación. 4. Revisar con experto guía diseñada 5. Elaborar documento base. 6. Realizar reuniones de revisión interinstitucionales. 7. Aplicar las observaciones y ajustar el documento final. 8. Remitir borrador de anteproyecto.	452,500.00	0.80%	10.00%	1.75%	1.75%
			62,861,530.00	8.0%	100.00%	26.02%	26.02%

4. Viceministerio de Hidrocarburos (VMH)

4.- Viceministerio de Hidrocarburos				Peso Relativo		Nivel de Ejecución Respecto a :	
ITEMS	Productos 15	Actividades	APROBADO MAE	MEMRD	UNIDAD	T-1	ACUMULADO
1	43. Administración de contrato petrolero Bloque SP2-Apache.	1. Realizar reunión de revisión de Informe trimestral de avances.	RD\$8,000,000.00	2%	20%	5.00%	5.00%
2	44. Consultoría para trabajos de planificación, promoción y lanzamiento de la 2da. ronda petrolera para el otorgamiento de derechos de exploración y producción de hidrocarburos en la República Dominicana.	1. Realizar reunión de revisión de Informe trimestral de avances.	RD\$10,000,000.00	1.00%	10%	2.50%	2.50%
3	45. Promoción de 2da. ronda petrolera para el otorgamiento de derechos de exploración y producción de hidrocarburos en la República Dominicana.	1. Realizar reunión de revisión de Informe trimestral de avances.	RD\$12,000,000.00	0.50%	5%	1.25%	1.25%
4	46. Estudio geofísico para la adquisición, procesamiento e interpretación de líneas sísmicas 2D de alta definición costa aluera.	1. Realizar reunión de revisión de Informe trimestral de avances.	RD\$100,000,000.00	2.00%	20%	5.00%	5.00%
5	47. Fiscalización de Importaciones e Inventarios de Hidrocarburos en Terminales y Grandes Consumidores.	1. Realización de visitas técnicas de supervisión de infraestructuras de hidrocarburos. 2. Elaborar informes de fiscalización.	RD\$250,000.00	1.55%	16%	4.00%	4.00%
6	48. Continuación de campaña de Análisis Geoquímico en Cuencas Sedimentarias terrestre y lugares con emanaciones naturales.	1. Realizar reunión de revisión de Informe trimestral de avances.	RD\$9,000,000.00	1.50%	15%	3.75%	3.75%
7	49. Continuación de ampliación de la red de gravimetría absoluta.	1. Realizar reunión de revisión de Informe trimestral de avances.	RD\$8,000,000.00	0.50%	5%	1.25%	1.25%
8	50. Apoyo a la Dirección Jurídica con la revisión y desarrollo de nuevas regulaciones en hidrocarburos.	1. Realizar reunión de revisión de Informe trimestral de avances.	RD\$0.00	0.50%	5%	1.25%	1.25%
9	51. Procesamiento de datos sísmicos - proyectos Caribe Norte y Geoprico	1. Realizar reunión de revisión de Informe trimestral de avances.	RD\$800,000.00	0.20%	2%	0.50%	0.50%
10	52. Administración de BNDH	1. Realizar reunión de revisión de Informe trimestral de avances.	RD\$7,000,000.00	0.10%	1%	0.25%	0.25%
11	53. Capacitación del Viceministerio relacionada a la industria de exploración y producción de hidrocarburos.	1. Elaborar Informe de conocimientos obtenidos.	RD\$7,000,000.00	0.10%	1%	0.25%	0.25%
12	54. Monitoreo de precios internacionales de combustibles	1. Realizar reunión de revisión de Informe trimestral de avances.	RD\$0.00	0.00%	0%	0.00%	0.00%
13	55. Continuación de estudio de factibilidad para la construcción de una terminal de Almacenamiento y Distribución de combustibles líquidos en la Región Norte del País.	1. Realizar reunión de revisión de Informe trimestral de avances.	RD\$0.00	0.00%	0%	0.00%	0.00%
14	56. Estudio de factibilidad para la construcción de un oleoducto de transporte de combustibles líquidos desde Haina hasta el Cibao (Bonao, La Vega, Santiago).	1. Realizar reunión de revisión de Informe trimestral de avances.	RD\$0.00	0.00%	0%	0.00%	0%
15	57. Estudio de factibilidad técnica, económica y medioambiental de la incorporación de etanol en la matriz de combustibles del país.	1. Realizar reunión de revisión de Informe trimestral de avances.	RD\$0.00	0.00%	0%	0.00%	0%
			RD\$162,050,000.00	10.0%	100%	25.00%	25.00%

5. Viceministerio de Seguridad Energética e Infraestructura (VMSEI)

5.- Viceministerio de Seguridad Energética e Infraestructura				Peso Relativo		Nivel de Ejecución Respecto a :	
ITEMS	Productos 04	Actividades	APROBADO MAE	MEMRD	UNIDAD	T-1	ACUMULADO
1	58. Plan de Mantenimiento Anual de las Infraestructuras Energéticas	1. Elaborar el cronograma de visitas a inspeccionar 2. Realizar las visitas de inspección 3. Solicitud de diseño y publicación de material informativo a las visitas realizadas 4. Remisión de informe de visitas. 5. Solicitud de programa de mantenimiento anual 2024.	RD\$13,390,484.00	1.80%	30.00%	6.23%	6.23%
2	59. Promoción de la Seguridad Energética	1. Elaborar material promocional sobre Seguridad Energética 2. Celebración de charlas sobre Seguridad Energética 3. Solicitud de creación del diseño publicitario del material promocional. 4. Solicitud de publicación de nota de prensa sobre las charlas.	RD\$2,294,485.00	1.80%	30.00%	15.00%	15.00%
3	60. Reglamento de mantenimiento y protecciones para almacenamiento de combustibles	1. Levantamiento de regulación existentes 2. Elaboración del documento base 3. Creación de una mesa de trabajo. 4. Reuniones para identificar observaciones y ajustar el documento base. 5. Aplicación de las observaciones al documento base. 6. Entrega del borrador final del reglamento al Sr. Ministro	RD\$14,530,730.00	1.20%	20.00%	2.00%	2.00%
4	61. Formación de gestores en Seguridad Energética	1. Elaborar y diseñar programas para módulos 2. Elaborar y diseñar material didáctico y de apoyo. 3. Realización de la capacitación.	RD\$7,676,960	1.20%	20.00%	5.00%	5.00%
			37,892,659.00	6.00%	100.00%	28.23%	28.23%

6. Viceministerio de Minas (VMM)

6.- Viceministerio de Minas				Peso Relativo		Nivel de Ejecución Respecto a :	
ITEMS	Productos 16	Actividades	APROBADO MAE	MEMRD	UNIDAD	T-1	ACUMULADO
1	62. Plan de Fortalecimiento institucional para el desarrollo integral del sector minero nacional.	1. Contratar consultoría externa para la elaboración de 2. Contratar asesoría para Presa de Cola. 3. Revisar Reglamentos Ley Minera.	11,185,180.00	1.00%	10.00%	0.75%	0.75%
2	63. Programa de Seguridad y Salud Minera.	1. Realizar talleres a empresas mineras. 2. Realizar/recibir asesoría en seguridad y salud 3. Realizar visitas de reconocimiento a empresas	809,800.00	0.50%	5.00%	1.25%	1.25%
3	64. Evaluación de los aspectos técnicos de solicitudes de concesiones mineras.	1. Evaluar expedientes recibidos. 2. Apoyar el programa Aula del Saber Minero en los	2,674,418.93	0.50%	5.00%	1.25%	1.25%
4	65. Fiscalización de concesiones de explotación minera y/o plantas de beneficio.	1. Realizar el plan de fiscalización minera de 2. Elaborar informes de fiscalización. 3. Realizar reuniones de coordinación de	4,638,688.93	0.80%	8.00%	2.00%	2.00%
5	66. Fiscalización de concesiones de exploración minera.	1. Realizar plan de fiscalización de exploración 2. Realizar Informes de Fiscalización Minera	2,115,600.00	0.80%	8.00%	2.00%	2.00%
6	67. Seguimiento y control de las actividades de Remediación Minera vinculadas al proyecto Pueblo Viejo.	1. Supervisar y realizar mantenimiento de presas en 2. Manejar y controlar sistemas agroforestales. 3. Colaborar con la Dirección de Asuntos Ambientales 4. Asegurar y controlar propiedades del Estado 5. Dar Asistencia a comunidades alrededor de la 6. Dirigir, coordinar y controlar actividades de	35,060,930.00	0.50%	5.00%	1.25%	1.25%
7	68. Supervisar la administración del Fondo Minero de	1. Supervisar el Fondo Minero de Sánchez Ramirez.	1,142,000.00	0.50%	5.00%	1.25%	1.25%
8	69. Plan de Fortalecimiento de relaciones interinstitucionales.	1. Realizar reuniones Gabinete Minero. 2. Realizar reuniones Mesa de Fiscalización	578,000.00	0.50%	5.00%	1.25%	1.25%
9	70. Programa de Promoción minera.	1. Elaborar Publicidad de Minería. 2. Crear materiales de promoción. 3. Coordinar actividades de promoción Minera. 4. Realizar anuario departamental. 5. Contratar consultoría estratégica de promoción.	15,334,378.40	0.80%	8.00%	0.70%	0.70%
10	71. Celebración Día Nacional del Larimar.	1. Realizar celebración Día Nacional del Larimar. 2. Realizar Sesiones del Consejo Regulador de la 3. Celebrar reuniones de coordinación.	2,012,048.00	0.50%	5.00%	0.44%	0.44%
11	72. Plan de Fortalecimiento de la Minería Artesanal.	1. Rehabilitar Mina Larimar - Segunda Fase. 2. Realizar Visitas de Seguimiento a la Minería 3. Elaborar un Diseño e implementación de modelo 4. Desarrollar la cadena de valor de la minería	16,364,000.00	0.50%	5.00%	1.25%	1.25%
12	73. Programa de Promoción de la conformación de clústeres de exportación de minería artesanal y	1. Elaborar Material Informativo de Clústeres de 2. Realizar reuniones de clústeres de Exportación.	375,700.00	0.50%	5.00%	2.50%	2.50%
13	74. Programa Cultivando Agua Buena - Programas especiales de mejora de cuencas, mitigación procesos de desertificación y de impactos sociales.	1. Realizar talleres, capacitaciones, encuentros y otras 2. Ejecutar acciones de recuperación y protección 3. Realizar acciones y encuentros para replicar 4. Implementar proyectos (Programa Productor de	2,883,568.80	0.80%	8.00%	1.70%	1.70%
14	75. Formación, promoción y socialización en materia de Energía y Minas - Aula del Saber.	1. Coordinar con las autoridades de las comunidades 2. Desarrollar e implementar talleres. 3. Evaluar impacto, conocimiento y satisfacción de los	3,511,220.00	0.80%	8.00%	2.25%	2.25%
15	76. Programa Inspección Social.	1. Inspeccionar comunidades de los distritos mineros	3,249,600.00	0.50%	5.00%	1.29%	1.29%
16	77. Programa Buen Vivir.	1. Canalizar requerimientos. 2. Proponer la adopción de medidas con las instituciones responsables para la asistencia a los requerimientos comunitarios. 3. Gestionar jornadas médicas. 4. Gestionar charlas y talleres enfocados al bienestar social y medioambiental.	1,205,582.00	0.50%	5.00%	1.25%	1.25%
			RD\$103,140,715.06	10.00%	100.00%	22.38%	22.38%

7. Dirección de Asuntos Ambientales y Cambio Climático (DAAyCC)

7.- Dirección de Asuntos Ambientales y Cambio Climático				Peso Relativo		Nivel de Ejecución Respecto a :	
ITEMS	Productos 06	Actividades	APROBADO MAE	MEMRD	UNIDAD	T-1	ACUMULADO
1	78. Supervisión y seguimiento del plan de Remediación (GRAs).	1. Actualizar informes actividades ejecutadas 2. Dar seguimiento indicadores establecidos. 3. Elaborar y entregar informes. 4. Supervisar obras y actividades de remediación.	RD\$6,072,919.00	1.60%	40.00%	10.64%	10.64%
2	79. Participación institucional e interinstitucional en materia ambiental y de cambio climático.	1. Realizar visitas monitoreos a empresas mineras o energéticas. 2. Elaborar informes de visitas monitoreos. 3. Participar en reuniones sectoriales.	RD\$309,440.00	0.80%	20.00%	4.09%	4.09%
3	80. Proyecto de Disposición Ambiental de Equipos Contaminados PCB (DAEC) - 1era Fase	1. Integrar equipo de trabajo interinstitucional involucrado. (Mesa Interinstitucional) 2. Definir y Planificar las necesidades del proyecto. 3. Elaborar Presupuesto del proyecto. 4. Disposición final residuos contaminados. 5. Disponer punto verde MEM 6. Ejecutar proyecto	RD\$8,487,375.00	0.40%	10.00%	0.00%	0.00%
4	81. Plan de indicadores climáticos en proyectos mineros y energéticos.	1. Solicitar información sobre los proyectos de cada área. 2. Analizar componentes climático en proyectos a desarrollar. 3. Elaborar indicadores para cuantificar la reducción de emisiones de GEI.	139,800.00	0.20%	5.00%	0.00%	0.00%
5	82. Determinación de los pasivos ambientales mineros.	1. Elaborar cronograma de visitas. 2. Inspeccionar áreas susceptibles de ser PAM. 3. Elaborar informe de resultado visitas.	RD\$327,190.00	0.80%	20.00%	3.00%	3.00%
6	83. Reglamento Cierre de Minas.	1. Enviar a Dirección Jurídica para los aspectos legales del reglamento 2. Revisar borrador reglamento Cierre Minas con las áreas competentes. 3. Realizar vistas públicas. 4. Enviar reglamento a D.J. para remitir al Poder Ejecutivo para aprobación.	RD\$313,700.00	0.20%	5.00%	0.00%	0.00%
			RD\$15,650,424.00	4.00%	100.00%	17.73%	17.73%

8. Dirección de Gestión Social (DGS)

Los productos de esta unidad están siendo contemplados en el Viceministerio de Minas, debido a que con la nueva estructura organizativa aprobada por el Ministerio de Administración Pública (MAP), su funcionalidad queda bajo esta dependencia.

9. Dirección de Relaciones Internacionales (DRRII)

9.- Dirección de Relaciones Internacionales				Peso Relativo		Nivel de Ejecución Respecto a :	
ITEMS	Productos 03	Actividades	APROBADO MAE	MEMRD	UNIDAD	T-1	ACUMULADO
1	84. Cumplimiento de los Compromisos EITI-RD (Iniciativa para la Transparencia en la Industrias Extractivas).	1. Realizar reuniones de trabajo contempladas en el Plan de Trabajo. 2. Realizar actividades de difusión y capacitación. 3. Elaborar el Plan de Trabajo de 2023 y 2024 4. Elaborar el Informe EITI.	9,313,027.00	1.44%	36.00%	3.00%	3.00%
3	85. Presencia del MEM en distintos foros y eventos de carácter internacional.	1. Identificar prioridades, presentar temas y negociar posiciones del MEMRD. 2. Realizar y participar en eventos de carácter internacional en el país.	2,319,131.00	1.28%	32.00%	8.00%	8.00%
3	86. Gestión de la cooperación internacional técnica y financiera no reembolsable con organismos y embajadas vinculados al MEMRD.	1. Identificar necesidades de cooperación y fuentes de financiamiento. 2. Realizar y participar en reuniones de negociación de la cooperación. 3. Firmar Acuerdo de cooperación y/o Instrumento homólogo de Acuerdo de cooperación.	138,400.00	1.28%	32.00%	6.40%	6.40%
			11,770,558.00	4.00%	100.00%	17.40%	17.40%

10. Dirección Jurídica (DJ)

10.- Dirección Jurídica				Peso Relativo		Nivel de Ejecución Respecto a:	
ITEMS	Productos 05	Actividades	APROBADO MAE	MEMRD	UNIDAD	T-1	ACUMULADO
1	87. Plan de titulación de los terrenos de la localidad del Nuevo Llagal, Maimon, Monseñor Nouel.	1. Realizar levantamiento administrativo de los terrenos. 2. Solicitar la contratación de Agrimensor. 3. Realizar informe de ejecución técnica del Agrimensor. 4. Retirar certificados de títulos.	RD\$2,228,650.00	0.80%	20%	8.00%	8.00%
2	88. Emisión de Resoluciones de Otorgamientos de concesiones de exploración y explotación Minera.	1. Evaluar las solicitudes. 2. Remitir las observaciones y/o correcciones (si aplica) 3. Elaborar resolución correspondiente (otorgamiento o desaprobación). 4. Remitir resolución a DGM para inscripción.	RD\$831,300.00	0.80%	20%	2.50%	2.50%
3	89. Elaboración y socialización de la planificación regulatoria.	1. Realizar reunión introductoria sobre planificación regulatoria. 2. Solicitar capacitaciones al personal de la DJ. 3. Elaborar borrador de agenda regulatoria. 4. Realizar socialización del borrador final de agenda regulatoria con las áreas involucradas. 5. Remitir comunicación al Ministro con agenda regulatoria.	RD\$2,844,287.00	0.80%	20%	1.00%	1.00%
4	90. Manejo de Procesos Litigiosos.	1. Elaborar instancias, escritos y notificaciones. 2. Asistir audiencias y/o procesos en representación del MEM. 3. Solicitar capacitaciones al personal de la DJ. 4. Retirar sentencias.	RD\$2,631,114.88	0.80%	20%	4.00%	4.00%
5	91. Apoyo legal en los procesos de contrataciones públicas.	1. Revisar Pliegos de condiciones. 2. Elaborar Actas y resoluciones. 3. Solicitar capacitaciones al personal de la DJ. 4. Elaborar informes periciales. 5. Elaborar contratos de Bienes y Servicios.	RD\$1,630,730.00	0.80%	20%	1.33%	1.33%
			RD\$10,166,081.88	4.00%	100.00%	16.83%	16.83%

11. Dirección Administrativa (DA)

11.- Dirección de Administrativa				Peso Relativo		Nivel de Ejecución Respecto a :	
ITEMS	Productos 07	Actividades	APROBADO MAE	MEMRD	UNIDAD	T-1	ACUMULADO
1	92. Implementación del SAP para las unidades de Compras, Contabilidad y Almacén, Transportación.	1. Documentar procesos de las unidades. 2. Realizar capacitaciones al personal.	RD\$0.00	0.30%	10.00%	3.00%	3.00%
2	93. Gestión de Compras de bienes y servicios.	1. Dar seguimiento al indicador de gestión pública directamente vinculado al sistema Siscompras. 2. Reportar Estadísticas de requerimientos por áreas. 3. Realizar capacitaciones al personal. 4. Generar Estadísticas del Portal Transaccional de Compras y Contrataciones cumpliendo con la ley 340-06.	RD\$2,000,000.00	0.60%	20.00%	3.64%	3.64%
3	94. Gestión de la División de Servicios Generales.	1. Gestionar informes para el mantenimiento preventivo y/o correctivo a las edificaciones del Ministerio. 2. Presentar informe de Control de Limpieza. 3. Desarrollar la fase 2 de la construcción de la escuela para Capacitaciones. 4. Finalizar la construcción y adecuar el almacén 1400 de Herrera. 5. Realizar el mantenimiento Preventivo y correctivo a la flota Vehicular. 6. Rotular la Flotilla Vehicular del MEM. 7. Realizar Traspaso de las matrículas de las flotas vehicular de CDEEE, UERS Y Remediación Ambiental al Ministerio de Energía y Minas. 8. Construir caseta para almacenar gomas gastadas y dañadas. 9. Remozar taller para desabolladura y pintura. 10. Construir gazebo para el área de comedor en el taller de mecánica.	RD\$36,653,895.00	0.60%	20.00%	2.50%	2.50%
4	95. Gestión del Departamento de Mantenimiento.	1. Reparar y reestructurar el edificio del Ministerio de Energía y Minas primera (1era) fase. 2. Suministrar estaciones modulares de trabajo (móvilarios).	RD\$2,015,000.00	0.60%	20.00%	0.00%	0.00%
5	96. Administración y Asignación de Materiales y Equipos.	1. Informes de Necesidades. 2. Control de inventario. 3. Control de Recepción y Despacho.	RD\$0.00	0.60%	20.00%	5.00%	5.00%
6	97. Adecuación de estructura para implementar el Sistema Interno de Archivos Físicos.	1. Realizar control de inventario de documentos. 2. Realizar levantamiento de las Necesidades Estructurales para la Dirección Administrativa y Financiera (DAF). 3. Presentar informes sobre actividades y necesidades del Archivo.	RD\$400,000.00	0.15%	5.00%	1.25%	1.25%
7	98. Administración y Control del Sistema TRANSDOC.	1. Presentar informe sobre el seguimiento a la gestión documental y Gestionar mesa de entrada del Sistema TRANSDOC. 2. Emitir lista de Actividades diarias de mensajería interna. 3. Realizar capacitaciones al personal.	RD\$1,414,000.00	0.15%	5.00%	1.06%	1.06%
			RD\$42,482,895.00	3.00%	100.00%	16.45%	16.45%

12. Dirección de Planificación y Desarrollo (DPyD)

12.- Dirección de Planificación y Desarrollo				Peso Relativo		Nivel de Ejecución Respecto a :	
MEMRS	Productos 31	Actividades	APROBADO MAE	MEMRD	UNIDAD	T-1	ACUMULADO
1	99. Implementación del sistema basado en la norma ISO 9001:2015.	1. Capacitaciones al personal basadas en la norma ISO 9001:2015. 2. Dar soporte a las unidades estratégicas y de apoyo en el proceso de implementación. 3. Revisar procedimientos de las unidades. 4. Realizar auditoría de certificación. 5. Certificar en ISO 9001:2015 el MEMRD.	2,350,000.00	0.20%	5.00%	1.50%	1.50%
2	100. Implementación del sistema basado en la norma ISO 37001 y 37301.	1. Capacitar al personal del MEMRD basandose en la norma ISO 37001:2018 y 37301:2021. 2. Dar soporte a las unidades estratégicas y de apoyo en el proceso de implementación. 3. Revisar procedimientos de las unidades. 4. Realizar auditoría de verificación.	1,250,000.00	0.20%	5.00%	0.00%	0.00%
3	101. Procedimientos de las unidades sustantivas, estratégicas y de apoyo.	1. Coordinar la elaboración de los procedimientos. 2. Elaborar los procedimientos de las unidades. 3. Implementar y socializar los procedimientos aprobados. 4. Revisar documentación.	100,000.00	0.20%	5.00%	1.42%	1.42%
4	102. Acompañamiento implementación ISO 27001 y 50001.	1. Verificar documentación.	0.00	0.16%	4.00%	0.00%	0.00%
5	103. Programa de Auditoría Interna.	1. Elaborar y distribuir el programa anual de auditorías internas. 2. Seleccionar y capacitar al equipo de auditores. 3. Elaborar Plan de Auditoría Interna y remitir a las unidades involucradas. 4. Realizar Auditoría Interna. 5. Realizar Informe de resultados de la Auditoría.	1,250,000.00	0.16%	4.00%	0.00%	0.00%
6	104. Estadísticas Institucionales del MEMRD.	1. Gestionar la recopilación de la información sobre la producción institucional. 2. Procesar y analizar informaciones recibidas. 3. Remitir informe consolidado al Director sobre las estadísticas generales MEMRD.	0.00	0.16%	4.00%	0.00%	0.00%
7	105. Plan de Desarrollo y Fortalecimiento Institucional.	1. Gestionar los servicios de asesoría externa para la elaboración de un plan de desarrollo y fortalecimiento institucional. 2. Dar seguimiento a la contratación. 3. Coordinar reuniones y encuentros de trabajo para la formulación del Plan de Desarrollo Institucional.	1,264,500.00	0.16%	4.00%	1.20%	1.20%
8	106. Sistema de Seguimiento Integral del MEMRD.	1. Gestionar la disponibilidad de un sistema (software) para llevar control. 2. Realizar seguimiento a las unidades del MEMRD. 3. Realizar reporte de resultados.	0.00	0.16%	4.00%	1.75%	1.75%
9	107. Fortalecimiento del departamento de igualdad de genero e impulsar la creación de las unidades de Igualdad de Género en las entidades adscritas al MEM.	1. Gestionar la contratación de 2 personas para el Depto. De Igualdad de Genero (1 Analista y 1 Técnico). De igual manera, promover la contratación de personas con discapacidad (físicomotoras) amparado por la Ley 05/13, a través de la DRRHH. 2. Gestionar capacitaciones Nacionales e Internacionales para el departamento. 3. Elaborar Informes sobre el cumplimiento de las funciones del Depto. De Igualdad de Género (MMujer, POA, entidades adscritas, BID entre otras). 4. Realizar actividades y levantamiento en entidades adscritas al MEM (Brindar asesorías y acompañamiento).	1,592,000.00	0.16%	4.00%	1.13%	1.13%
10	108. Medición y mejora para los procesos a través de Indicadores.	1. Orientar y coordinar con cada unidad para establecer los indicadores asociados a los procesos. 2. Dar soporte a cada unidad para el establecimiento de los indicadores. 3. Realizar monitoreo y seguimiento a los indicadores establecidos. 4. Elaborar informe de resultados y remitir al director de la DPD.	100,000.00	0.12%	3.00%	0.00%	0.00%
11	109. Programa de capacitación en Planificación Estratégica.	1. Remitir correo y/o comunicación de solicitud a la DRRHH.	75,000.00	0.12%	3.00%	0.00%	0.00%

Informe de Monitoreo del Plan Operativo Anual 2023:
Trimestre enero - marzo

12	110. Fortalecimiento general del Departamento de Desarrollo Institucional.	1. Solicitar personal para desempeñar funciones del departamento de Desarrollo Institucional (1 técnico de diseño organizacional, y 2 analistas de desarrollo institucional). 2. Gestionar colaboración económica para la capacitación especializada (maestría, cursos, diplomado, seminarios) del personal que trabaja en el departamento de desarrollo institucional.	2,522,550.00	0.12%	3.00%	3.00%	3.00%
13	111. Monitoreo y seguimiento a los proyectos realizados por las ASFL vinculadas al Ministerio.	1. Realizar reuniones de acercamiento con las ASFL. 2. Realizar monitoreo y seguimiento, y solicitar corrección (si procede) de la rendición de cuentas. 3. Autorizar desembolsos de fondos. 4. Verificar con la Comisión Mixta los informes periódicos de seguimiento de las ASFL.	74,800.00	0.12%	3.00%	0.60%	0.60%
14	112. Fomento y promoción de la participación de las ASFL en el desarrollo de proyectos energéticos y mineros.	1. Realizar charlas al equipo del MEMRD sobre los logros alcanzados por las ASFL en los proyectos subvencionados. 2. Realizar reunión con los Viceministerios para idear propuestas de proyectos para la convocatoria de subvención 2024. 3. Realizar acciones que promuevan las actividades realizadas por las ASFL.	30,750.00	0.12%	3.00%	1.35%	1.35%
15	113. Implementación del Programa permanente de Sensibilización y prevención de la violencia de género e intrafamiliar.	1. Realizar actividades de sensibilización. 2. Diseño, gestión y reproducción de materiales para la promoción del enfoque de género y la inclusión laboral en el NEH.	458,440.00	0.12%	3.00%	1.80%	1.80%
16	114. Actualización del autodiagnóstico institucional y Plan de Mejora CAF en el SISMAP.	1. Establecer cronograma de trabajo. 2. Coordinar reuniones de trabajo para el autodiagnóstico institucional CAF. 3. Completar respuestas criterios y subcriterios de la guía CAF. 4. Remitir autodiagnóstico al MAP y dar seguimiento a la carga en el SISMAP. 5. Coordinar la actualización del Plan de Mejora CAF. 6. Actualizar el Plan de Mejora conforme a la metodología del MAP. 7. Dar seguimiento a la implementación de las acciones contempladas en el Plan de Mejora. 8. Preparación para el Premio Nacional a la Calidad. 9. Elaborar informe de evaluación sobre implementación Plan de Mejora CAF y cargar al SISMAP.	100,000.00	0.12%	3.00%	0.00%	0.00%
17	115. Cumplimiento de los requerimientos NOBACI conforme a la nueva normativa.	1. Coordinar elaboración / revisión de los documentos requeridos en los cinco (5) componentes NOBACI. 2. Dar seguimiento a la aprobación de los documentos. 3. Cargar documentos de evidencia en plataforma NOBACI y gestionar validación. 4. Generar reporte cuatrimestral de cumplimiento. 5. Auditoría NOBACI.	100,000.00	0.12%	3.00%	0.45%	0.45%
18	116. Encuesta de Satisfacción de los clientes externos.	1. Coordinar aplicación de la Encuesta de Satisfacción. 2. Dar seguimiento a la aplicación de la encuesta. 3. Tabular los datos generados de la aplicación de la encuesta. 4. Elaborar informe de resultados. 5. Elaborar Plan de Acción de los resultados obtenidos. 6. Remitir informe al MAP. 7. Establecer plan de mejora resultante de la encuesta.	100,000.00	0.12%	3.00%	0.30%	0.30%
19	117. Actualización del Plan Nacional Plurianual del Sector Público (PNPSP 2021-2024).	1. Revisar o actualizar el PNPSP.	0.00	0.12%	3.00%	3.00%	3.00%
20	118. Plan Operativo Anual (POA) 2024 y Presupuesto 2024.	1. Identificar y validar productos, indicadores y metas. 2. Alinear requerimientos POA con programación presupuestaria, y acorde al PEL. 3. Elaborar documento final.	0.00	0.12%	3.00%	0.00%	0.00%
21	119. Socialización de la nueva Estructura Organizativa del MEMRD.	1. Coordinar la realización de un acto formal de presentación de la nueva estructura organizativa. 2. Solicitar la impresión y empastado de la resolución de aprobación de la nueva estructura, para entregar a los viceministros y directores. 3. Solicitar la impresión y enmarcado de un ejemplar del organigrama general en tamaño 23" x 35".	56,400.00	0.12%	3.00%	1.80%	1.80%
22	120. Elaboración del nuevo Manual de Organización y Funciones (MOF), de acuerdo a la nueva estructura organizativa.	1. Solicitar y consolidar las informaciones sobre las funciones de cada una de las unidades. 2. Socializar los MOF individuales con cada una de las unidades. 3. Redactar documento final del MOF general, y gestionar su remisión al MAP para su aprobación. 4. Dar seguimiento al MAP para su aprobación.	65,770.00	0.12%	3.00%	0.00%	0.00%
23	121. Seguimiento a la implementación de la estructura organizativa institucional.	1. Elaborar formulario de levantamiento de información para conocer el nivel de implementación de la nueva estructura organizativa. 2. Elaborar informe general de resultados. 3. Proporcionar asesoría y apoyo técnico al personal del MEMRD en temas de su competencia, tales como, diseño organizacional de estructuras de las áreas, Manual de Funciones, Políticas y Procedimientos.	0.00	0.12%	3.00%	0.00%	0.00%
24	122. Conmemoración y celebración de fechas alegóricas a la igualdad y equidad de género.	1. Jornadas de actividades para la prevención y sensibilización de las violencias contra las mujeres (19 al 25 nov.) 2. Realizar reuniones de coordinación interna con las unidades de apoyo del MEMRD involucradas en la realización de actividades del Depto.	781,500.00	0.12%	3.00%	0.93%	0.93%
25	123. Memoria de Rendición de Cuentas 2023.	1. Remitir correo al Director con comunicación de solicitud de información para la Memoria 2023 (1er. semestre y 2do. semestre). 2. Realizar seguimiento a las unidades con la solicitud de información. 3. Recibir, procesar y consolidar la información enviada por las unidades para la formulación de la Memoria (1er. semestre y 2do. semestre). 4. Remitir versión final al Director para fines de revisión.	0.00	0.12%	3.00%	0.00%	0.00%
26	124. Seguimiento de las Metas Presidenciales del MEMRD.	1. Hacer levantamiento de los logros del mes de las unidades. 2. Redactar Informe de metas presidenciales.	0.00	0.12%	3.00%	0.75%	0.75%
27	125. Fortalecimiento de la Coordinación de la DPyD.	1. Remitir correo y/o comunicación de solicitud a la DRRH.	50,000.00	0.12%	3.00%	0.00%	0.00%
28	126. Monitoreo y seguimiento del sistema de quejas, consultas y sugerencias recibidas en la Estación de Atención al Colaborador.	1. Socializar el procedimiento de Quejas, Consultas y Sugerencias. 2. Verificar y evaluar el sistema de Quejas, Consultas y Sugerencias. 3. Consolidar informe de respuestas recibidas y gestionar su publicación. 4. Retroalimentar al colaborador sobre respuestas recibidas y gestionar su publicación.	100,000.00	0.08%	2.00%	0.50%	0.50%
29	127. Valoración y Administración de Riesgos en la Institución.	1. Dar soporte a cada unidad en el establecimiento de las matrices para la valoración y administración de los riesgos. 2. Realizar monitoreo y seguimiento a la implementación de las matrices para la valoración y administración de los riesgos en la institución. 3. Elaborar informe de resultados sobre la gestión del riesgo institucional.	100,000.00	0.08%	2.00%	0.15%	0.15%
30	128. Monitoreo y Evaluación del POA (mediante la plataforma SISPOA) del T1, T2, T3 y T4 del 2023.	1. Recopilar la Información de ejecución trimestral de las unidades a través del SISPOA. 2. Elaborar Informe de Monitoreo. 3. Realizar inducciones de los temas de planificación (Elaboración de POA y Presupuesto, Manejo de SISPOA, otros temas de planificación).	2,457,050.00	0.08%	2.00%	0.55%	0.55%
31	129. Monitoreo y seguimiento del POA y Presupuesto 2023 de la DPyD.	1. Realizar seguimiento a los departamentos de la Dirección.	0.00	0.08%	2.00%	0.50%	0.50%
			14,978,760.00	4.0%	101.0%	22.68%	22.68%

13. Dirección de Estadísticas Internas y Sectoriales (DEIS)

Esta unidad esta en proceso de organización.

14. Dirección de Recursos Humanos (DRRHH)

14.- Dirección de Recursos Humanos				Peso Relativo		Nivel de Ejecución Respecto a :	
ITEMS	Productos (07)	Actividades	APROBADO MAE	MEMRD	UNIDAD	T-1	ACUMULADO
1	135. Subsistema de Evaluación del Desempeño.	1.Realizar levantamiento del personal evaluador y ejecutar jornadas de socialización sobre el proceso de evaluación. 2.Realizar convocatoria para el inicio de las evaluaciones del desempeño por competencias para el 2024. 3.Remitir al MAP para aprobación de Plantilla de Reporte de Acuerdos de Desempeño Actualizada año 2023. 4.Recibir y revisar los formularios de Evaluación del Desempeño de las áreas funcionales y elaborar Informe	30,000.00	0.60%	15.00%	4.00%	4.00%
2	136. Subsistema de Capacitación.	1.Realizar proceso de detección de necesidades de capacitación por competencias para el año 2024. 2.Dar a conocer y ejecutar el Programa de Capacitación 2023. 3.Evaluar las solicitudes de capacitación de las diferentes áreas. 4.Medir la eficacia de las acciones formativas. 5.Evaluar y gestionar las solicitudes de los programas: Inglés, Becas de Grado y Postgrado. 6.Ejecutar Jornadas de Integración para el personal.	8,150,800.00	0.40%	10.00%	0.00%	0.00%
3	137. Subsistema de Compensación, Beneficios y Nóminas.	1.Solicitar aprobación del Campamento y/o actividades que fomenten la integración de los hijos de empleados. 2.Realizar campamento de verano y/o actividad de integración para hijos de empleados. 3.Otorgar beneficio para los empleados por el nacimiento de un hijo y/o envío de flores fúnebres en caso de 4. Realizar levantamiento de las necesidades de asignación de uniformes en las áreas y la adquisición de 5.Realizar y/o dar soporte a las actividades motivacionales para el personal: 6. Realizar levantamiento del personal activo para proceder a la generación y pago de: 1. Nóminas 7.Mantener actualizado el Seguro médico. (Inclusión y exclusión de empleados)	33,426,160.00	0.80%	20.00%	3.00%	3.00%
4	138. Subsistema de Relaciones Laborales y Sociales.	1.Realizar Informe de ejecución del plan de mejora encuesta de clima 2022. 2.Difundir y dar a conocer los valores Institucionales del MEMRD. 3.Dar a conocer el reglamento interno, disciplinario y código de vestimenta. 4. Coordinar con el MAP la aplicación de la Encuesta de Clima y Cultura Organizacional 2023. 5. Elaborar el Plan de Mejora de la Encuesta de Clima 2023.	0.00	0.60%	15.00%	0.00%	0.00%
5	139. Subsistema de Seguridad y Salud	1.Elaborar e implementar el Plan Anual de Salud y Seguridad en el Trabajo. 2.Ofrecer charlas en temas de salud y seguridad en el trabajo y/o prevención de conflictos laborales. 3.Realizar Jornadas de Salud. 4. Mantener el control del personal que se encuentra de licencia médica, permiso y vacaciones. 5.Crear el historial médico de cada empleado de nuevo ingreso. 6. Realizar inspecciones para el levantamiento de riesgos de seguridad y salud. 7. Dar seguimiento a la rehabilitación y mantenimiento del sistema de alarma contra incendios. 8. Definir las rutas de evacuación y puntos de reunión. 9.Cumplir con el programa de certificación de choferes. 10. Capacitar las brigadas de emergencias. 11. Realizar auditorías internas a la correcta manipulación de los alimentos de acuerdo a la norma de Análisis de los Puntos Críticos de Control.	4,075,500.00	0.40%	10.00%	2.00%	2.00%
6	140. Subsistema de Registro, Control y Nómina.	1.Analizar, definir y medir los indicadores de rendimiento y procesos. 2.Mantener actualizado el Sistema de Recursos Humanos (SIREH) y el Sistema de Nómina (SASP). 3. Mantener actualizado el registro de asistencia y puntualidad. 4.Concluir procesos de digitalización de los expedientes de los empleados.	0.00	0.60%	15.00%	0.75%	0.75%
7	141. Subsistema de Reclutamiento y Selección.	1.Seleccionar un segmento de las vacantes para ser completadas a través de Concursos internos y externos. 2.Asegurar que los candidatos a nuevo ingreso se realicen las evaluaciones pre-ocupacionales. 3.Implementar el Programa de Pasantías Institucionales. 4.Ejecutar el proceso de inducción del personal de nuevo ingreso al Ministerio. 5.Coordinar y Ejecutar el Proceso de contratación del personal Fijo y/o Eventual.	1,407,760.00	0.60%	15.00%	2.25%	2.25%
			47,090,220.00	4.00%	100.00%	12.00%	12.00%

15. Dirección de Comunicaciones (DC)

15.- Dirección de Comunicaciones				Peso Relativo		Nivel de Ejecución Respecto a :	
ITEMS	Productos 05	Actividades	APROBADO MAE	MEMRD	UNIDAD	T-1	ACUMULADO
1	142. Boletín institucional	1. Seleccionar temática y redacción de textos. 2. Realizar diseño, diagramación y publicar boletines.	\$200,000.00	0.28%	7%	1.75%	1.75%
2	143. Cobertura de difusión publicitaria del MEM	1. Realizar material promocional de las áreas de Energía, Minería e Hidrocarburos 2. Publicación en medios televisivos, radiales, impresos y redes sociales	\$63,000,000.00	1.32%	33%	8.25%	8.25%
3	144. Readecuación imagen y posicionamiento institucional	1. Realizar Talleres manejo de redes sociales y formación de vocería para equipo directivo MEM 2. Realizar Diseño y Resideño de la señalética institucional y materiales de impresión, promoción y difusión 3. Realizar presentación del rediseño de la imagen institucional	\$1,120,000.00	0.60%	15%	2.63%	2.63%
4	145. Relacionamiento con medios de comunicación y grupos de interés	1. Realizar Acciones por el día del periodista 2. Realizar encuentros con medios de comunicación y visitas en el pter 3. Realizar Congreso internacional sobre transición energética 4. Realizar Congreso internacional sobre responsabilidad social del sector minero	\$3,460,000.00	1.08%	27%	0.00%	0.00%
5	146. Producción de contenido para canales multiplataforma	1. Realizar afiliación y/o membresía 2. Realizar servicios gráficos multimedias	\$1,317,000.00	0.72%	18%	2.25%	2.25%
			\$69,097,000.00	4.00%	100.00%	14.88%	14.88%

16. Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación (DTIC)

Informe de Monitoreo del Plan Operativo Anual 2023:
Trimestre enero - marzo

16.- Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación				Peso Relativo		Nivel de Ejecución Respecto a:	
ITEM S	Productos 14	Actividades	APROBADO MAE	MEMRD	UNIDAD	T-1	ACUMULADO
1	147. Renovación y actualización de Softwares y servicios TIC.	1. Solicitar la renovación del servicio de alojamiento web 1 TB	13,795,000.00	0.40%	10%	1.50%	1.50%
		2. Solicitar la renovación de la suite ofimática (Office E3)					
		3. Solicitar la renovación de la suite Visual Studio					
		4. Solicitar renovación licencia Power BI Pro					
		5. Solicitar la renovación del soporte de mantenimiento del software ArcGIS Server.					
		6. Solicitar la renovación del soporte de mantenimiento del software ArcGIS Cliente.					
		7. Solicitar la renovación del soporte de mantenimiento del software SOFTLAND.					
		8. Solicitar la renovación de la suite de diseño gráfico Adobe Cloud.					
		9. Solicitar renovación mantenimiento Nutanix					
		10. Solicitar renovación Licenciamiento Oracle					
		11. Solicitar la renovación del software de AutoCAD.					
		12. Solicitar la adquisición de licenciamiento Acrobat Pro DC					
		13. Solicitar la Adquisición de licenciamiento Adobe Acrobat Standard DC					
		14. Solicitar la Adquisición Licenciamiento Microsoft Visio (Visio Plan)					
		15. Solicitar la Adquisición Microsoft Project (Project Plan 3)					
		16. Solicitar la Adquisición Licenciamiento Autodesk Civil 3D					
		17. Solicitar la Adquisición Licenciamiento+Zoom Meetings Business					
		18. Solicitar la Adquisición Licenciamiento RARLAB WinRAR					
		19. Solicitar la Adquisición Licenciamiento EMCO Network Inventory Enterprise (1000 Nodes)					
		20. Renovación del mantenimiento y soporte anual del software de gestión del Servicio TIC					
2	148. Cápsulas Tecnológicas.	1. Elaborar las cápsulas. 2. Socializar cápsulas tecnológicas en el MEMRD.	RD\$0.00	0.08%	2%	0.50%	0.50%
3	149. Acciones para eficientizar la Administración de los Servicios TIC.	1. Revisar catálogo de Servicios TIC. 2. Crear acuerdo de nivel de servicio (SLA) por sus siglas en inglés.	RD\$0.00	0.08%	2%	0.00%	0.00%
4	150. Actualización de la Infraestructura Tecnológica	1. Realizar levantamiento para determinar la cantidad de estaciones fijas y portátiles que necesitan actualización del sistema operativo. 2. Realizar levantamiento para determinar la cantidad de estaciones fijas y portátiles obsoletas para su reemplazo. 3. Realizar mantenimiento preventivo a las estaciones fijas ubicadas en el edificio principal del Ministerio. 4. Adquisición de hardware y accesorios informáticos	12,600,000.00	0.32%	8%	3.20%	3.20%
5	151. Seguridad TIC de Sistemas Tecnológicos	1. Solicitad Renovación Licencia ManageEngine ADManager Plus Professional 2. Solicitad Renovación ManageEngine ADAudit Plus Professional 3. Verificar y corregir políticas de dominio. 4. Verificar plataforma antivirus y políticas aplicadas. 5. Verificar políticas de seguridad web.	RD\$450,000	0.32%	8%	0.00%	0.00%
6	152. Optimización de Hardware en DataCenter.	1. Diseñar, diagramar y documentar la optimización a realizarse en el DataCenter. 2. Solicitar la adquisición de los equipos requeridos para la optimización. 3. Instalar equipos. 4. Configurar e integrar equipos. 5. Elaborar informe de instalación y configuración.	RD\$330,000.00	0.40%	10%	2.00%	2.00%
7	153. Implementación del Sistema de Respaldo y Restauración de Sistemas de Información	1. Solicitar la adquisición plataforma de Discos Duros (NAS-SAN) y caja fuerte. 2. Instalar plataforma de Discos Duros. 3. Configurar los sistemas en los servidores. 4. Elaborar informe de instalación y configuración.	1,150,000.00	0.28%	7%	0.00%	0.00%
8	154. Migración Solución Administración de Virtualización Infraestructura MEM.	1. Elaborar Plan de Migración de Servidores MEMRD hacia nueva plataforma. 2. Migrar servidores MEMRD hacia nueva plataforma. 3. Realizar prueba de Servidores MEMRD en nueva plataforma. 4. Realizar puesta en producción Servidores en nueva Plataforma de virtualización	0.00	0.28%	7%	0.00%	0.00%
9	155. Mantenimiento Infraestructura Tecnológica Diferentes Áreas MEM	1. Mantenimiento Unidades de Aires de Precisión Datacenter MEM 2. Mantenimiento UPS Edificio MEM	220,000.00	0.28%	7%	0.00%	0.00%
10	156. Optimización, Renovación y actualización Equipos y Sistemas de Seguridad TIC en Infraestructura MEMRD.	1. Adquisición puntos de accesos inalámbricos Alta Seguridad. 2. Adquisición Fortigate-600 Bundle UTM 3 years 24 x 7. 3. Implementación Puntos de Accesos inalámbricos Alta Seguridad. 4. Solicitar la renovación del mantenimiento de Puntos de Accesos inalámbricos firewall Fortinet 5. Solicitar la renovación del software de Antivirus y Antiransomware	3,814,720.00	0.32%	8%	0.00%	0.00%
11	157. Servicio de Impresión Infraestructura MEM General y sus localidades remotas	1. Servicios de Impresión (Incluye Equipos e insumos)	4,000,000.00	0.28%	7%	1.75%	1.75%
12	158. Implementación Software ERP SAP en MEM	1. Solicitar la renovación del mantenimiento SAP 2. Implementación Software ERP SAP en MEM	3,596,000.00	0.32%	8%	0.00%	0.00%
13	159. Optimización Sistema de Telefonía MEM	1. Solicitar renovación soporte y mantenimiento de AVAYA. 2. Actualización Sistema de Telefonía PBX MEM	500,000.00	0.32%	8%	0.00%	0.00%
14	160. Respaldo, Restauración, y Replica de Servidores, PC's, Virtual Machines Local y en la Nube	1. Plan de Implementación, Respaldo, Restauración y replica Datacenter 2. Solicitad Solución Plataforma de Respaldo, Restauración y Replica en la Nube y local 3. Implementación Plataforma de Respaldo, Restauración y Replica en la Nube y local	8,000,000.00	0.32%	8%	0.00%	0.00%
			48,455,720.00	4.00%	100.00%	8.95%	8.95%

17. Dirección Financiera (DF)

17.- Dirección Financiera				Peso Relativo		Nivel de Ejecución Respecto a :	
ITEMS	Productos 04	Actividades	APROBADO MAE	MEMRD	UNIDAD	T-1	ACUMULADO
1	161. Reformulación y programación del presupuesto 2023.	1. Actualizar Estructura Programática Presupuestaria.	RD\$15,000.00	0.75%	25%	0.00%	0.00%
2	162. Monitoreo de las Informaciones Financieras.	1. Generar los reportes financieros cumpliendo con las normativas que establece (DIGECOG). 2. Realizar capacitaciones al personal del área. 3. Presentar informes de los viáticos pagados en el interior del país.	RD\$500,000.00	0.75%	25%	0.63%	0.63%
3	163. Monitoreo de las Informaciones Presupuestarias.	1. Generar los reportes de la ejecución presupuestaria del SIGEF cumpliendo con los indicadores de Transparencia y Eficiencia. 2. Realizar capacitaciones al personal.	RD\$1,823,000.00	0.75%	25%	7.24%	7.24%
4	164. Formulación y Programación del Presupuesto 2024.	1. Actualizar la Estructura Programática Presupuestaria. 2. Elaborar Anteproyecto de Presupuesto.	RD\$0.00	0.75%	25%	0.00%	0.00%
			2,338,000.00	3.00%	100.00%	7.87%	7.87%

18. Dirección de Análisis Económico y Financiero Sectorial (DAEFS)

18.- Dirección de Análisis Económico y Financiero				Peso Relativo		Nivel de Ejecución Respecto a :	
ITEMS	Productos 06	Actividades	APROBADO MAE	MEMRD	UNIDAD	T-1	ACUMULADO
1	165. Validación de los costos de capital del Proyecto de Remediación de PVDC.	1. Revisar el reporte de costos y soporte documental presentado por PVDC. 2. Validar y Aprobar los costos de capital reportados por PVDC para fines de reconocimiento del MEMRD, y emisión de No Objeción de costos. 3. Participar en reuniones técnicas del Proyecto de Remediación.	RD\$2,650,672.00	0.54%	18%	5.85%	5.85%
2	166. Evaluación de la capacidad económica y financiera de los solicitantes de concesiones mineras.	1. Revisar documentación de soporte, evaluar los indicadores financieros, analizar la factibilidad económica del proyecto y determinar la capacidad económica del solicitante. 2. Hacer Informe de Evaluación de capacidad Económica, correspondiente al trimestre. 3. Remitir informe.	RD\$0.00	0.54%	18%	4.50%	4.50%
3	167. Valoración de las sustancias minerales exportadas, en apoyo al proceso de liquidación definitiva de la regalía minera.	1. Revisar la DUA y documentos de soporte, benchmarks y cotizaciones internacionales; y realizar las estimaciones incorporando las distintas variables de cálculo. 2. Elaborar informe. 3. Remitir informe.	RD\$640,000.00	0.54%	18%	4.50%	4.50%
4	168. Análisis del modelo financiero de PVDC correspondiente al período de actualización 2023-2025.	1. Recolectar, reelaborar y analizar datos e informaciones relevantes; estableciendo el comportamiento, tendencia, posibles escenarios, y proyecciones de las variables bajo análisis. 2. Elaborar informe. 3. Remitir informe.	RD\$0.00	0.48%	16%	16.00%	16.00%
5	169. Análisis de aspectos económicos y financieros relacionados con el sector minero, sus empresas y productos.	1. Recolectar, reelaborar y analizar datos e informaciones relevantes; estableciendo el comportamiento, tendencia, posibles escenarios, y proyecciones de las variables bajo análisis. 2. Elaborar informe. 3. Remitir informe.	RD\$1,367,972.00	0.48%	16%	0.00%	0.00%
6	170. Evolución de productos minerales - Mineral Commodities - en los mercados internacionales.	1. Recolectar, reelaborar y analizar datos e informaciones relevantes; estableciendo el comportamiento, tendencia, posibles escenarios, y proyecciones de las variables bajo análisis. 2. Elaborar informe. 3. Remitir informe.	RD\$0.00	0.42%	14%	3.50%	3.50%
			4,658,644.00	3.00%	100.00%	34.35%	34.35%

19. Departamento de Acceso a la Información Pública (DAIP)

19.- Departamento de Acceso a la Información Pública				Peso Relativo		Nivel de Ejecución Respecto a :	
ITEMS	Productos 01	Actividades	APROBADO MAE	MEMRD	UNIDAD	T-1	ACUMULADO
1	171. Cumplir con los indicadores del Sistema de Gobernanza de Transparencia Institucional	1. Solicitar, gestionar y publicar informaciones Administrativas y Financieras en el Sub-portal de Transparencia bajo los lineamientos de la resolución emitida por la DIGEIG: <u>Resolución DIGEIG 02-2021 y siguientes.</u> 2. Recibir, tramitar y dar respuesta a las solicitudes de Acceso a la Información. 3. Mantener porcentajes medibles en las evaluaciones del Sub-portal de Transparencia.	823,480.00	4.00%	100%	25%	25%
			823,480.00	4.00%	100%	25%	25%

20. Unidad de Seguridad (US)

20.- Dirección de Seguridad				Peso Relativo		Nivel de Ejecución Respecto a :	
ITEMS	Productos 04	Actividades	APROBADO MAE	MEMRD	UNIDAD	T-1	ACUMULADO
1	172. Gestión de levantamiento a la infraestructura del MEMRD. (FASE II)	1. Efectuar informe de levantamiento en la infraestructura del MEMRD. 2. Solicitar plazas para el personal de seguridad militar MEMRD. 3. Dar seguimiento con las áreas correspondientes al organigrama de reestructuración y asignación de puesto. 4. Efectuar informe sobre seguimientos de actividades realizadas.	12,153,000.00	0.60%	30%	11.25%	11.25%
2	173. Plan de capacitación al personal militar MEMRD.	1. Realizar curso básico de tiro al blanco para el personal militar MEMRD. 2. Realizar curso básico de tiro de reacción o tiro instintivo para el personal militar MEMRD 3. Realizar entrenamiento sobre materiales peligrosos. 4. Realizar curso de defensa personal 5. Realizar curso protección y seguridad física y dinámica 6. Realizar curso de inducción de control de acceso y manejo de conflicto	1,445,000.00	0.50%	25%	2.60%	2.60%
3	174. Servicio de construcción, reparación y remozamiento de cuarteles y locales del MEM.	1. Solicitar construcción de, reparación y remozamiento de cuarteles y oficinas de seguridad. 2. Solicitar el levantamiento para la cubicación de las oficinas y cuarteles de seguridad. 3. Recibir y entregar los cuarteles ya construidos, reparados y remozados.	3,150,000.00	0.40%	20%	7.00%	7.00%
4	175. Adquisición de equipos, software y herramientas para la seguridad física y lógica del MEMRD. (FASE II)	1. Poner en funcionamiento de los equipos, software y herramientas. 2. Solicitar compra y adquisición de los equipos. 3. Recibir y registrar los equipos entregados	6,379,850.00	0.50%	25%	8.75%	8.75%
			23,127,850.00	2.00%	100.00%	29.60%	29.60%

3. Descripción del Sistema de Formulación y Monitoreo del Plan Operativo Anual (SISPOA)

El Sistema de Formulación y Monitoreo del Plan Operativo Anual (SISPOA) fue desarrollado por el personal del Departamento de Desarrollo e Implementación de Sistemas de la Dirección de Tecnología de la Información y Comunicaciones (DTIC) en coordinación por parte del Departamento de Formulación y Monitoreo de Planes, Programas y Proyectos de la Dirección de Planificación y Desarrollo (DPyD).

El mismo se constituye como una herramienta automatizada que permite la formulación de los Planes Operativos Anuales, incluyendo la definición del

presupuesto requerido para el cumplimiento de cada una de las actividades vinculadas con cada uno de los productos.

En adición, la herramienta fue definida para un correcto monitoreo de cada una de las actividades de los productos definidos por cada una de las unidades funcionales, tras las debidas aprobaciones y revisiones a los fines de contar con los insumos necesarios para el monitoreo trimestral del POA.

A continuación, se muestran algunas imágenes de la operación del Sistema.

Imagen 3. Sistema SISPOA

Lista de productos

Año del Poa: 2021

Acciones: [Agregar nuevo Producto](#) [Reporte Monitoreo](#)

PRODUCTO	META	INDICADOR	PONDERACIÓN	ACTIVIDADES	ACCIONES
89. Actualización del autodiag...	1	Reporte de cumplimiento del in...	5	8	Detalle Editar Eliminar
90. Manual de procedimientos d...	1	Manual de procedimientos de ...	5	4	Detalle Editar Eliminar
91. Manual de Procedimientos e...	1	Cantidad de Manuales aprobado...	5	4	Detalle Editar Eliminar
96. Satisfacción de los client...	1	Informe de Satisfacción al CIL...	4	8	Detalle Editar Eliminar
86. Estructura Organizativa de ...	1	Propuesta de nueva estructura ...	6	2	Detalle Editar Eliminar
95. Manual de Organización y F...	1	MOF aprobado por el ministro.	4	2	Detalle Editar Eliminar
107. Informe de Recomendacione...	1	Informe de recomendaciones técn...	3	2	Detalle Editar Eliminar
108. Fortalecimiento de las ca...	1	Reporte de capacitaciones tram...	3	2	Detalle Editar Eliminar
97. Monitoreo y seguimiento de...	4	Reporte de tramitaciones real...	4	4	Detalle Editar Eliminar
98. Cumplimiento de los requer...	3	Reportes de cumplimiento NOBAC...	4	4	Detalle Editar Eliminar

Lista de actividades

Informe de Monitoreo del Plan Operativo Anual 2023:
Trimestre enero - marzo

Producto
90. Manual de procedimientos de las unidades sustantivas del MEMRD.

Resultado
Estandarizada la herramienta metodológica para la ejecución de los procesos.

Indicador **Meta** **Ponderación del Producto en la Unidad**
Manual de procedimientos de las unidades sustantivas aprobado. 1 5 %

Listado de Actividades Agregar Actividades

ACTIVIDAD	PONDERACIÓN	MEDIO VERIFICACION	ACCIONES
1. Coordinar la documentación de los procesos de ...	25	Correo de coordinación	Detalle Monitoreo Editar Eliminar
2. Dar soporte a las unidades sustantivas en el pr...	40	Correo informativo	Detalle Monitoreo Editar Eliminar
3. Consolidar manual aprobado y gestionar aprobaci...	25	Manual de procedimientos	Detalle Monitoreo Editar Eliminar
4. Gestionar validación (MAP) y carga en el SISMAP...	10	Correo de remisión	Detalle Monitoreo Editar Eliminar

Monitoreo de Actividades

Actividad
1. Coordinar la documentación de los procesos de las unidades sustantivas identificadas.

Medio Verificación
Correo de coordinación

Ejecución Programada

E-M	A-J	J-S	O-D
Cantidad: <input type="text" value="1"/>	Cantidad: <input type="text" value="1"/>	Cantidad: <input type="text" value="1"/>	Cantidad: <input type="text" value="1"/>

Monitoreo de Actividades Agregar Monitoreo

TRIMESTRE	NIVEL EJECUCIÓN	FECHA	ARCHIVO	ACCIONES
T1	1	29/03/2021		Enviar Editar Eliminar

Insumos de la Actividad ▲

Estructura de Presentación de Informe de Seguimiento al POA Instrumento de Monitoreo

Resultados de la Gestión (enero - marzo 2023):

Viceministerio de Energía (VME)

a. Análisis de Cumplimiento Plan Operativo Anual (POA)

○ Productos/Resultados e Impactos

Producto 1. Seguimiento de Ejecución del Proyecto de Desarrollo Bloques de Generación Manzanillo.

Actividad 1. Presentar y dar Seguimiento al Cronograma e Hitos de Desarrollo del Proyecto.

El "Complejo Energético Bahía de Manzanillo" es una iniciativa del gobierno dominicano para fortalecer el suministro eléctrico del país y contribuir al desarrollo económico de la región noroeste. La licitación para el diseño, la construcción y la explotación de dos centrales eléctricas de gas de 420 megavatios (MW) cada una y una terminal marítima para el suministro de gas se publicó en marzo de 2020. En junio de 2021, a Haina Investment Corporation (HIC) se le adjudicó el Bloque 1, que incluye la terminal marítima, una instalación de almacenamiento criogénico de GNL, una planta de regasificación de GNL en tierra y una central eléctrica de 420 MW. El Bloque 2, consistente en la otra central eléctrica de 420MW se le adjudicó al Consorcio Manzanillo Energy

Las dos centrales eléctricas, el tanque de GNL y la unidad de regasificación se construirán en una parcela de 56.6 ha (140 acres) propiedad del Ministerio de Energía y Minas en la parte este de la ciudad de Manzanillo. El gas natural se descargará de buques gaseros de GNL amarrados a un muelle específico a 800 m (0.5 millas) al norte de la línea de costa. El gas licuado fluirá hasta el tanque de almacenamiento a través de un gasoducto criogénico apoyado en un viaducto de 1750 m (1.09 millas) de longitud, la mitad de la distancia sobre el agua y la otra mitad sobre la tierra o el humedal. La terminal de GNL y la planta de regasificación abastecerán a las centrales eléctricas de los Bloques 1 y 2.

De acuerdo con los requisitos del contrato, la construcción debe comenzar en los próximos 6 meses a la firma del contrato y se espera que esté terminada en unos 42 meses.

A la fecha se han iniciado los trabajos de nivelación de los terrenos, así como estudios preliminares de suelo.

Actividad 2. Realizar Informe de los Avances en el Desarrollo del Proyecto.

A la fecha se encuentran en la fase inicial de estudios de suelo que se prolongaría por algunos tres meses.

En su primer mes de estudio, tienen cuatro zonas de perforación (90, 60, y 40 mts respectivamente) de los cuales han estado extrayendo muestras del subsuelo a diferentes niveles de profundidad, para su análisis de laboratorio.

Aun no poseen ningún Informe al respecto, por estar, prácticamente, en la etapa inicial del estudio topográfico.

El terreno se encuentra, casi en su totalidad libre de maleza salvaje.

Actividad 3. Reunión Trimestral de Seguimiento del Desarrollo del Proyecto.

El martes 21 de febrero del 2023, alrededor de las 12:30 p.m., llegamos a los terrenos del referido proyecto y fuimos recibidos por el personal local (de EGE Haina) y de inmediato nos acompañaron a realizar un recorrido por los terrenos asignados para la instalación de dicha central y su terminal de regasificación.

Se nos indicó que a la fecha los avances van, según cronograma, y que se encuentran en la fase inicial de estudios de suelo que se prolongaría por algunos tres meses.

En su primer mes de estudio, tienen cuatro zonas de perforación (90, 60, y 40 mts respectivamente) de los cuales han estado extrayendo muestras del subsuelo a diferentes niveles de profundidad, para su análisis de laboratorio.

Aun no poseen ningún Informe al respecto, por estar, prácticamente, en la etapa inicial del estudio topográfico.

El terreno se encuentra, casi en su totalidad libre de maleza salvaje.

Producto 2. Seguimiento al desarrollo de los nuevos proyectos de generación de energía convencional: San Felipe, Energía 2000, licitación de mediano plazo de 800 MW y licitación de emergencia de 400 MW.

Actividad 1. Presentar y dar seguimiento al cronograma e hitos del desarrollo de los proyectos.

Durante el primer Trimestre 2023, se estuvo dando seguimiento al cronograma de ejecución de los proyectos de nueva generación térmica que se están desarrollando en la República Dominicana, pudimos constatar los avances de estos y en sentido general indicamos que tenemos avances significativos que permitirán al Sistema Eléctrico Nacional Interconectado (SENI) disponer en este año 2023, de 369 megavatios (MW) de

nueva generación que se estarán incorporando al sistema, lo que permitirá disponer de esta nueva capacidad para mitigar imprevistos que surjan durante la operación en tiempo real y garantizar el abastecimiento de energía conforme a las necesidades de las empresas distribuidoras de electricidad.

Actividad 2. Realizar informe de los avances en el desarrollo de los proyectos.

Durante el primer Trimestre 2023, como parte de las actividades de seguimiento a la ejecución de los proyectos de nueva generación térmica que se están desarrollando en la República Dominicana, estuvimos realizando visitas técnicas a las facilidades de generación, en los cuales pudimos constatar los avances en el proceso de construcción y puesta en marcha de estos.

Actividad 3. Realizar reuniones periódicas de seguimiento a los proyectos.

Durante el primer Trimestre 2023, como parte de las actividades de seguimiento a la ejecución de los proyectos de nueva generación térmica que se están desarrollando en la República Dominicana, presentamos las actas de la reunión relacionadas con las visitas que estuvimos realizando a las facilidades de generación.

Producto 3. Seguimiento a la construcción de los proyectos de Energía Renovable con contrato con el Estado Dominicano a través de las Empresas Distribuidoras.

Actividad 1. Realizar seguimiento y elaborar reporte sobre el desarrollo del Proyecto La Victoria.

Durante el primer Trimestre 2023, se realizó la visita de seguimiento al parque fotovoltaico La Victoria, localizado en la Sección La Victoria, municipio Santo Domingo Norte, en un área de 1,193,704 m².

El proyecto La Victoria inició su fase de construcción en julio del año 2022, sin embargo, hoy aún se encuentra en la fase inicial de construcción. Según los desarrolladores esto es debido a la inclemencia del tiempo en la zona, la cual ha permanecido con frecuentes precipitaciones hasta el último mes del año 2022. Esto ha producido el aplazamiento de las tareas, encontrándose en la fecha actual en aproximadamente un 35 % de avance general.

Actividad 2. Realizar seguimiento y elaborar reporte sobre el desarrollo del Proyecto Parque de Generación Electro Solar.

Durante el primer Trimestre 2023, se realizó la visita de seguimiento al parque fotovoltaico Electro Solar, localizado en la parcela 9, distrito catastral #3, distrito municipal Távara Abajo, provincia Azua, en un área de 754.632 m².

El proyecto se encuentra en una situación de estancamiento debido a la invasión de los terrenos del mismo, lo cual imposibilita el cumplimiento con los plazos establecidos.

Actividad 3. Realizar seguimiento y elaborar reporte sobre el desarrollo del Proyecto Parque de Generación Monte Plata Solar Fase II.

Durante el primer Trimestre 2023, se realizó la visita de seguimiento al parque fotovoltaico Monte Plata Solar Fase II, localizado en la provincia Monte Plata, en un área de 608,567.06 m².

En esta visita realizada sólo se observó la realización de trabajos de adecuación del terreno y movimientos de tierra.

Actividad 4. Realizar seguimiento y elaborar reporte sobre el desarrollo del Proyecto Parque Solar Natural World Energy Villarpando.

Durante el primer Trimestre 2023, se realizó la visita de seguimiento al parque fotovoltaico Villarpando, localizado en el municipio de Villarpando, provincia Azua, en un área de 2,000,000 m².

El proyecto ha salido de un estallido social, lo cual ha sido razón de retrasos de la obra, estando hoy estable en la situación con la comunidad y forjando lazos de colaboración con la misma. Además, otra razón significativa en la realización del proyecto es que, para el financiamiento del mismo a través de la entidad bancaria, es requisito la extensión del plazo de construcción por parte de la CNE, la cual vence en fecha 17 de marzo de 2023. El riesgo existente de perder la concesión definitiva por incumplimiento de la fecha establecida de finalización de construcción, impide el contrato de financiamiento. Los inversionistas se encuentran a la espera de una respuesta por parte de la CNE para la extensión de dicho plazo.

Actividad 5. Realizar seguimiento y elaborar reporte sobre el desarrollo del Proyecto Parque Solar Fotovoltaico Maranatha.

Durante el primer Trimestre 2023, se realizó la visita de seguimiento al parque fotovoltaico Maranatha, localizado en el municipio El Toro, provincia Santo Domingo Este, en un área de 139,000 m².

Según lo informado, se tiene contemplado contar con toda la estructura de soporte instalada en septiembre 2023, de manera que, se iniciará el montaje de los módulos a una velocidad de 1.5 MW/ semana. Por lo que, según la estimación, la planta podría comenzar a operar en la primera semana de diciembre 2023.

Actividad 6. Realizar seguimiento y elaborar reporte sobre el desarrollo del Proyecto Los Negros.

Durante el primer Trimestre 2023, se realizó la visita de seguimiento al parque fotovoltaico Los Negros, localizado en el municipio Los Negros, provincia Azua, en un área de 293,048.76 m².

Un contratiempo importante para el proyecto ha sido los disturbios en protestas por la instalación de una central flotante en la comunidad de Los Negros, nada que ver con el proyecto, pero las protestas afectaron con la paralización parcial de los trabajos en el mes de octubre y noviembre de 2022.

Se estableció la finalización de los trabajos mecánicos y eléctricos para la fecha del 04 de marzo de 2023; sin embargo, debido a un contratiempo en la recepción de un interruptor para la interconexión, la fecha real es el 18 de abril de 2023; no obstante, la fecha de comisionamiento continúa siendo para el 02 de mayo de 2023, y en consecuencia la puesta en operación comercial aún se mantiene para la fecha establecida del 19 de mayo de 2023.

Actividad 7. Realizar seguimiento y elaborar reporte sobre el desarrollo del Proyecto Planta Solar Martí.

En fecha miércoles 21 de marzo de 2023, se realizó la visita de seguimiento al proyecto Planta Solar Martí, localizado en el municipio Santo Domingo Norte, en un área de 498,000 m².

La recomendación de concesión definitiva de este proyecto es la resolución CNE-CD-0006-21. El Sr. Roberto Borda, representante de TROPIGAS DOMINICANA, S. R. L. expresó que el retraso en el inicio de la construcción se debe a inconvenientes en la selección de la empresa constructora; sin embargo, expresa que esperan que el próximo mes de abril se comience con la adecuación del terreno.

Actividad 8. Realizar seguimiento y elaborar reporte sobre el desarrollo del Proyecto Planta Solar Cabreto.

Durante el primer Trimestre 2023, se realizó la visita de seguimiento al proyecto Parque Energy Solar Del Este Cabreto I, localizado en el municipio Guerra, provincia Santo Domingo, en un área de 968,550.69 m².

El avance de construcción se encuentra en la obra de la verja perimetral y poda de terreno. Su desarrollo se encuentra detenido debido a inconvenientes con la Empresa de Transmisión Eléctrica Dominicana (ETED). Según comentó el señor Mathieu Buono, Gerente del Proyecto, se le cambió el punto de interconexión al Sistema Eléctrico Nacional Interconectado (SENI), de la subestación GUERRA 345 kV a la Subestación MIRASOL.

Producto 6. Seguimiento de la Ejecución de las Metas Generales 2022 a Cargo del MEMRD Establecidas en el Pacto Eléctrico.

Actividad 1. Ratificar Equipo de Trabajo Pacto Eléctrico

El Mediante Memo del Viceministro de Energía Rafael Gómez Del Giudice, dirigido al Ministro Antonio Almonte de fecha 27 de marzo 2023, quedó designado el Comité Técnico de Seguimiento al Pacto Eléctrico, integrado por los siguientes colaboradores

1. Marcelo Vargas (Asesor del MEMRD)
2. Aníbal Mejía (Director de Energía Convencional del MEMRD)
3. Daniel Ramírez (Asesor del MEMRD)
4. Andrés Manzueta (Asesor del MEMRD)
5. Hugo Morales (Director de Energía Renovable del MEMRD)
6. Máximo Marte (Director del Gestión de Energía del MEMRD)
7. Tomas Varona (Encargado de Energía Convencional del MEMRD)

Este Comité tiene la finalidad de implementar un sistema de verificación de cumplimiento con lo dispuesto en el Artículo No 5 del Decreto No. 655-21 que establece el Reglamento del Pacto Nacional para la Reforma del Sector Eléctrico. G. O. No. 11041 del 22 de octubre de 2021; en cuanto a las acciones que Corresponden al Ministerio de Energía y Minas y la realización de estas en los plazos indicados, verificables a través de sus respectivos indicadores de cumplimiento.

También servirá de apoyo a lo relacionado al Artículo No 18 del mismo decreto en lo relacionado a la retro alimentación al Comité y Veeduría, que tiene como responsabilidad realizar todas las actividades necesarias para dar seguimiento a la ejecución de las acciones derivadas de los compromisos del Pacto y contenidas en el decreto; así como, para la detección de posibles retrasos, la generación de sinergias que faciliten el cumplimiento de los compromisos, así como realizar las recomendaciones de ajustes en la planeación según se entienda pertinente.

Actividad 2. Realizar Reuniones del Comité de Trabajo

Durante el primer trimestre del 2023, el Comité Técnico de Seguimiento al Pacto Eléctrico del Ministerio de Energía y Minas sostuvo reuniones de seguimiento, sobre las cuales adjuntamos Minutas como evidencia

Actividad 3. Elaborar Informe Mensual de Desempeño de Metas y Recomendaciones para Logros.

Como instrumento de monitoreo del avance en el cumplimiento de las metas incluidas en el Pacto Eléctrico se ha elaborado un Informe de Seguimiento sobre el desempeño de las Metas, el cual se adjunta como evidencia.

Producto 7. Ejecución de Proyectos de Electrificación Rural, Micro Hidroeléctricas e Instalación Fotovoltaicas.

Actividad 15. Rehabilitación y Extensión de Redes Comunidad Los Bolos, El Maniel, Barrera y La Finca, Postrer Rio, Independencia

Durante el primer Trimestre 2023, el personal de construcción de la DERS retomo los trabajos en el proyecto de Micro Hidroeléctrica en las Comunidades de Los Bolos, El Maniel, Barrera y la Finca, Postrer Rio, Provincia Independencia

Dando continuidad a las excavaciones para la instalación de vientos de media y baja tensión, así como a los armados de estructuras tal como se puede ver en las imágenes presentadas a continuación

Actividad 20. Construcción de Central Micro Hidroeléctrica La Colonia, Rancho Arriba

En el primer trimestre de 2023, se trabajó junto a la Dirección de Compras en el proceso de adquisición de los materiales para concluir este proyecto

Estamos a la espera de las licitaciones de los materiales para dar inicio a este proyecto

Actividad 21. Construcción de Central Micro Hidroeléctrica Quita Pena, Rancho Arriba

Para el primer trimestre de 2023, se trabajó junto a la Dirección de Compras en el proceso de adquisición de los materiales para concluir este proyecto

Estamos a la espera de las licitaciones de los materiales para dar inicio a este proyecto

Actividad 22. Construcción de Central Micro Hidroeléctrica Carmona y Yerba Buena, Sabana Larga.

Durante el período enero – marzo de 2023, se trabajó junto a la Dirección de Compras en el proceso de adquisición de los materiales para concluir este proyecto

Estamos a la espera de las licitaciones de los materiales para dar inicio a este proyecto

Actividad 23. Construcción de Central Micro Hidroeléctrica La Ciénega.

Durante primer trimestre de 2023, se trabajó junto a la Dirección de Compras en el proceso de adquisición de los materiales para concluir este proyecto

Estamos a la espera de las adjudicaciones de los materiales según el proceso de licitación para dar inicio a este proyecto

Actividad 24. Instalación de Kit de Paneles Fotovoltaicos en El Gran Santo Domingo

En el período, se realizaron levantamientos en escuelas y centros educativos en el Gran Santo Domingo

Actividad 26. Instalación de Kit de Paneles Fotovoltaicos para Pozos En Comunidad Jina Jaragua, Higüey, La Altagracia.

En el primer trimestre de 2023, se visitaron todos los pozos que tienen su bomba sumergible instaladas en la comunidad de la Jina de Jaragua, en el municipio de Higüey, provincia La Altagracia

Este proyecto fue iniciado en el mes de marzo del 2023

Actividad 27. Instalación de Kit de Paneles Fotovoltaicos Zona Este

En el primer trimestre de 2023, se realizaron instalaciones internas en viviendas correspondientes al proyecto Techo Solar en los parajes Los Jusos y Palmarejo, en el municipio de Higüey, provincia La Altagracia. Se electrificaron sesenta y cinco (65) instalaciones internas de viviendas en el proyecto Techo Solar Fotovoltaico en los parajes Los Jusos y Palmarejo

Durante este primer trimestre 2023, se realizaron instalaciones internas en viviendas correspondientes al proyecto Techo Solar en el Paraje Arroyo Santiago, en el municipio de Miches, provincia El Seibo. Se electrificaron treinta y tres (33) instalaciones internas de viviendas en el proyecto Techo Solar Fotovoltaico en el paraje Arroyo Santiago

Falta por instalar a cada vivienda electrificada el panel solar fotovoltaico, las dos baterías de ciclo profundo, el regulador de voltaje solar fotovoltaico y el inversor Tan pronto la Dirección de Compras nos entregue los materiales procederemos a instalarle estos equipos en cada vivienda

Actividad 32. Realizar Visitas de Levantamientos, Ejecución, Fiscalización y Supervisión
Progresos de Obras en Curso.

En el primer trimestre el 2023, el Departamento de Energía Convencional realizó los levantamientos de Energía Convencional detallados a continuación:

- Levantamiento para la rehabilitación de la iluminación del Play en el sector Hacienda Estrella, Villa Mella Santo Domingo Norte.
- Levantamiento de datos para As Built extensión de redes comunidad Zona Mejía y Batey 1, Don López, D.M. Mata Palacio, Hato Mayor
- Levantamiento de datos para As Built proyecto Red Mt y Bt MCH Palero, Cabirma Arriba, La Laguna, Los Aukelles, Sabaneta, Santiago Rodríguez
- Levantamiento de redes en comunidades de Sabana Perdida y Guanuma, Santo Domingo Norte
- Levantamiento de redes varias comunidades de Monte Plata. Se Levantaron las comunidades de La Jagüita, Monte Recio y El Copey
- Levantamiento de redes en comunidades de Sabana Perdida y Guanuma, Santo Domingo Norte. Se realizaron levantamientos en el Barrio Agrario Miraflores y los sectores Las Cañitas y Arrollo Chiquito
- Levantamiento comunidades Paraje Piedra Grande. Comunidades: Gorreta, Riceles, Casabe y La Yayas de Guacayas

En el primer trimestre 2023 el Departamento de Energía Alternativa realizó los levantamientos de energía alternativa detallados a continuación:

- Levantamiento Proyecto de Electrificación Rural con Paneles Solares Fotovoltaicos en La Sección Matachalupe, sector Jobo Dulce y el Distrito Municipal La Otra Banda, municipio Higüey, provincia La Altagracia
- Levantamiento Proyecto de Electrificación Rural con Paneles Solares Fotovoltaicos en Los Parajes Los Jusos y Palmarejo, municipio Higüey, provincia La Altagracia
- Levantamiento de los siguientes cuarteles: puesto E.R.D Don Miguel Adentro, La Peñita, Destacamento E.R.D El Guanito, Destacamento Sánchez, Destacamento El Puertón Rojo (La Vigía), Destacamento E.R.D Masacre (Cambiado Por El Pinar) y Destacamento E.R.D El Puente 4ta. Brigada de Infantería
- Levantamiento de 28 centros educativos de Montecristi y Dajabón.

- Levantamiento de 8 centros educativos de la provincia La Altagracia
- Levantamiento de 8 centros educativos de la provincia María Trinidad Sánchez
- Levantamiento de 23 centros educativos de la provincia Duarte

Actividad 33. Definir y Planificar las Necesidades de Electrificación Rural.

La Dirección General de Electrificación Rural y Suburbana está comprometida con la responsabilidad de extender el servicio eléctrico a las diferentes comunidades rurales y suburbanas y de este modo crear las condiciones que permitan el desarrollo y/o mejoras en la calidad de vida de las comunidades rurales y carenciadas del país.

La DERS evalúa las variables existentes en las comunidades, a través de un análisis de factibilidad técnica de los proyectos de electrificación, incluyendo un análisis de impacto ambiental dentro de este, así también como suministro, necesidades de mejoramiento en el sistema, continuidad del servicio, estudio socioeconómico, conformación del comité de vigilancia, para garantizar que el proyecto perdure; incluir otros para después de planteados estos aspectos determinar si las comunidades pueden ser electrificadas mediante fuentes renovables o no renovables.

Según las solicitudes recibidas por el Ministerio de Energía y Minas dirigidas a la Dirección de Electrificación Rural y Suburbana desde octubre del año 2021, existen 111 proyectos de electrificación que aún no tienen presupuestos asignados.

Estos proyectos están divididos en 3 categorías: Redes convencionales, Micro centrales Hidroeléctricas e Instalación de Paneles Solares Fotovoltaicos. Estos proyectos beneficiarán a aproximadamente 7,117 familias, que tienen carencia o deficiencia en el suministro de energía eléctrica.

Actividad 34. Elaborar Presupuestos de Proyectos para Electrificación Rural

En el primer trimestre 2023, se elaboró el presupuesto para los nuevos proyectos de iluminación y redes convencionales el monto es de RD\$ 82,066,897.77

Actividad 37. Construcción De Micro Central Hidroeléctrica Las Cañitas

Durante el primer trimestre 2023, se realizaron las inauguraciones de 4 proyectos.

Estos proyectos benefician a 174 familias, donde se le suministra por primera vez energía. Con una inversión de RD\$24,773,637.92. Estas familias se benefician de energía tanto convencional como renovable.

Durante la inauguración, también se juramenta el comité de vigilancia, quienes garantizaran la perpetuidad y el mantenimiento del proyecto.

Producto 8. Proyecto de seguimiento y fiscalización a los programas de mantenimiento mayor de las centrales de generación del SENI.

Actividad 1. Realizar Estudio comparativo de Modelos exitosos Internacionales

Esta actividad será finalizada en segundo trimestre 2023, debido a las dificultades en las informaciones recibida en los tiempos establecidos.

Actividad 2. Definir alcance del procedimiento y TDR.

Durante el primer trimestre 2023, como parte de las actividades de seguimiento a este tema, en fecha 20 de febrero 2023, fue emitido el documento indicativo referente a la hoja de ruta del procedimiento para definir el alcance de los TDR de este producto.

Esta actividad estaba contemplada a realizarse en el trimestre abril – junio 2023 y fue realizada en el trimestre enero – marzo 2023.

Producto 9. Proyecto de evaluación de potencial eólico marino (eólico offshore).

Actividad 1. Dar seguimiento a través del acompañamiento al Banco Mundial al Desarrollo del proyecto evaluación de potencia eólico marino (eólico offshore).

En fecha 09 de febrero de 2023, se realiza la reunión vía la plataforma Microsoft Teams con representantes del Banco Mundial, sobre el proyecto Energía Eólica Offshore en República Dominicana, Asistencia Técnica.

Sobre este proyecto; El Banco Mundial ha identificado dos zonas para el potencial desarrollo de parques eólicos offshore – equivalentes a 2 o 3 proyectos. El próximo paso por parte del Ministerio de Energía y Minas, lo cual está establecido a presentarse a mediados de 2023, es la recolección de datos o inventario de: (1) datos de producción eólica terrestre, (2) áreas legalmente protegidas, (3) áreas ambientalmente sensibles, (4) zonas de pesca importantes, (5) áreas de anclajes, (6) rutas designadas de navegación, (7) ejercicios militares y zonas de peligro, (8) subestaciones y líneas de transmisión de alta tensión (+100 kV), (9) áreas importantes para el turismo costero y la recreación.

Por parte del Banco Mundial el próximo paso son los análisis técnicos en las dos áreas de interés, lo cual implica: (1) evaluación del recurso eólico, (2) Recolección de datos adicionales y análisis de restricciones: ambientales, sociales, red, navegación, etc, (3) Conceptualización de un proyecto base, (4) Perfil de producción y (5) Estimación de costes.

Gracias al apoyo del Banco Mundial (World Bank), se ha procedido a realizar este estudio para conocer de manera preliminar el alcance y el potencial para desarrollar proyectos de energía eólica marina (offshore) en la República Dominicana.

Es importante recordar que la República Dominicana posee metas en materia de energía que buscan alcanzar una matriz eléctrica más diversificada y resiliente con el medio ambiente.

Producto 10. Proyecto de Cooperación Triangular Alemania-Chile-República Dominicana: Formulación de Políticas Energéticas Hacia la Carbono Neutralidad.

Actividad 1. Dar Seguimiento al Proyecto de Cooperación Triangular Alemania-Chile-República Dominicana: Formulación de Políticas Energéticas Hacia la Carbono Neutralidad

Durante la tercera Reunión de Seguimiento de la Cooperación Triangular entre Chile, Alemania y República Dominicana se trató sobre los hitos de la Cooperación durante el año pasado de mayor relevancia, entre los que se encuentran la creación del comité, el viaje de la delegación chilena a República Dominicana y la posterior visita de la delegación dominicana a Chile.

En el informe de avance que se realizó a final de año, se hizo una pequeña planificación de las actividades que se realizarán durante el 2024. Se contemplan cuatro consultorías, estas son:

- Apoyo a la actualización de la política energética del Ministerio de Energía y Minas con enfoque en la descarbonización.
- Evaluación de las barreras regulatorias para lograr la descarbonización del sector eléctrico. Sería un complemento a un estudio actual del BID y se realizaría también en conjunto con las contrapartes dominicanas.
- Apoyo en la construcción de escenarios energéticos y metodologías para la recopilación de datos por sectores.
- Financiación de herramientas o softwares para la planificación energética y capacitaciones.

Para el segundo período se tendrían los siguientes apoyos:

- Apoyo en licitaciones de energía renovable en República Dominicana para lo que se necesitaría colaboración por parte de la Comisión Nacional de Energía de Chile.
- Acompañamiento en la elaboración de una estrategia para procesos participativos en el desarrollo de política y planificación energética.
- Apoyo en servicios complementarios.
- Apoyo en el proceso de expansión de la transmisión.

Producto 11. Proyecto de evaluación del potencial geotérmico de la República Dominicana para producción de energía eléctrica

Actividad 1. Realizar acercamientos con instituciones internacionales y/o empresas consultoras para la evaluación del potencial geotérmico en diferentes zonas del país.

Durante el primer Trimestre 2023, se realizó la reunión vía la plataforma Microsoft Teams con representantes del Instituto Costarricense de Energía (ICE), sobre El Convenio de Cooperación Tripartito, entre el ICE, el MEMRD y el Servicio Geológico Nacional (SGN), en virtud del desarrollo geotérmico de la República Dominicana.

Sobre el estatus de este acuerdo; la Dirección Jurídica del Ministerio de Energía y Minas de República Dominicana (MEMRD) dio el visto bueno a la Carta de Entendimiento, y del mismo modo el Servicio Geológico Nacional (SGN). Dicho acuerdo ha sido firmado por el Presidente Ejecutivo del ICE, y se envió a República Dominicana por correo certificado, para que los documentos sean firmados por el Ministro del MEMRD y el Director del SGN, y una de las copias será enviada de regreso al ICE por correo certificado.

Actividad 3. Crear una comisión de trabajo de proyectos formada por técnicos del MEMRD, llamada GPT-Geotermal.

Durante el primer Trimestre 2023, se realizó la reunión de la Comisión de trabajo del Grupo Técnico de Geotermia. Dicha reunión con la intención de conocer el trabajo de tesis del Ing. Geólogo Freddy Durán, del Servicio Geológico Nacional (SGN), titulado “Aplicaciones de la Fuente Geotermal La Tina en el Eje Volcánico Las Yayas de Viajama-Constanza, República Dominicana”. Además, se ha presentado también el panorama geotérmico global y la historia de la geotermia en República Dominicana.

A esta reunión se dieron cita los integrantes de la Comisión de Trabajo de Geotermia del MEMRD, representantes del Instituto Costarricense de Electricidad (ICE) en modalidad virtual, y por supuesto el exponente Freddy Durán del Servicio Geológico Nacional (SGN).

Dentro de las recomendaciones de la tesis están una (1) realizar campaña de muestreo de gases difusos con la intención de mejores resultados con los geotermómetros, y así estimar la temperatura del reservorio con mayor certeza, además, (2) realizar mapa de concentraciones de gases para determinar la posible ubicación de la fuente de calor, (3) realizar campaña de muestreo geoquímico en las áreas de estudio tomando en cuenta el volcanismo más próximo, (4) se deben realizar trabajos complementarios de reconocimiento de métodos geofísicos como magnetotelúrica, TDEM, gravimetría, para tener más información sobre la profundidad del reservorio antes de realizar perforaciones. El SGN trabaja en una propuesta para someter a FONDOCYT para la adquisición de quipos o contratación para realizar los estudios geofísicos.

Es de vital importancia la interpretación de la información, y esto es propia de la experiencia en el área, las recomendaciones son direccionadas a los representantes del

ICE en el marco del acuerdo tripartita entre el ICE, el SGN y el MEMRD en virtud del desarrollo del Proyecto de Geotermia de la República Dominicana.

Producto 12. Jornadas de Capacitación en Regulación y Planificación del Sector Eléctrico.

Actividad 1. Definir Programa Anual de Talleres.

El programa de Capacitación en Regulación y Planificación del Sector Eléctrico Consiste de un esquema que tiene como contenido varios módulos sobre Mercados Energéticos, incluyendo temas sobre Regulación y Planificación y que consiste en un programa de estudios para proporcionar los conceptos, conocimientos y datos necesarios para la adecuada comprensión de la estructura, funcionamiento y riesgos asociados al sector energético, dirigido a los colaboradores del sector eléctrico, tanto a lo interno del MEMRD, como a las demás instituciones gubernamentales, en especial las instituciones públicas y privadas que inciden en el sector eléctrico nacional.

Producto 13. Proyecto de Evaluación Económica de la Des carbonización del Sector Eléctrico de la República Dominicana.

Actividad 1. Elaborar Junto al BID el Informe de Evaluación Económica de la Descarbonización del Sector Eléctrico de la República Dominicana.

República Dominicana (RD) continúa trabajando en su transición hacia una matriz energética descarbonizada, con el fin de reducir el costo de la energía para sus usuarios finales al mismo tiempo que disminuye sus emisiones de gases de efecto invernadero de manera sostenible y justa. Para ello, es crucial planificar una ruta de descarbonización que contemple los desafíos (barreras), condiciones habilitantes, acciones para descarbonización, impactos e interdependencias.

El Proyecto de Evaluación Económica de la Descarbonización del Sector Eléctrico de la República Dominicana busca brindar insumos complementarios para la transición energética del país. Se evalúan opciones para descarbonizar el sistema eléctrico del país incluyendo la sustitución o reconversión de las plantas a carbón identificadas por el Gobierno en conjunto con los diferentes actores del sector. Se estudian los costos, beneficios y riesgos para el mercado eléctrico dominicano. Además, el proyecto busca identificar el camino crítico para las opciones planificadas con el detalle de los riesgos, alternativas, y acciones de política y reformas para una transición efectiva.

Durante el primer trimestre del presente año se celebraron varias reuniones de coordinación del proyecto de Descarbonización.

Producto 14. Proyecto de Digitalización de Documentos Viceministerio de Energía.

Actividad 1. Estructurar Plan de Digitalización.

Durante el primer trimestre 2023, se realizó un (1) Informe, conteniendo el cronograma y estructura del plan digital del VME, donde se puede visualizar la fecha de inicio del levantamiento de identificación de los documentos y la fecha estimada, para empezar a escanear cada expediente.

Producto 15. Proyecto fotovoltaico en el edificio del Ministerio de Energía y Minas.

Actividad 1. Realizar levantamiento de los espacios técnicamente factibles y disponibles dentro del área de parqueos y sobre los Edificios del Ministerio de Energía y Minas (MEMRD).

El Viceministerio de Energía asignó al Departamento de Energía Renovable, la realización de una propuesta para la ampliación de la planta solar fotovoltaica instalada en el parqueo del edificio del Ministerio de Energía y Minas (MEMRD) en la Avenida Independencia #1428, esquina Av. Enrique Jiménez Moya, Centro de los Héroes, Santo Domingo, R.D. (Antigua Corporación Dominicana de Empresas Eléctricas Estatales, CDEEE), a fin de generar ahorros en la facturación de energía eléctrica. Se han seleccionado los techos de la cooperativa, del edificio principal y algunas áreas de los parqueos, puesto que, estas áreas presentan condiciones técnicamente factibles para la óptima instalación de los módulos solares fotovoltaicos.

La propuesta consiste en una capacidad instalada de 324 kWp, con lo cual se estima una producción anual de energía de 500,302 kWh, esto significa un ahorro anual por generación de 4,487,708.94 RD\$. El costo estimado del proyecto es de 291,600.00 US\$ (900 US\$/kWp estimado), con un retorno de inversión en un tiempo estimado de 3.56 años.

Actividad 2. Elaborar Diseños, Análisis Técnicos y simulaciones de los distintos arreglos Fotovoltaicos a ser considerados.

Se elaboró el diseño de distribución de los módulos fotovoltaicos por área de instalación, se utilizarán los diseños elaborados en el 2020, para la elaboración del proyecto en el 2023.

Se presentó el documento de planificación para el sistema para la fijación de módulos solares FixGrid18 10° de tipo Mustertyp 2005 x 965 mm.

Producto 17. Elaboración de Informes y Reportes del SENI y el Mercado Sector Mayorista.

Actividad 1. Elaborar Informe Operativo del SENI de Corto Plazo y Reportes Comerciales

Durante el primer trimestre 2023, como parte de las actividades de seguimiento a este tema, hemos completado los informes siguientes:

- Informe diario operativo del SENI,
- Reporte diario de los costos marginales de energía,
- Informe Demanda Máxima,
- Informe revisión formularios de administración de contratos (FAC),
- Informe Gestión de Energía (en implementación),
- Reportes compra energía EDES y mercado eléctrico enviado al área de contrato.

Actividad 2. Elaborar Informe sobre los Precios de Combustibles en los Mercados Internacionales

Durante el primer trimestre 2023, como parte de las actividades de seguimiento a este tema, hemos completado el informe siguiente:

- Actualización Precios Combustibles Referencia Platts

Actividad 3. Elaborar Boletines de Informativos de Combustible de Generación y Gestión de Energía

Durante el trimestre enero – marzo 2023, como parte de las actividades de seguimiento a este tema, hemos completado el informe siguiente:

- Boletín de Generación y Gestión de Energía

Producto 18. Seguimiento a la inyección de energía, participación y comportamiento de los proyectos de fuentes renovables en el SENI.

Actividad 1. Elaborar reportes mensuales

Se presentó el reporte de generación de energía renovable correspondiente al mes de enero del año 2023.

La energía eléctrica (Gigavatio-hora -GWh-) generada en el Sistema Eléctrico Nacional Interconectado (SENI) en enero de 2023 fue de 1,726.16 GWh, donde las energías renovables (EERR) aportaron un 17.35% (299.57 GWh). Las Energías Renovables No Convencionales - EERRNC- (Solar Fotovoltaica, Eólica y Biomasa) participaron con un 11.12% (191.95 GWh) en el abastecimiento de la demanda.

Los proyectos de energía Solar Fotovoltaica inyectaron el 3.95% (68.15 GWh), los Eólicos 5.94% (102.61 GWh), la Biomasa 1.23% (21.19 GWh) y las Centrales Hidroeléctricas 6.23% (107.61 GWh).

La energía eléctrica (Gigavatio-hora -GWh-) generada en el Sistema Eléctrico Nacional Interconectado (SENI) en febrero de 2023 fue de 1,618.86 GWh, donde las energías renovables (EERR) aportaron un 19.06% (308.48 GWh). Las Energías Renovables No Convencionales - EERRNC- (Solar Fotovoltaica, Eólica y Biomasa) participaron con un 13.71% (221.92 GWh) en el abastecimiento de la demanda.

Los proyectos de energía Solar Fotovoltaica inyectaron el 4.30% (69.55 GWh), los Eólicos 8.21% (132.86 GWh), la Biomasa 1.21% (19.51 GWh) y las Centrales Hidroeléctricas 5.35% (86.56 GWh).

Actividad 2. Elaborar reporte anual 2022

Durante el primer trimestre 2023, se presentó el reporte de generación de energía renovable correspondiente al año 2022. La energía eléctrica (Gigavatio-hora -GWh-) generada en el Sistema Eléctrico Nacional Interconectado (SENI) en el año 2022 fue de 21,513.38 GWh, donde las energías renovables (EERR) aportaron un 16.52% (3,554.81 GWh), tal como se indica en la gráfica de más abajo. Las Energías Renovables No Convencionales - EERRNC- (Solar Fotovoltaica, Eólica y Biomasa) participaron con un 9.77% (2,101.28 GWh) en el abastecimiento de la demanda.

Los proyectos de energía Solar Fotovoltaica inyectaron el 3.37% (725.01 GWh), los Eólicos 5.45% (1,172.68 GWh), la Biomasa 0.95% (203.59 GWh) y las Centrales Hidroeléctricas 6.76% (1,453.52 GWh).

Producto 19. Elaboración de Informes y Reportes del Sector Eléctrico.

Actividad 1. Elaborar Informe de Desempeño del Sector Eléctrico.

Durante este trimestre se emitió un (1) Informe de Desempeño del Sector Eléctrico en correspondiente al mes de enero de 2023, el cual se puede visualizar en la página web: <https://mem.gob.do/category/informe-de-desempeno/2023-informe-de-desempeno/>

Actividad 2. Elaborar Informe de Gestión Comercial de las EDE

Durante este trimestre se emitió un (1) Informe de Gestión Comercial de las EDE en correspondiente al mes de enero de 2023, el cual se puede visualizar en la página web: <https://mem.gob.do/category/informe-de-gestion-comercial/2023/>

Actividad 3. Informe del Offering Memorandum.

Durante este trimestre se emitió un (1) Boletín de Distribución y Comercialización de las Empresas Distribuidoras de Electricidad (EDE) en correspondiente al mes de enero de 2023, el cual se puede visualizar en la página web: <https://mem.gob.do/category/boletin-de-distribucion-y-comercializacion-de-energia/2023-boletin-de-distribucion/>

b. Proyectos No Contemplados en el POA.

Enero

- Elaborar Informe de Desempeño del Sector Eléctrico
 - Durante el mes de enero de 2023 se emitió el Informe de Desempeño del Sector Eléctrico correspondiente al mes noviembre de 2023. Se pueden visualizar en la página web: <https://mem.gob.do/category/informe-de-desempeno/2022-informe-de-desempeno/>
- Elaborar Informe de Gestión Comercial de las EDE
 - Durante el mes de enero de 2023 se emitió el Informe de Gestión Comercial de las EDE correspondiente al mes noviembre de 2023. Se pueden visualizar en la página web en la página web: <https://mem.gob.do/category/informe-de-gestion-comercial/2022/>
- Elaborar Informe de la Ejecutoria de la continuación del Rediseño Bonoluz
 - Durante este mes fue emitido un (01) Informe del Desempeño de los Indicadores en la continuación del Rediseño Bonoluz, correspondiente a la facturación de diciembre 2022, para conocimiento y monitoreo del MEM, del nivel de los logros alcanzados por el CUED y las EDE
- Reunión Revisión Matriz de Seguimiento Pacto Nacional para la Reforma del Sector Eléctrico.
- Almuerzo GIZ sobre Revisión Plan de Trabajo 2023.
- Reunión SIE Conformación Mesa de Trabajo Revisión Reglamento de Generación Distribuida
- Reunión Misión Banco Mundial Revisión Matriz de Seguimiento Préstamo de Apoyo Presupuestario.
- Participación Caribbean Energy Conference: Retos de la Energía y el Clima para la República Dominicana.

- Reunión MAN Energy Solutions y Andalusian Energy dentro del marco del Caribbean Energy Conference: Retos de la Energía y el Clima para la República Dominicana.
- Reunión Subsecretario de Industria, Energía y Minería de Uruguay.
- Reunión Director Regional de Ventas – Centroamérica & Caribe | Mitsubishi Hitachi Power Systems Américas, Inc.
- Reunión Virtual Solar Duck - Paneles Solares Offshore en Estructuras Flotantes.
- Reunión Virtual ECPA Steering Committee – Revisión Pilares del Plan de Acción.
- Reunión Virtual Banco Mundial Revisión Expresión de Interés Accelerating Coal Transition (ACT) del Climate Investment Fund (CIF).

Febrero

- Elaborar Informe de Desempeño del Sector Eléctrico
 - Durante el mes de febrero de 2023 se emitió el Informe de Desempeño del Sector Eléctrico correspondiente al mes diciembre de 2023. Se pueden visualizar en la página web: <https://mem.gob.do/category/informe-de-desempeno/2022-informe-de-desempeno/>
- Elaborar Informe de Gestión Comercial de las EDE
 - Durante el mes de febrero de 2023 se emitió el Informe de Gestión Comercial de las EDE correspondiente al mes diciembre de 2023. Se pueden visualizar en la página web en la página web: <https://mem.gob.do/category/informe-de-gestion-comercial/2022/>
- Elaborar Informe de la Ejecutoria de la continuación del Rediseño Bonoluz
 - Durante este mes fue emitido un (01) Informe del Desempeño de los Indicadores en la continuación del Rediseño Bonoluz, correspondiente a la facturación de enero 2023, para conocimiento y monitoreo del MEM, del nivel de los logros alcanzados por el CUED y las EDE
- Participación en la Inauguración Misión del Proyecto Acción Climática con el Banco Interamericano de Desarrollo (BID).
- Consulta Técnica Acuerdo de Estados Unidos y el Caribe para Enfrentar la Crisis Climática 2030 (PACC 2030).

- Reunión Opciones de Almacenamiento de Energía por medio de Baterías para República Dominicana.
- Reunión Virtual Opciones de Almacenamiento de Energía por medio de Baterías para República Dominicana (HUAWEI).
- Reunión Banco Mundial Energía Eólica Offshore.
- Reunión Sectorial Evaluación Alternativas Evacuación Nueva Generación Zona Sur.
- Primera Reunión 2023 Grupo Técnico de Planificación Energética (GTPE) SICA.
- Reunión Virtual Banco Mundial Propuesta de Apoyo de la IFC Expansión Energía Renovable.
- Reunión Oficinas BID sobre PBP Apoyo Presupuestario para la “Acción Climática para un crecimiento económico, sostenido e inclusivo”.
- Reunión Revisión Términos de Referencia Contratación Consultor Taller de Capacitación sobre Sistemas de Almacenamiento con Baterías.
- Reunión Virtual Grupo de Integración de Energía Renovable Variable de la GIZ.
- Taller Huawei Grid Forming.
- Reunión - Convocatoria de Subvención ASFL 2024 DPyD.
- Reunión Análisis Técnicos y Administrativos ETED – MEM – BID.
- Asistencia: II Taller “Movilidad Eléctrica en República Dominicana”.
- VI Reunión de Comisión Mixta de Cooperación Técnico-Científica México-República Dominicana.

Marzo

- Elaborar Informe de la Ejecutoria de la continuación del Rediseño Bonoluz
 - Durante este mes fue emitido un (01) Informe del Desempeño de los Indicadores en la continuación del Rediseño Bonoluz, correspondiente a la facturación de febrero 2023, para conocimiento y monitoreo del MEM, del nivel de los logros alcanzados por el CUED y las EDE

- Participación en la Presentación Panorama Geotérmico Global y Proyecto de Tesis Aplicaciones de las fuentes geotermales LA TINA en el eje volcánico Las Yayas, Constanza.
- Participación y acompañamiento al Excelentísimo Embajador Dominicano en la República de Corea, Federico Cuello.
- Presentación Proyectos de Electrificación de Escuelas entre MEM y MINERD.
- Reunión Opciones de Almacenamiento de Energía por medio de Baterías para República Dominicana.
- Participación taller para consensuar el borrador de la Estrategia Nacional de Eficiencia Energética.
- Reunión Virtual Fabricante de Generadores Wartsila.
- Sesión 1: Aspectos políticos e institucionales de la energía nuclear Eléctrico en la República Dominicana Revisión Agenda Taller.
- Curso Virtual Reactores Nucleares Modulares Pequeños Sesión 2: Introducción.
- Curso Virtual Reactores Nucleares Modulares Pequeños Sesión 3: Energía Nuclear.
- Simposio de Eficiencia Energética 2023 – Por un Futuro más Sostenible.
- Reunión Interna VME Revisión Plan de Expansión de Energía Renovable 2023 – 2030.
- Sesión de Trabajo Sectorial – Misión de Identificación del Programa de Apoyo Presupuestario “Acción Climática para un Crecimiento Económico Sostenido (DR-L1162)”
- Reunión de Cierre de la Misión de Identificación BID de la Operación Acción Climática para un Crecimiento Económico Sostenido (DR-L1162).
- Curso Virtual Reactores Nucleares Modulares Pequeños Sesión 4: SMR, la nueva gran fuente energía renovable.

- Reunión Presencial de seguimiento proyecto creación paneles de información Power BI Presidencia.
- Curso Virtual Reactores Nucleares Modulares Pequeños Sesión 5: Beneficios de los SMR.
- Curso Virtual Reactores Nucleares Modulares Pequeños Sesión 6: El papel de los SMR en el Cambio Climático
- Taller de Sensibilización del Plan de Acción NDC-RD 2022-2025 para el Sector Público/Privado y Academia “ACCIONES DE MITIGACIÓN” Componente de Mitigación.
- Conferencia Magistral Enfoques del Almacenamiento de Energía para garantizar la Seguridad Energética del SENI.
- Curso Virtual Reactores Nucleares Modulares Pequeños Sesión 7: Examen on-line para fines certificación.
- Conferencia Enfoques del Almacenamiento de Energía para garantizar la Seguridad Energética del SENI 2023.
- “Taller de Introducción a la Norma ISO 9001:2015” Módulo 1.
- Reunión del Grupo Técnico de Planificación Energética (GTPE).
- Reunión MEM y Banco Mundial: Anuncio Misión del Segundo Financiamiento para Políticas de Desarrollo en Apoyo a la Reforma del Sector Eléctrico para un Crecimiento Sostenible (P178570) y Proyecto.
- Reunión Representante DigSilent.
- Curso: Inducción a la Administración Pública Nivel 3 Sesión 1.
- “Taller de Introducción a la Norma ISO 9001:2015” Módulo 2.

Viceministerio de Ahorro y Eficiencia Energética (VMAyEE)

a. Análisis de Cumplimiento Plan Operativo Anual (POA)

o Productos/Resultados e Impactos

Producto 21. Congreso de Eficiencia Energética y Feria de Ahorro de Energía 2023.

Actividad 1. Elaborar la propuesta del evento.

Actividad 2. Coordinar y ejecutar el evento.

Actividad 3. Divulgar el evento a través de las redes sociales del MEM e Intranet.

El Ministerio de Energía y Minas de la República Dominicana, a través del Viceministerio de Ahorro y Eficiencia Energética en conjunto con la Comisión Nacional de Energía (CNE) llevó a cabo el “**Simposio de eficiencia energética**”.

Dicho simposio, contempló la participación de las autoridades del subsector eléctrico, así como instituciones gubernamentales y privadas, con expositores de diferentes organismos nacionales, con miras a compartir historias de éxitos en la implementación de mejoras para lograr la eficiencia energética y la transición energética exitosa en la República Dominicana.

Producto 22. Campaña publicitaria y educativa sobre el uso racional de la energía.

Actividad 1. Impartir charlas motivaciones de sensibilización en el uso racional de la energía a instituciones públicas y privadas.

Con el objetivo sensibilizar a los colaboradores de las diferentes instituciones públicas, privadas y ONG, sobre el uso responsable y racional de la energía, así como demás usuarios, en el primer trimestre 2023 se lograron sensibilizar 858 ciudadanos y 12 instituciones a través de las charlas sobre el uso racional de la energía.

Actividad 5. Divulgar y promocionar la campaña sobre el uso racional de la energía.

Se realizó una charla sobre el “Uso racional de la Energía”, en fecha 14 de marzo de 2023, a cargo de los Sres. Eliyen Rodríguez y Bayoan Soto García, de forma virtual.

Producto 23. Proyecto Cocinas Limpias.

Actividad 1. Realizar levantamiento de información requerida para estudio.

Durante el primer trimestre, se ha estado trabajando en el levantamiento de este proyecto, el cual consiste en estimar en la sociedad dominicana específicamente en el área rural, qué cantidad de hogares están aún utilizando estufas a leña para cocinar los alimentos. Mediante un acercamiento a estos hogares se tratará de entregar un kit de estufa y tanque de gas propano (GLP), para mejorar la salud tanto de las mujeres como de los niños que son los más afectados a la hora de la cocción de los alimentos. También se está realizando el alcance del proyecto por las ubicaciones geográficas de los más necesitados

de este, para poderlos clasificar y que los resultados de esta implementación sea 100% factible a la población. Se estará realizando un estudio técnico del antes y después sobre partículas contaminantes en el medio ambiente, que se emite a través de la cocción a leña.

Producto 24. Impulsar actividades educativas y recreativas en el Parque Temático de Energía Renovable (PTER).

Actividad 1. Ejecutar Mantenimiento y Operación del PTER.

Durante el primer trimestre enero-marzo se realizaron mantenimientos y operaciones en diferentes áreas, tales como:

- Supervisión Mantenimiento planta Fotovoltaica.
- Mantenimiento a pintura verja sendero Espejo de Agua.
- Evaluación general, Estación Meteorológica.
- Pintura y electrificación área Anfiteatro.
- Reparación de tuberías del área exterior.
- Limpieza calentadora solar.
- Mantenimiento de cisterna y filtros de bomba.
- Pintura registro eléctrico.
- Reparación tapa registro eléctrico, lateral izquierdo próximo al parqueo.
- Reparación tuberías del exterior.
- Mantenimiento aspersores.
- Aplicación de Veneno.
- Aplicación de veneno para comején.
- Levantamiento de los aspersores y difusores.
- Elaboración soportes para exhibición de bocetos Concurso Murales
- Elaboración de tapa para registro eléctrico.

Actividad 2. Realizar actividades educativas, culturales y recreativas.

En el mes de enero, se llevó a cabo un plan de captación a través de llamadas telefónicas y correos electrónicos con el objetivo de atraer nuevos visitantes, de aquellos centros educativos que aún no han visitado las instalaciones del PTER.

Como resultado del mencionado plan, durante el trimestre enero-marzo la cantidad total de personas impactadas (visitas programadas y no programadas) fue de 1,027.

Se realizaron las siguientes visitas educativas:

1. Saint Lawrence International School.
2. Conani- Guerra
3. Politécnico Nuestra Señora De La Altagracia.
4. Instituto Tecnológico Las Américas (Itla).

5. Club Integral, Cultural Y Deportivo Cjb.
6. Ashton School.
7. Colegio Cemep.
8. Instituto Politécnico Loyola.
9. Programa Comunitario De Educación Integral Futuro Vivo.
10. Instituto Politécnico Emma Balaguer.
11. Instituto Politécnico Medina.
12. Instituto Politecnico Nuestra Sra. Del Perpetuo Socorro (Fard).
13. Instituto Tecnológico Simon Orozco.
14. Colegio Parroquial Nuestra Sra. De Lourdes.
15. Programa Comunitario De Educación Integral Futuro Vivo.
16. Instituto Politecnico Nuestra Sra. Del Perpetuo Socorro (Fard).
17. Centro Pedagógico Infantil Dios Con Nosotros. Programa Aula Del Saber Energético.
18. Actividad Conmemorativa y Cultural “Celebra tu independencia en el PTER”

Siguiendo con el cumplimiento del POA 2023, se realizó la actividad “Celebra tu independencia en el PTER”, en fecha 17 de febrero del año en curso. Para la realización de esta se convocaron varios centros educativos, entre estos el centro educativo Hermanas Mirabal estuvo en representación de todos los planteles educativos de la ciudad Juan Bosch, con la participación de 100 estudiantes del nivel primario. En ese mismo orden, participaron el Colegio Maternal Lily, Politécnico Félix María Ruiz y la escuela en Arte Eugenio María de Hostos de Boca Chica, los cuales pusieron en escena las siguientes propuestas: -Bailes; -Cantos alusivos a la celebración; -Presentación musical; - Estatuas vivientes.

Actividad 3. Realizar concurso de murales.

Durante este primer trimestre se organizó la primera edición del Concurso de Murales “Expresa tu Energía”, 22 estudiantes de 6 centros educativos han enviado sus bocetos; dentro de los cuales se seleccionarán 3 ganadores para plasmar el arte en las paredes del exterior del PTER, con la finalidad de desarrollar y fomentar el talento de los estudiantes del nivel secundario especializados en artes plásticas. El cual concluirá el viernes 31 de marzo con el acto de premiación en las instalaciones del PTER.

Los centros educativos que estarán participando son:

- Centro Modalidad de artes María Montes
- Centro educativo modalidad en artes Pedro Mir
- Politécnico Prof. Andrés Francisco López Cruz
- Liceo técnico Manuel del Cabral Fe y Alegría
- Lic. En artes el Buen Samaritano
- Liceo Secundario Modalidad En Artes, Félix Evaristo Mejía Abreu.

Actividad 6. Divulgar actividades y/o eventos a través de las redes sociales.

En el presente trimestre se realizaron publicaciones en las redes sociales con el fin de divulgar las actividades ejecutadas en el Parque Temático de Energía Renovable.

Producto 25. Certificación y Formación de Gestores Energéticos.

Actividad 2. Realizar solicitud del desarrollo de esquema para la certificación de los gestores energéticos.

El viceministerio de Ahorro y Eficiencia Energética tiene como objetivo dentro de sus funciones lograr la eficiencia energética en el territorio nacional, así como el fortalecimiento de competencias técnicas para la implementación de un sistema de gestión de energía eficaz en las instituciones gubernamentales y privadas.

Bajo el marco de estos objetivos, contempla la certificación de los gestores energéticos con la colaboración de un organismo certificador, el 31 de enero 2023 se realizó la solicitud formal no: INT-MEM-2023-1107, de elaboración de esquema de certificación de personas para gestores energéticos al Instituto Dominicano Para La Calidad (INDOCAL)

Producto 26. Campaña de promoción y socialización del desarrollo de las Energías Renovables.

Actividad 1. Planificar y diseñar las actividades del año actual.

Para este trimestre, en el marco del Proyecto Transición Energética, se han planificado y diseñado las siguientes actividades, como parte de la campaña de promoción y socialización de las energías renovables para el año 2023:

- Sensibilizar y comunicar sobre energías renovables y cambio climático. Llevar a cabo actividades de divulgación sobre los impactos de un sistema eléctrico flexible para mitigar las emisiones GEI del sector eléctrico y contribuir al carbono neutralidad 2050.

Producto 27. Auditorías energéticas en instituciones gubernamentales.

Actividad 1. Hacer levantamiento de información requerida.

Durante el primer trimestre, para proceder con el levantamiento se definieron las instituciones del POA para Auditoría Energética (AE), las cuales son:

- a) Instituto de Formación Técnico Profesional (INFOTEP):** se está en proceso de levantamiento de carga eléctrica.
- b) Superintendencia Mercado de Valores (SIMV):** Se está coordinando reunión de apertura para 2do. Trimestre.

- c) **Consejo Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE):** Se coordina reunión de apertura para el 3er. Trimestre.

Producto 28. Monitoreo del consumo en instituciones seleccionadas.

Actividad 1. Elaborar documentos de justificación de selección.

Se trabajó durante el 1er. Trimestre el documento de justificación, así como con el acompañamiento y el monitoreo de las instituciones seleccionadas. Estas son:

- **Instituto Dominicano de Aviación Civil (IDAC)**
- **Televida**
- **Consejo Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE)**
- **Ministerio de Agricultura**

Actividad 2. Solicitar documentación a la institución, que demuestre la variación en su consumo trimestralmente.

Durante este trimestre se realizó la solicitud de la información requerida vía correo electrónico a tres (3) de las instituciones seleccionadas para la realización del monitoreo.

Actividad 3. Revisar trimestralmente las facturas (KWH).

Durante este trimestre no se realizó la revisión de las facturas, ya que se está en espera de cumplir el ciclo de facturación de los primeros tres meses, por lo que esta actividad se encuentra en proceso.

Producto 29. Capacitación y fortalecimiento de capacidades.

Actividad 1. Diseñar plan de capacitación.

En el marco del Proyecto Transición Energética se planificó, a pedido del MEMRD, capacitaciones en temas de almacenamiento de forma presencial. Además, se planificaron capacitaciones con la Academia de Energías Renovables de Alemania.

Actividad 2. Acompañamiento en la contratación de los cursos de capacitación.

Se propuso a Ricardo Castillo para impartir las capacitaciones. La capacitación se centrará en baterías y en las discusiones de integración necesarias en el sector (transmisión, arbitraje y servicios auxiliares). Se acordó con el consultor en hacer un día de capacitaciones para el sector público y privado.

Producto 30. Integración de Energías Renovables Variables.

Actividad 1. Planificar y diseñar las actividades del año actual.

Se planificó el inicio, con una reunión de *kickoff*, de un estudio sobre la Integración de las Energías Renovables Variables en el Sistema Eléctrico Nacional Interconectado (SENI), se está preparó el plan detallado. Se definieron nuevos escenarios considerando los escenarios del BID con el cierre de centrales a carbón, a partir de la reunión con el BID y MEMRD.

Producto 31. Borrador para el Programa de Eficiencia Energética a nivel nacional.

Actividad 1. Realizar reuniones de revisión.

La Dirección de Políticas con el apoyo de partes interesadas del Ministerio de Energía y Minas, consensó temas primordiales, con el objetivo de elaborar el borrador de la Estrategia Nacional de Eficiencia Energética.

Durante el actual trimestre, la Dirección de Políticas participó:

- En el taller para consensuar el borrador de la Estrategia de la Eficiencia Energética (EEE) cuyo objetivo fue presentar la importancia de contar con una Estrategia Nacional de Eficiencia Energética (ENEE).
- Reuniones de revisión en el taller de Eficiencia Energética y la ley de Eficiencia Energética, con Actores Relevantes, Comisiones de Trabajo del Congreso y la consultoría al Banco Mundial.

Producto 32. Capacitaciones en políticas sectoriales de ahorro y en eficiencia energética.

Actividad 1. Realizar levantamiento de información requerida.

Durante el primer trimestre se realizó un levantamiento de las necesidades de capacitación para los técnicos de la Dirección de Políticas de Ahorro y Eficiencia Energética.

Actividad 2. Seleccionar cursos.

La Dirección de Políticas con el apoyo de su equipo en Viceministerio de Ahorro y Eficiencia Energética y de consenso, eligió tres temas importantes, con el objetivo de capacitación en Políticas en Ahorro y Eficiencia Energética

Se han seleccionado las siguientes capacitaciones:

- a) Seminario especializado, Sistema de Puesta a Tierra.

- b) Inspecciones Termográficas en Plantas Fotovoltaicas.
- c) Sistemas de Almacenamiento de Energía y su Integración en Redes Eléctricas

Producto 33. Marco Regulatorio de Generación Distribuida.

Actividad 1. Planificar y diseñar las actividades del año actual.

Durante este trimestre se ha planificado continuar con la socialización de la propuesta del Reglamento de Interconexión y Operación de Instalaciones de Generación Distribuida de Energía que trabaja la Superintendencia de Electricidad (SIE). Esto conlleva un alto interés en promover la generación distribuida y la nueva penetración de fuentes en baja tensión que venga a proteger la red eléctrica y no se convierta en un elemento de perturbación.

Producto 34. Marco Regulatorio de Movilidad Eléctrica.

Actividad 1. Planificar y diseñar las actividades del año actual.

Conjuntamente con la Superintendencia de Electricidad (SIE) se ha planificado la puesta en vigencia de la nueva normativa: Reglamento Técnico para Estaciones de Recargas de Vehículos Eléctricos y el Reglamento de Tarifas Aplicables a las Estaciones de Recargas de Vehículos Eléctricos, emitidos en diciembre de 2022, las cuales tienen un mayor grado de avance y ya están camino a su implementación.

Producto 35. Cooperación Triangular: Cuba-Alemania-República Dominicana.

Actividad 1. Planificar y diseñar las actividades del año actual.

Se ha planificado convocar una reunión del comité estratégico del proyecto. Se recibieron los detalles de la parte cubana en cuanto a los detalles de los equipos para poder proceder. Se están preparando los documentos para la compra y envío de los equipos. Recibido y revisado el informe de los equipos de energía renovable que se deberán comprar para ser instalados en las instituciones dominicanas seleccionadas.

b. Proyectos No Contemplados en el POA.

Dirección de Energía Renovable

- **Centro Regional de Energía Renovable y Eficiencia Energética en los países del SICA (SICREEE):**

La Unidad de Coordinación Energética de la Secretaría General del Sistema de la Integración Centroamericana (UCE-SGSICA) realizó la convocatoria a la Reunión Extraordinaria del Consejo de Ministros de Energía del SICA y Reunión del Comité Ejecutivo del SICREEE a realizarse el día miércoles 12 de abril de 2023 a partir de las 10

a.m., atendiendo instrucción de la honorable Presidencia Pro Témpore a cargo del Gobierno de Belice.

- **Hidrogeno verde en la República Dominicana.:**

Se ha trabajado en una nota conceptual y en la elaboración de los TdR`s para la realización de una hoja de ruta de Hidrogeno propuesta por el Ministerio de Energía y Minas, se esperan retroalimentación de las instituciones involucradas. Se realizó una reunión de inicio el 3 de febrero con el MEMRD para dar inicio al plan de trabajo. Luego se iniciará el proceso de adjudicación de la empresa consultora que realizará dicha hoja de ruta.

- **Proyecto Equipamiento de Sistemas Solares Fotovoltaicos en Centros de Salud de la República Dominicana (Proyecto MASDAR):**

Se ha continuado con la interacción entre las instituciones involucradas para la revisión de la documentación sobre el proceso de licitación relativa a la contratación de la empresa EPC que lleva a cabo la empresa MASDAR, de la cual obtuvimos la retroalimentación de que se encuentran completando el proceso de selección.

- **Iniciativa Energía Renovables para América Latina y el Caribe (RELAC):**

Se realizó la primera reunión del Comité de Coordinación del 2023, con el objetivo principal de presentar a los países miembros la actividad de capacitación de una serie de Talleres en Almacenamiento de energía desarrollada por el *National Renewable Energy Laboratory (NREL)* y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), con fondos de la Secretaría de Energía de Estados Unidos, en calidades de las agencias socias de la iniciativa.

- **Proyecto Piloto Sabana Real:**

Se ha continuado con el desarrollo del proyecto, se han realizado capacitación a los beneficiarios del proyecto y se tiene pautado finalizar la red de distribución para el 5 de abril. Se van a trabajar con las instalaciones internas de las casas entre DERS, EDESUR y GIZ. Se han definido los puntos focales de la gestión social en todas las instituciones. Los Puntos focales han acordado que se realizará la inauguración en La Descubierta el 1 de junio del 2023.

Dirección de Políticas de Ahorro y Eficiencia Energética

- **Supervisión del Sistema de Gestión de Energía (SGEn) y plan de mejora continua de la Certificación ISO 50001.**

- El viceministro de Ahorro y Eficiencia de Energía Ing. Alfonso Rodríguez realizó una visita de cortesía a la directora del Oficina Nacional de Meteorología (ONAMET), Sra. Gloria Ceballos, con el objetivo de poder crear sinergia entre las instituciones. Durante el encuentro, conversaron sobre la posibilidad de un acuerdo interinstitucional con el fin de instalar una estación meteorología en el Ministerio de Energía y Minas (MEMRD) para el uso estratégico de ambos organismos.

- Se realiza monitoreo del SGEN y actualización de los Indicadores de Desempeño Energético (IDEn).
- Se coordina con el departamento de recursos humano las charlas de “Refrescamiento” e “Inducción” del Sistema de Gestión de la Energía.
- Se coordina con el departamento comunicación para subsanar las no conformidades de la pasada auditoria ISO 50001.
- Evaluación para la instalación de un juego de CTs. en el alimentador del panel principal, para medir la demanda total (kwh) en el equipo Analizador de Redes de monitoreo del SGEN del edificio MEMRD.
- Solicitud de compra juego transformadores de corriente (CTs) de 3000 amperes para SGEN.

- **Sistema de integración Reunión Grupo Técnico de Eficiencia Energética (GTEE) UCE - SICA.**

- Durante el actual trimestre, se está trabajando en el borrador del Reglamento Técnico Centroamericano (RTCA) de lámparas y luminarias con el Grupo Técnico de Eficiencia Energética (GTEE).

Resumen del 1er. Trimestre:

1. Acuerdos tomados durante la primera reunión del GTEE, para el primer semestre de 2023
2. Diapositivas utilizadas por la representante de la Agencia Internacional de Energía (IEA), Clara Camarasa, con el objetivo de retomar la discusión respecto a la revisión del RTCA de lámparas y luminarias LED.
3. “Propuesta metodológica para la elaboración de un Reglamento Técnico Centroamericano (RTCA) en materia de estufas eficientes de biomasa”
4. Plan de Trabajo del Consejo de Ministros de Energía del SICA, para el primer semestre de 2023.
5. Calendario de reuniones y actividades para el primer semestre de 2023.

Dirección de Promoción del Uso Racional de la Energía

No aplica.

c. Resoluciones Normativas y permisos

Dirección de Energía Renovable

No aplica.

Dirección de Políticas de Ahorro y Eficiencia Energética

Resolución 008-2023-UNR

Autorización Ejercicio Condición Usuario No Regulado Fideicomiso para el Desarrollo del Sistema de Transporte Masivo de la República Dominicana (FITRAM), Municipio Los Alcarrizos, Santo Domingo. Usuario No Regulado. 13/02/2023

Resolución SIE-010-2023-TF

Fijación Tarifa Transitoria Aplicable a Suministros de Usuarios Regulados Servidos por la Empresa Distribuidora El Progreso del Limón, S.R.L., para el mes de enero de 2023.

Tarifas. 13/02/2023

Resolución SIE-020-2023-TF

Fijación Tarifas a Usuarios Finales Regulados de la Compañía de Luz y Fuerza de las Terrenas, S.A. para el mes de marzo 2023. Tarifas. 20/03/2023

Dirección de Promoción del Uso Racional de la Energía

No aplica.

d. Talleres, cursos, capacitaciones, reuniones, conferencias y otras participaciones Ministeriales.

Dirección de Energía Renovable

Enero 2023

Dirección de Energía Renovable			
Fecha	Título	Lugar	Instituciones Participantes
10.01.2023	Eficiencia Energética en motores eléctricos y sistemas de bombeo	Virtual	MEM-MEM Ecuador-GIZ-EUROCLIMA+
12.01.2023	Presentación metodología Building Information Modelling (BIM)	Virtual	MEM-Instituto Costarricense de Electricidad (ICE)
13.01.2023	Reunión Estudio Mercado Bombas de Calor Geotermia en República Dominicana	Virtual	MEM-GIZ
16.01.2023	Presentación del prototipo de energía a través de aire comprimido	MEPyD	MEM-Gabinete Innovación-MEPyD
18.01.2023	Reunión Directorio MEM-GIZ	Virtual	MEM-GIZ
19.01.2023	Taller de organización y programación institucional 2023	Club Julio Sauri	MEM
20.01.2023	Taller de organización y programación institucional 2023	Club Julio Sauri	MEM
25.01.2023	Reunión Directorio MEM-GIZ	Virtual	MEM-GIZ
27.01.2023	Reunión de Inicio Inauguración - Proyecto Piloto Sabana Real	Virtual	MEM-GIZ
31.01.2023	Taller para consensuar el borrador de la Estrategia de Eficiencia Energética	Hotel JW Marriott	MEM-Banco Mundial

Febrero 2023

Dirección de Energía Renovable			
Fecha	Título	Lugar	Instituciones Participantes
03.02.2023	Reunión de kickoff Hoja de Ruya Hidrógeno Verde en Rep. Dom	MEM	MEM-GIZ
03.02.2023	Revisión presentación impacto de la movilidad sostenible en las finanzas estatales	MEM	MEM-Henri Hebrard
07.02.2023	Reunión Equipo PMO	MEM	MEM
07.02.2023	Reunión técnica consultiva con un Equipo Interagencial del Gobierno de los Estados Unidos de América	MEM	MEM- USAID
08.02.2023	Reunión Proyecto CCAC en RD para aires acondicionados eficientes	Virtual	MEM-MIMARENA
14.02.2023	Reunión Grupo Técnico Biomasa	Virtual	MEM-SICA
15.02.2023	Mesa Redonda: Bonos verdes, sociales y sostenibles	Banco Central de la Rep. Dom.	MEM-SiMVRD-Banco Europeo de Inversiones-BID
15.02.2023	Coordinación mesa de trabajo elaboración del esquema de certificación de gestores energético	MEM	MEM
23.02.2023	Proy. Acción Clima GIZ - Charla: Iluminación, tendencias actuales y aportes técnicos a la propuesta de Reglamentación Técnica Centroamericana.	Virtual	MEM-GIZ
23.02.2023	Reunión comité de coordinación RELAC	Virtual	MEM-RELAC
24.02.2023	Reunión sobre producción de energía fotovoltaica (EFV) - INFOTEP	MEM	MEM-INFOTEP
24.02.2023	Reunión del Grupo Técnico de Geociencias	Virtual	MEM-SICA

Marzo 2023

 Dirección de Energía Renovable			
Fecha	Título	Lugar	Instituciones Participantes
01.03.2023	LTES Network Update Call	virtual	IRENA-MEM
09.03.2023	Simposio sobre Eficiencia Energética	Hotel Sheraton	MEM-CNE-SIE-INTRANT-EDE's
14.03.2023	Reunión Comité de Esquema de Gestores Energéticos	IIBI	MEM-INDOCAL
15.03.2023	Charla Magistral "Enfoques del Almacenamiento de Energía para Garantizar la Seguridad Energética del SENI"	Hotel Crowne Plaza	MEM
17.03.2023	Coordinación evento de cierre GFEI	virtual	MEM-CMSostenible
21.03.2023	Reunión del Grupo Técnico de Biomasa (GTB)	virtual	MEM-SICA
22.03.2023	Reunión del Grupo Técnico de Eficiencia Energética (GTEE)	virtual	MEM-SICA
24.03.2023	Reunión del Grupo Técnico de Geociencias (GTG)	virtual	MEM-SICA
24.03.2023	Reunión sobre Hoja de Ruta para impulsar un Modelo de Producción y Consumo Sostenible como acelerador de la Agenda 2030 en la República Dominicana	MIMARENA	MEM-MIMARENA
27.03.2023	Reunión banco de peritos	MEM	MEM
30.03.2023	Primera Reunión del Grupo de Trabajo sobre Resiliencia Energética	OC	MEM-RTI-OC
31.03.2023	Reunión del Comité de Directores de Energía y Comité de Directores de Hidrocarburos del SICA	Virtual	MEM-SICA

Dirección de Políticas de Ahorro y Eficiencia Energética

Durante el actual trimestre, la Dirección de Políticas de Ahorro y Eficiencia Energética participó en las diferentes charlas y talleres

- Taller virtual Grupo Técnico de Eficiencia Energética (GTEE) sobre Reglamento Técnico Centroamericano (RTCA) de lámparas y luminarias.
- Reuniones del Comité de Energía del MEMRD, para la ISO 50001.
- Charlas sobre la implementación del Sistema de Gestión de Energía (SGEn).
- Soporte en las charlas del Uso Racional de Energía (URE) en las Instituciones Gubernamentales.
- Taller de Introducción a la Norma ISO 9001:2015.
- Reunión de revisión del "Borrador" del Programa de Eficiencia Energética a Nivel Nacional.
- Reunión de Monitoreo de Acuerdo de Desempeño (Minuta del 1er. Trimestre)
- Reunión en el Instituto Dominicano de Aviación Civil (IDAC) para definir monitoreo y las informaciones de relación de consumo (Kwh) trimestral.
- Reunión de peritaje del Comité de Compras del MEMRD.
- Simposio de Eficiencia Energética (MEM-RD/CNE).
- Charla "Enfoques del Almacenamiento de Energía para Garantizar la Seguridad Energética del SENI".
- Charla Virtual Proy. Acción Clima GIZ – "Iluminación, tendencias actuales y aportes técnicos a la propuesta de Reglamentación Técnica Centroamericana".
- Sociabilización de la Estrategias de Eficiencia Energética Nacional y Ley de Eficiencia Energética.

Dirección de Promoción del Uso Racional de la Energía

- **Tema: Socialización Simposio de Eficiencia Energética-CNE**

Fecha: 01 de febrero 2023

Lugar: Comisión Nacional de Energía

Participantes: Madelin Ramirez, Yohanna Henriquez, Miozotty De Los Santos, Alfonso Rodriguez, Ramón Moya, Edward Veras.

- **Tema: Socialización Simposio de Eficiencia Energética-INTRANT**

Fecha: 06 de febrero 2023

Lugar: INTRANT

Participantes: Madelin Ramirez, Yohanna Henriquez, Alfonso Rodriguez, Vilma Díaz, Hugo Beras.

- **Tema: Coordinación mesa de trabajo Elaboración Esquema Taller de Gestores.**

Fecha: 15 de febrero 2023

Lugar: MEM

Participantes: Franklin Figueroa Durán, Patricia Alberto, Yohanna Henríquez, Madelin Ramírez, Ernesto Acevedo

Viceministerio de Energía Nuclear (VMEN)

a. Análisis de Cumplimiento Plan Operativo Anual (POA)

o Productos/Resultados e Impactos

Producto 36. Establecimiento de un Laboratorio Secundario de calibraciones Dosimetrías (Fase II)

Actividad 1. Informe estatus del proyecto

Se elaboró un informe sobre el estatus actual del proyecto nacional sobre el establecimiento de un laboratorio secundario para metrología de las radiaciones ionizantes, en el que se detalla las actividades que se han realizado del plan de trabajo y las futuras actividades planificadas.

Actividad 4. Licitación demolición y bote, estudio de suelo

Se elaboró la requisición de compras para esta licitación, sin embargo, se está modificando para corregir algunos aspectos técnicos de construcción.

Actividad 5. Licitación elaboración de planos, calculo estructural, diseño eléctrico, sanitario, permisología pertinente y presupuesto

Se elaboró la requisición de compras para esta licitación, sin embargo, se está modificando para corregir algunos aspectos técnicos de construcción.

Producto 37. Promoción y difusión del uso pacífico de las tecnologías nucleares

Actividad 1. Elaborar material informativo que promueva el uso pacífico de la tecnología nuclear.

Elaboración y difusión de material informativo que informe al público en general de los usos de las tecnologías nucleares, resaltando su importancia para la sociedad.

Actividad 2. Realizar charlas, cursos, talleres, acerca de los beneficios de la tecnología nuclear.

Se realizó una charla sobre Transporte de materiales peligrosos incluyendo radiactivos con el objetivo de brindar al participante conocimientos sobre el manejo, almacenamiento y transporte de materiales peligrosos, así como el procedimiento a utilizar en caso de emergencias con este tipo de mercancías.

Actividad 3. Participación en eventos regionales virtuales/presenciales.

Se realizó un informe sobre un evento regional sobre implementación de salvaguardias y los estados con protocolo adicional de pequeñas cantidades.

Producto 38. Fortalecimiento de la cooperación regional para el desarrollo de proyectos que promuevan la aplicación de la tecnología nuclear

Actividad 2. Contribución proyectos nacionales

Se mostró un correo de solicitud de las contribuciones de los proyectos nacionales al país, identificando el equipamiento necesario para poder cumplir con el plan de trabajo de los proyectos nacionales.

Producto 39. Supervisiones a las instalaciones que utilicen fuentes radiactivas o equipos generadores de radiación

Actividad 1. Acta de visita técnica

Se realizaron visitas técnicas a instituciones para la verificación del cumplimiento de los requisitos de protección radiológica en el área de radioterapia.

Actividad 2. Documentar los hallazgos.

Se documentaron los hallazgos encontrados en la visita técnica.

Actividad 3. Documentar recomendaciones.

Se remitieron las recomendaciones de la visita técnica, tomando en consideración la legislación nacional y las recomendaciones internacionales.

Actividad 4. Informe final.

Se elaboró un informe con los resultados de la visita técnica con todo lo encontrado por los técnicos del viceministerio.

Producto 40. Adquisición de equipos para supervisión de instalaciones que utilicen practicas asociadas a radiación ionizante.

Actividad 1. Revisión de equipos actuales.

Se realizó una evaluación sobre las necesidades de los técnicos para realizar supervisiones en donde se reflejó la deficiencia en instrumentación radiométrica.

Producto 41. Establecimiento y mejora del marco jurídico nacional.

Actividad 2. Realizar reuniones sobre documento base de ley

Se realizó una reunión inicial para socializar las leyes que intervienen y que deben ser vistas a la hora de realizar una propuesta de ley sobre energía nuclear.

Producto 42. Fomento del Desarrollo de las aplicaciones médica de la energía nuclear.

Actividad 2. Reporte de proyecto DOM6012

Se realizó un Informe de proyecto.

Actividad 6. Realizar reuniones de revisión interinstitucionales.

Se realizaron reuniones para socializar el proyecto

Viceministerio de Hidrocarburos (VMH)

a. Análisis de Cumplimiento Plan Operativo Anual (POA) o Productos/Resultados e Impactos

Producto 43. Administración de contrato petrolero Bloque SP2-Apache.

Actividad 1. Realizar reunión de revisión de Informe trimestral de avances.

En fecha 22 de octubre de 2020 el Estado dominicano, representado por el ministro Antonio Almonte Reynoso, suscribió un Contrato para la Exploración y Explotación de Hidrocarburos en el bloque SP2 en Costa Afuera de la Cuenca de San Pedro de Macorís, con la empresa norteamericana Apache Dominican Republic Corporation LDC (actualmente denominada APA Dominican Republic Corporation LDC, “APA para los fines de este documento”). Dicho contrato fue aprobado por las cámaras legislativas dominicanas y posteriormente ratificado por el presidente de la República, Sr. Luis Abinader y publicado en la Gaceta Oficial del Estado dominicano No. 11028 del 03 de agosto del 2021, mediante la resolución Presidencial No. 159-21 que aprueba el Contrato entre el Estado dominicano, y APA Dominican Republic Corporation, LDC, para la exploración y explotación de hidrocarburos en el área Costa Afuera SP2, de la cuenca de San Pedro de Macorís.

Datos sísmicos 3D

APA contrató a la compañía PGS para ejecutar un estudio geofísico de adquisición de líneas sísmicas 3D en el bloque SP2. APA y PGS enviaron las embarcaciones a aguas territoriales dominicanas para ejecutar los trabajos entre noviembre 2021 y enero 2022. El Estado dominicano estuvo presente en las embarcaciones de PGS, representado con miembros de las instituciones: Ministerio de Energía y Minas, Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales y la Armada Dominicana.

En el primer trimestre de 2022 se inició el procesamiento de los datos sísmicos 3D adquiridos. Durante este primer trimestre del 2023, se continuaron los trabajos de procesamiento de datos y se recibieron los datos PSTM de la sísmica 3D procesada.

Programa de Trabajo

Durante este trimestre, la viceministra de hidrocarburos, Walkiria Caamaño, realizó una visita a las oficinas de APA en Houston, Texas en la que estuvo reunida con los ejecutivos de APA, conociendo de primera mano el estatus actual del procesado y análisis de data sísmica 3D, conociendo el equipo de trabajo, presupuesto 2023, proyección de trabajos, entre otros.

Adicional a esto, este viceministerio sostuvo reuniones de trabajo con el viceministerio de Gestión Ambiental y el viceministerio de Recursos Costeros y Marinos del Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales, para coordinar los pasos a seguir para obtención de No Objeción de MIMARENA, respecto a las actividades de exploración de hidrocarburos que APA ejecutará durante el 2023.

Campaña de reconocimiento geológico y muestreo de rocas

Durante este trimestre, personal de este viceministerio apoyó a APA en el diseño y visita a puntos geológicamente interesantes para la realización de una campaña de reconocimiento geológico en cuencas terrestres en: San Cristóbal, Peravia y Azua. Con esta visita se comprobó el acceso a los puntos de interés de APA y se gestionaron las autorizaciones de lugar a estos puntos. Esta campaña está prevista a realizarse en el segundo trimestre del 2023.

Producto 44. Consultoría para trabajos de planificación, promoción y lanzamiento de la 2da. ronda petrolera para el otorgamiento de derechos de exploración y producción de hidrocarburos en la República Dominicana.

Actividad 1. Realizar reunión de revisión de Informe trimestral de avances.

Se reinició la elaboración de un borrador de pliego de condiciones para el lanzamiento de un proceso competitivo la contratación de una consultoría para trabajos de planificación, promoción y lanzamiento de la 2^{da} ronda petrolera para el otorgamiento de derechos de exploración y producción de hidrocarburos en República Dominicana.

Dicho proceso está planificado ser lanzado una vez se hayan obtenido nuevos datos técnicos a través de:

1. Ejecución de campaña geoquímica en las cuencas sedimentarias terrestres
2. Obtención de datos gravimétricos relativos y absolutos
3. Adquisición de nuevos datos sísmicos 2D en el mar dominicano

Durante este trimestre se iniciaron los trabajos de adquisición de nuevos datos técnicos con:

1. Ejecución de campaña geoquímica en las cuencas sedimentarias terrestres
2. Construcción e instalación de estaciones gravimétricas para obtención de datos gravimétricos

Adicionalmente, se preparó un borrador de pliego de condiciones para la realización de un estudio de adquisición de nuevos datos sísmicos 2D en el mar dominicano en modalidad Multicliente.

Producto 45. Promoción de 2da. ronda petrolera para el otorgamiento de derechos de exploración y producción de hidrocarburos en la República Dominicana.

Actividad 1. Realizar reunión de revisión de Informe trimestral de avances.

Durante este trimestre se identificaron los congresos y conferencias en las que participan empresas de la industria de exploración de hidrocarburos y que en las que el MEM podría usar como plataforma de promoción a la inversión en exploración de hidrocarburos. En estos eventos se promocionarán los trabajos técnicos realizados que incrementan el

conocimiento de las cuencas sedimentarias del país y aumenta el apetito a la inversión en exploración de hidrocarburos.

Producto 46. Estudio geofísico para la adquisición, procesamiento e interpretación de líneas sísmicas 2D de alta definición costa afuera.

Actividad 1. Realizar reunión de revisión de Informe trimestral de avances.

Se preparó borrador de pliego de condiciones para la elaboración de un estudio geofísico para la adquisición, procesamiento e interpretación de líneas sísmicas 2D de alta definición costa afuera en modalidad Multicliente.

Producto 47. Fiscalización de Importaciones e Inventarios de Hidrocarburos en Terminales y Grandes Consumidores.

Actividad 1. Realización de visitas técnicas de supervisión de infraestructuras de hidrocarburos.

Actividad 2. Elaborar informes de fiscalización.

El volumen total de las importaciones de hidrocarburos para el 1erº trimestre del 2023 fue de **15,799,731 bbl**, un **23%** menor al trimestre anterior y un **4.4%** menor al mismo periodo del año anterior. Las importaciones alcanzaron un valor de **US\$ 1,236,869,604**, un **18.8%** menor que el trimestre anterior y es un **0.1%** menor que el mismo periodo que el año pasado. El principal suplidor de las importaciones este trimestre fue **EEUU** con el **70.6%** del mercado seguido por Trinidad y Tobago y las Antillas Holandesas. Entre las empresas **REFIDOMSA** es el líder combustible líquidos y en general con el **47.6%** del volumen despachado y el **33.1%** de todo el volumen importado que incluye el crudo de petróleo.

Producto 48. Continuación de campaña de Análisis Geoquímico en Cuencas Sedimentarias terrestre y lugares con emanaciones naturales.

Actividad 1. Realizar reunión de revisión de Informe trimestral de avances.

Con el objetivo de que el Estado dominicano obtenga información geoquímica que permita reducir el riesgo geológico percibido por los potenciales inversionistas en petróleo y gas, en cuanto a tener un mayor conocimiento de los diferentes elementos que componen el sistema petrolero de las cuencas sedimentarias terrestres dominicanas y a su vez apoye los futuros procesos competitivos de asignación de áreas para la exploración y producción de petróleo y gas en República Dominicana.

Durante este trimestre se inició y concluyó satisfactoriamente la fase de recolección de muestras de rocas y fluidos de las diferentes cuencas terrestres. Actualmente dichas muestras se encuentran en los laboratorios de Milán y Madrid donde están siendo sujetas a su caracterización geoquímica.

Producto 49. Continuación de ampliación de la red de gravimetría absoluta.

Actividad 1. Realizar reunión de revisión de Informe trimestral de avances.

Construcción de Estaciones Gravimétrica

Durante este trimestre se inició y concluyó la construcción de los 50 pilotillos que conformarán las estaciones gravimétricas. Posteriormente, se inició la instalación de las 50 estaciones gravimétricas diseminadas por todo el territorio nacional. Las mismas están siendo instaladas en: ayuntamientos, gobernaciones, escuelas y museos para incrementar el conocimiento en la geología dominicana con vocación a la exploración de hidrocarburos.

Estas estaciones están siendo construidas e instaladas por la empresa *Sanchte Constructions and Buildings, S.R.L.*, misma que ganó el proceso de contratación de comparación de precios MEM-CCC-CP-2022-0023, “*Construcción transporte e instalación de cincuenta (50) estaciones gravimétricas en diferentes provincias de la República Dominicana*”.

Levantamiento de datos gravimétricos

Producto de la visita de un experto en geofísica del Centro de Estudios de Geodesia de Brasil, acompañado de un gravímetro relativo durante el cuarto trimestre de 2022, se levantaron datos gravimétricos en 15 puntos donde están siendo instalada las estaciones gravimétricas, mismos que permitirán el restablecimiento de la red gravimétrica nacional. Para ello se ha iniciado el borrador de un Memorándum de Entendimiento (MOU) entre el MEM, el SGN y el Centro de Estudios de Geodesia brasileño. Se espera que este MOU quede concluido y firmado durante el segundo trimestre de 2023.

Producto 50. Apoyo a la Dirección Jurídica con la revisión y desarrollo de nuevas regulaciones en hidrocarburos.

Actividad 1. Realizar reunión de revisión de Informe trimestral de avances.

En este trimestre se trabajó en colaboración con la Dirección Jurídica de esta institución en la redacción de un Memorándum de Entendimiento entre el MEM, El Servicio Geológico Nacional y el Centro de Estudios de Geodesia brasileño para la cooperación entre las partes en el establecimiento de la red gravimétrica nacional.

Producto 51. Procesamiento de datos sísmicos - proyectos Caribe Norte y Geoprico

Actividad 1. Realizar reunión de revisión de Informe trimestral de avances.

Se realizó un acercamiento con el investigador principal de la Universidad Complutense de Madrid para el restablecimiento de contacto y reinicio de este proyecto de procesamiento de datos sísmicos de los proyectos Caribe Norte y Geoprico.

Producto 52. Administración de BNDH.

Actividad 1. Realizar reunión de revisión de Informe trimestral de avances.

La Base Nacional de Datos de Hidrocarburos (BNDH) que puede ser vista en www.bndh.gob.do y que cuenta con acceso directo desde la web del MEM. Dicha BNDH junto a su software de navegación fue desarrollada por la reconocida firma de servicios petroleros Schlumberger y acoge toda la información técnica (líneas sísmicas, pozos, registros de pozos, modelado de cuenca, informes técnicos, entre otros) recopilada de las actividades de exploración de hidrocarburos del país en los 100 años.

Actualmente se está trabajando junto a Schlumberger en la actualización de la BNDH para (1) actualizar la plataforma Prosource desde la versión 2013.6 a la versión actual 2021.2, tomando en consideración el no uso de MS Silverlight y el uso del protocolo https y (2) migrar los datos existentes en la BNDH a esta nueva versión.

Producto 53. Capacitación del Viceministerio relacionada a la industria de exploración y producción de hidrocarburos.

Actividad 1. Elaborar Informe de conocimientos obtenidos.

Se han identificado diferentes capacitaciones en materia de exploración de hidrocarburos, enfocadas en el modelado y conocimiento geológico de cuencas sedimentarias.

b. Proyectos No Contemplados en el POA.

▪ Proyecto: Actualización de línea base de vehículos livianos en el país

Este estudio está siendo realizado con fondos del Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente (ONU AMBIENTE), con los consultores del Centro Mario Molina Chile (CMMCh) y J&J Consulting como socio local.

Se continuó el proyecto con la actualización de línea base de vehículos livianos en el país 2016-2018. Este estudio está siendo realizado con fondos del Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente (ONU AMBIENTE), con los consultores del Centro Mario Molina Chile (CMMCh) y J&J Consulting como socio local. Este proyecto se ejecuta con un equipo multidisciplinar de las siguientes instituciones del Estado: MEM, MIMARENA, INTRANT y SIE.

Se continúa trabajando con el proyecto que pretende actualizar los datos de la línea base de vehículos livianos de RD 2016-2018 con el fin de promover la utilización de combustibles más limpios y la eficiencia de consumo de combustibles automotrices en República Dominicana, para con ello contribuir a la reducción de emisiones de gases de efecto invernadero y contaminantes del sector de transporte terrestre. Se está trabajando en la creación de una página web informativa de vehículos eléctricos para desde el Estado

dominicano dar a conocer las bondades de estos vehículos y promover la eficiencia vehicular.

▪ **Proyecto: Promoción de Tecnologías de Ensayos no Destructivos para la Inspección de Estructuras Civiles e Industriales (ARCAL CLVIX)**

Este proyecto organizado y financiado por el Organismo Internacional de Energía Atómica (OIEA) tiene como objetivo fundamental la creación de capacidades en organismos públicos (preferiblemente) en ensayos no destructivos (END) de estructuras civiles e industriales para posteriormente impulsar la creación de un sistema de certificación END bajo las normas ISO9712:2012 e ISO17024:12 en el país. El proyecto está en su última etapa y se ha recibido los diplomas de capacitación en Buenos Aires, Argentina de Edwin López de la Dirección de Asuntos Ambientales y Cambio Climático del MEM quién tomó el entrenamiento de certificación nivel 2 en END para los métodos básicos, Ultra Sonido, SC esclerométrico, MG Magnetométrico en infraestructuras civiles.

▪ **Proyecto: Evaluación Agronómica e Industrial de variedades mejoradas de *Jatropha curcas* para la producción de biodiesel en la República Dominicana**

Se ha retomado este proyecto que tenía años sin ser actualizado. El fin del mismo es la evaluación agronómica e industrial de diferentes variedades mejoradas de *Jatropha curcas* para producir biodiesel en el país. Este proyecto se ejecuta bajo la coordinación del MEPyD y con la participación técnica: Ministerio de Energía y Minas, Comisión Nacional de Energía, y el Instituto Dominicano de Investigaciones Agropecuarias y Forestales (IDIAF). Se han revisado y enviado al MEPyD la No Objeción para los acuerdos de envío de las plántulas desde México para ser cultivadas en finca del IDIAF.

Adicionalmente, durante este trimestre se realizó la reunión de la Comisión Mixta de Rep. Dom. y México de cooperación técnica y científica, incluyéndose la continuidad de este proyecto dentro del nuevo programa de cooperación para el período 2023-2025.

c. Resoluciones Normativas y permisos

No se ha emitido ninguna resolución promovida por este viceministerio durante este trimestre.

d. Talleres, cursos, capacitaciones, reuniones, conferencias y otras participaciones ministeriales.

Colaboración con SICA

- Se elaboró y remitió durante todas las semanas, el informe semanal de precios de combustibles de República Dominicana para elaborar el informe semanal del Comité de Directores de Hidrocarburos (CCHAC) del Sistema de Integración Centroamericana (SICA).

- Apoyo en la revisión de la matriz de coincidencia de priorización para la revisión de los Reglamentos Técnicos Centroamericanos (RTCA) en materia de hidrocarburos.

Reuniones

- La viceministra de hidrocarburos, Walkiria Caamaño realizó una visita a las oficinas de APA en Houston, Texas en la que estuvo reunida con los ejecutivos de APA, conociendo de primera mano el estatus actual del procesado y análisis de data sísmica 3D, conociendo el equipo de trabajo, presupuesto 2023, proyección de trabajos, entre otros.

Conferencia

- Durante el mes de marzo el Ing. Nisael Dirocié estuvo en Panamá en la conferencia cultivando energía organizada por el US Grains Council, en el que estuvo conociendo los principales temas relacionados con el etanol y su mezcla con gasolina.

Viceministerio de Seguridad Energética e Infraestructura (VMSEI)

a. Análisis de Cumplimiento Plan Operativo Anual (POA)

o Productos/Resultados e Impactos

Producto 58. Plan de Mantenimiento Anual de las Infraestructuras Energéticas

Actividad 1. Elaborar el cronograma de visitas a inspeccionar

Esta actividad consiste en elaborar un listado de las infraestructuras energéticas, su operador y la fecha agendada para realizar las visitas de inspección del mantenimiento en cada trimestre. En este reporte hemos cargados un cronograma de visitas, tal y como se planificó para el T1 del POA-2023.

Actividad 2. Realizar las visitas de inspección

Esta actividad consiste en inspeccionar las ejecutorias de los planes de mantenimiento realizados a las infraestructuras energéticas. En este reporte hemos cargados 10 informes de visita, tal y como se planificó para el T1 del POA-2023.

Actividad 3. Solicitud de diseño y publicación de material informativo a las visitas realizadas

Esta actividad requiere enviar a la Dirección de Comunicaciones la solicitud para el diseño de las informaciones levantadas durante las visitas de inspección, para luego publicarlas en los medios digitales del MEMRD (página web y redes sociales). En ese sentido hemos enviado a la Dirección de Comunicaciones la solicitud de dicha publicación.

Actividad 4. Remisión de informe de visitas

Esta actividad consiste en remitir a los operadores de las infraestructuras energéticas visitadas un informe con la retroalimentación de los resultados obtenidos en función de los datos levantados durante la visita, y sus respectivos análisis. En este sentido, hemos cargados en el SISPOA la constancia de 4 remisiones de informe a diferentes operadores.

Producto 59. Promoción de la Seguridad Energética

Actividad 1. Elaborar material promocional sobre seguridad energética

Esta actividad comprende la creación de un material promocional alusivo a la seguridad energética, el cual también puede ser distribuido como material de apoyo en las charlas sobre seguridad energética. En este trimestre T1 hemos cargado el folleto informativo en el SISPOA, titulado “Enfoques del Almacenamiento de Energía para garantizar la Seguridad Energética del SENI”.

Actividad 2. Celebración de charlas sobre seguridad energética

Esta actividad consiste en celebrar charlas para la difusión y concientización de los roles de la seguridad energética. En este T1, hemos incorporado los listados de asistencias de las charlas disertada en el evento “Enfoques del Almacenamiento de Energía para garantizar la Seguridad Energética del SENI”, las cuales se listan:

- 2.1 “Tipos y aplicaciones de Almacenamiento de Energía” a cargo del Ing. Fausto Perez Santos
- 2.2 “Beneficios operacionales de utilizar Almacenamiento de Energía y Controles aplicados a un sistema de Potencia”, a cargo del Ing. José L. Carranza
- 2.3 “Análisis de impacto económico de incorporar Almacenamiento de Energía en un Sistema interconectado”, a cargo del Ing. Fausto Perez Guerrero.

Actividad 3. Solicitud de creación del diseño publicitario del material promocional

Esta actividad consiste en solicitar a la Dirección de Comunicaciones del MEMRD la creación de un arte para publicar las informaciones contenidas en el material promocional descrito en la actividad anterior. En este reporte de monitoreo T1 hemos cargado una solicitud realizada la Dirección de Comunicaciones, tal y como fue planificado.

Actividad 4. Solicitud de publicación de nota de prensa sobre las charlas

Esta actividad consiste en solicitar a la Dirección de Comunicaciones del MEMRD la publicación de la nota de prensa de las charlas. En este reporte de monitoreo T1 hemos cargado una solicitud realizada la Dirección de Comunicaciones, tal y como fue planificado.

Producto 60. Reglamento de mantenimiento y protecciones para almacenamiento de combustibles

Actividad 1. Levantamiento de regulación existentes.

Esta actividad comprende la realización de un informe sobre el diagnóstico de las actividades de almacenamiento y protecciones para el combustible utilizados por las centrales térmicas de generación conectada al SENI. En este reporte de monitoreo T1 fue cargado el referido informe a la plataforma del SISPOA, tal y como fue planificado para este trimestre.

Producto 61. Formación de gestores en seguridad energética.

Actividad 1. Elaborar y diseñar programas para módulos

Esta actividad consiste en elaborar o diseñar los programas formativos de los módulos que comprenden la formación en seguridad energética. En este T1 hemos cargado en el SISPOA el programa correspondiente al módulo “Mercados Energéticos”, tal y como fue planificado.

Actividad 2. Elaborar y diseñar material didáctico y de apoyo

Esta actividad consiste en elaborar o diseñar el material guía o didáctico para la capacitación en los módulos de la Formación de Gestores en Seguridad Energética. En este T1, hemos incorporado el material de apoyo correspondiente al módulo “Mercados Energéticos”, tal y como fue planificado.

b. Proyectos No Contemplados en el POA.

- b.1) Inspección de seguimiento a los avances de la construcción del Segundo Tanque de Almacenamiento para Gas Natural de la empresa ENADOM, en colaboración con el viceministerio de Hidrocarburos en fecha 16 de febrero 2023.
- b.2) Inspecciones de seguimiento a los avances de construcción de las líneas de transmisión para la interconexión de la Central Karpowership, en fecha 15 de febrero 2023.
- b.3) Inspección de campo y colaboración en la evaluación del borrador del informe sobre la denuncia presentada por la Empresa GasEner S.R.L. en contra de la seguridad de la operación de Unidad de Regasificación Satélite (SRU) de la Empresa Barrick.

c. Resoluciones Normativas y permisos

En este trimestre no fueron emitidas resoluciones de normativas o permisos relacionados a los productos del POA 2022 del VMSEI.

d. Talleres, cursos, capacitaciones, reuniones, conferencias y otras participaciones Ministeriales.

- d.1) Participación en el Taller de Organización y Programación Institucional 2023 organizado por Dirección de Planificación y Desarrollo de este MEMRD en fechas 19 y 20 de enero 2023.
- d.2) Participación en el taller de Estrategia Nacional de Eficiencia Energética, organizado por el Viceministerio de Ahorro y Eficiencia Energética en fecha 31 de enero 2023.
- d.3) Participación en una reunión de cooperación técnica con la Comisión Económica para América Latina y El Caribe (CEPAL), el Instituto geográfico nacional para la elaboración de una infraestructura para la recolección de datos espaciales, celebrada en fecha 6 de febrero 2023.
- d.4) Certificado de aprobación del “Taller Liderazgo Gerencial y Supervisión”, desarrollado por el Centro de Capacitación de Políticas y Gestión Fiscal del Ministerio de Hacienda en fecha 7 de febrero 2023.
- d.5) Participación en el Taller sobre la norma ISO 9001:201, organizado por Dirección de Planificación y Desarrollo de este MEMRD en fecha 16 de febrero 2023.
- d.6) Participación en la Reunión final y taller de coordinación de los estudios Nacionales y Regionales sobre desarrollo Energético sostenible dentro del proyecto de cooperación internacional RLA 2017 del OIEA, celebrado en Austria desde el 27 de febrero al 3 de marzo 2023.
- d.7) Participación en el Simposio “Eficiencia Energética”, organizado por el Viceministerio de Ahorro y Eficiencia Energética en fecha 9 de marzo 2023.
- d.8) Participación en el taller del Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC), auspiciado por Dirección de Planificación y Desarrollo de este MEMRD en fecha 15 de marzo 2023.
- d.9) Participación en el taller “Documentación a la Norma ISO 9001:2015”, organizado por Dirección de Planificación y Desarrollo de este MEMRD en fecha 24 de marzo 2023.
- d.10) Participación en la reunión introductoria para el Banco de Peritos del MEMRD, organizado por Comité de Compras y Contratación de la Institución en fecha 27 de marzo 2023.

Viceministerio de Minas (VMM)

a. Análisis de Cumplimiento Plan Operativo Anual (POA)

o Productos/Resultados e Impactos

Producto 62. Plan de Fortalecimiento institucional para el desarrollo integral del sector minero nacional.

Actividad 3. Revisar Reglamentos Ley Minera.

Dado que el anteproyecto de ley minera aun reposa en la Consultoría Jurídica del Poder Ejecutivo depositado en noviembre del año 2021, desde el Viceministerio de Minas hemos realizado esfuerzos durante el año 2022 en donde en conjunto con el BID iniciamos un proceso de consultoría para la reforma de los reglamentos de para la ley minera obteniendo como resultados la elaboración de los Términos de Referencia (TdR) para la elaboración y/o adecuación de los Reglamentos para dicha ley. Para este primer trimestre del año 2023, hemos recibido la instrucción de realizar acciones en conjunto para promover nuevamente el anteproyecto sometido y nos han notificado que CAMIPE ha realizado comentarios a la Consultoría Jurídica en base a las dos versiones sometidas. Ante esto realizamos un encuentro con los miembros de Gabinete minero en fecha 08 de febrero en el cual todos se comprometieron a realizar un esfuerzo en conjunto y revisar los comentarios sometidos ante la Cámara Minera y Petrolera de República Dominicana (CAMIPE) para las distintas versiones del proyecto presenta.

Producto 63. Programa de Seguridad y Salud Minera.

Actividad 1. Realizar talleres a empresas mineras.

En este trimestre se llevaron a cabo tres jornadas de talleres de capacitación sobre seguridad minera, dirigidas a los mineros de las cooperativas y la asociación que operan la mina de Larimar a las que asistieron un total de 61 participantes. Estas se realizaron en las instalaciones del Escuela-Taller de Larimar, en la zona de Bahoruco, Barahona.

Actividad 2. Realizar/recibir asesoría en seguridad y salud minera.

El jueves 30 del presente mes realizamos una reunión con el señor César R. Arboleda, quien solicitó una asesoría en materia de seguridad en minería subterránea, en su calidad de jefe de equipo en uno de los pozos de la Mina. El encuentro tuvo lugar en la Escuela –Taller de Larimar, en un horario de 12:30 a 1.45 pm.

Actividad 3. Realizar visitas de reconocimiento a empresas mineras.

En el trimestre enero-marzo 2023, a solicitud del Departamento de Fiscalización, asistimos a realizar las visitas de reconocimiento en materia de seguridad y salud a las

empresas FALCONDO y Barrick Pueblo Viejo. Las mismas se llevaron a cabo en fecha del 7 al 9 y del 21 al 23 de febrero, respectivamente.

Producto 64. Evaluación de los aspectos técnicos de solicitudes de concesiones mineras.

Actividad 1. Evaluar expedientes recibidos.

Durante este trimestre se realizaron 6 evaluaciones de expedientes de solicitudes de concesiones mineras; dos revisiones a “NEITA NORTE”, una al “EL BORDE”, “JUPITER”, “LOMA EL CACHIMBO II” y “LA GALLARETA”, todas fueron de exploración, de las cuales cinco (5) son metálicas y una (1) metálica. De los 6 expedientes de concesiones evaluadas, se emitieron tres (3) informes favorables, recomendando continuar su tramitación para su otorgamiento y se emitieron tres (3) informes desfavorables, recomendando su perfeccionamiento.

Actividad 2. Apoyar el programa “Aula del Saber Minero” en los aspectos técnicos de evaluación de concesiones mineras.

En este trimestre en representación del Viceministro de Minas y en apoyo a la Dirección de Gestión Social y Comunitaria en el Programa Aula del Saber Minero, se impartieron tres (3) charlas; la primera en la escuela Zenaida Vicente García, ubicada en el municipio de Sonador, Provincia Monseñor Nouel; la segunda sobre la Minería Ambar y Larimar en el Centro Educativo Gregorio Luperón, en la Provincia de Puerto Playa y la tercera sobre el papel del estado en la minería en el Ministerio de Agricultura, en el municipio Gregorio Luperón, Puerto Plata.

Producto 65. Fiscalización de concesiones de explotación minera y/o plantas de beneficio.

Actividad 1. Realizar el plan de fiscalización minera de explotación y/o plantas de beneficios.
























Este Plan se elabora como soporte para la aplicación del Protocolo de Fiscalización, procedimiento legal aprobado por el MEM para el seguimiento y control del cumplimiento de las normas establecidas a los titulares de concesiones mineras. Es responsabilidad de la DGM elaborar dicho Plan, que posteriormente es revisado por el MEM, ambos realizan las acciones y coordinaciones necesarias para la ejecución de los viajes de campo, según se indica a continuación:

- a) Comunicación de la DGM al el promotor o empresa concesionaria.
- b) Solicitud de viáticos y traslado.
- c) Coordinación para el viaje de campo entre la comisión técnica interinstitucional de fiscalización (MEM-DGM).

En el trimestre no se hicieron cambios al plan original, y a partir de este plan se elaboró un plan para el apoyo del Dirección de Gestión Social y Comunitaria en el cual se indican las concesiones en las que se considera y sugiere, que debe participar dicho departamento. Esta participación sirve de apoyo social al desarrollo de la minería en coordinación con los promotores de los proyectos.

Actividad 2. Elaborar informes de fiscalización.

Con la aprobación del Plan de Fiscalización, y las coordinaciones correspondientes para los trabajos de campo según la programación definida, el Viceministerio de Minas juntamente con la Dirección General de Minería, durante el período enero - marzo 2023, realizaron 23 fiscalizaciones mineras aplicando el Protocolo diseñado para la finalidad, cuyos archivos son detallados de la siguiente forma:

-  INFORME CONCESION LA TRINCHERA
-  INFORME BEJUCALITO
-  INFORME CEMENTO CIBAO III
-  INFORME CEMENTO CIBAO
-  INFORME CONCESION CEMENTOS CIBAO IV
-  INFORME CONCESION CEMENTOS CIBAO V
-  INFORME CONCESION EL PUERTO
-  INFORME CUMAYASA II
-  INFORME CUMAYASA
-  INFORME EL ALCALDE
-  Informe Fiscalización Concesión Cementos Cibao II
-  Informe Fiscalización Concesión Gat I
-  Informe Fiscalización Concesión Gat II
-  Informe Fiscalización Concesión LA DESCUBIERTA
-  Informe Fiscalización Concesion La Sierra
-  Informe Fiscalización Concesión Loma Los Picos
-  Informe Fiscalización Concesión SAINT ELIZABETH
-  Informe Fiscalización Falcondo Quisqueya I
-  INFORME LA BARCA
-  Informe LOS ANONES
-  INFORME MINA BLANCA
-  INFORME RESERVA FISCAL MONTE NEGRO
-  INFORME VALLE GINA

Actividad 3. Realizar reuniones de coordinación de fiscalización.

Para este trimestre se realizaron solo se realizó una reunión en la DGM, ya que estuvieron paralizadas debido a taller de informática que se realizó los lunes con los fiscalizadores de dicha institución, por lo que esto hizo disminuir la cantidad de reuniones.


Producto 66. Fiscalización de concesiones de exploración minera.


Actividad 1. Realizar plan de fiscalización de exploración minera.


Este Plan se elabora como soporte para la aplicación del Protocolo de Fiscalización, procedimiento legal aprobado por el MEM para el seguimiento y control del cumplimiento de las normas establecidas a los titulares de concesiones mineras. Es responsabilidad de la DGM elaborar dicho Plan, que posteriormente es revisado por el MEM, ambos realizan las acciones y coordinaciones necesarias para la ejecución de los viajes de campo. Para este trimestre el plan de fiscalización de campo para concesiones de exploración se cumplió con tres (3) visitas.

Actividad 2. Realizar Informes de Fiscalización Minera.

A cada concesión visitada le corresponde un informe de fiscalización que muestra el resultado del trabajo de supervisión realizado. Para este trimestre se elaboraron tres (3) informes de visitas a concesiones de exploración según se muestra a continuación.

 Informe Fiscalización Concesión EL MONTICO

 Informe Fiscalización Concesión OZAMA

 Informe Fiscalización Concesión YABACAO

Producto 67. Seguimiento y control de las actividades de Remediación Minera vinculadas al proyecto Pueblo Viejo.

Actividad 1. Supervisar y realizar mantenimiento de presas en áreas responsabilidad del Estado.

Supervisar y realizar mantenimiento de presas en el área responsabilidad del Estado y velar por el cumplimiento de mantenimiento de los estándares de seguridad de la Contratista Minera en la Presa de Cola existente para la producción minera. Con el propósito de garantizar que las obras de las presas de almacenamiento contribuyan al mejor aprovechamiento del agua, ya que todas las estructuras son vulnerables al paso del tiempo y en el caso de presas, la falla de uno solo de sus componentes puede afectar en forma grave la integridad y seguridad de todo el sistema de la zona.

Actividad 2. Manejar y controlar sistemas agroforestales.

Con el propósito de garantizar el manejo y control de los sistemas agroforestales, los cuales representan los sistemas y modelos de producción agropecuarios eficientes y amigables con el medio ambiente, característica indispensable para la sostenibilidad de la zona a corto, mediano y largo plazo, al no incrementar en el tiempo la afectación de las condiciones ambientales con las prácticas y actividades agrícolas o ganaderas en la zona minera, igualmente, la importancia de la agroforestería, la ganadería, cultivo de cacao y

hortalizas y el mantenimiento de los viveros radica en los beneficios ambientales y socioeconómicos para las comunidades rurales, lo que se traduce en una mejor conservación de los suelos, producción agropecuaria en la misma superficie territorial de los terrenos propiedad del Estado, en las áreas circundantes a la Mina Pueblo Viejo.

Actividad 3. Colaborar con la Dirección de Asuntos Ambientales y Cambio Climático en monitoreos ambientales.

Actividades como esta se realizan constantemente y es parte de sus actividades principales el control medio ambiental continua a través de nuestro departamento de control ambiental, sirviendo así de enlace estratégico y activo en colaboración y la participación conjunta de nuestro personal con otros equipos de trabajo, soporte técnico y cuadrillas de trabajo para dar respuesta al cuidado, resguardo integral, trabajo interinstitucional en las instalaciones físicas de oficina y laboratorio de Remediación, así como en todos los terrenos y predios del estado donde se ubica la explotación minera Barrick Gold. La sinergia que se logra con esta colaboración conjunta es lo que hace posible dar respuestas a las necesidades propias del cuidado de las tierras en pro del cuidado del medio ambiente y los recursos naturales y animales reinantes en este territorio, así como la importancia del equilibrio con los recursos minerales y rocosos existentes.

Actividad 4. Asegurar y controlar propiedades del Estado (terrenos, instalaciones y comunidades aledañas).

Esta actividad juega un papel protagónico en el control continuo de la seguridad en las propiedades del estado, terrenos, instalaciones y comunidades, estratégicamente como pieza clave en la evolución de un desarrollo minero responsable en pro de la custodia de todas las áreas de la zona minera y las relaciones de garantía establecidas que permitan garantizar las condiciones de seguridad bajo estándares de resguardo patrimonial para la contratista minera Barrick Gold de acuerdo a contrato de pasivo ambiental Pueblo Viejo.

Actividad 5. Dar Asistencia a comunidades alrededor de la mina (oportunidades de trabajo y bienestar).

Esta actividad representa de manera permanente la labor personalizada de la mano con todas las comunidades, en el acompañamiento en el seguimiento de la satisfacción de necesidades, resolución de problemas y la consecución en el logro de las mejoras en sus condiciones de vida y la relación con el Estado, representando este accionar el escudo protector del entorno del sector minero, como responsabilidad social coexistente con las comunidades en el entorno las cuales fueron reubicadas en el periodo de construcción para el desarrollo del proyecto de los sulfuros con la contratista Pueblo Viejo Dominicana Corporation y por tanto requiere de las atenciones especiales que conlleva la Gobernanza, como una pieza clave y estratégica en la evolución de un desarrollo minero responsable en pro del equilibrio y bienestar de las comunidades circundantes al entorno, en armonía y en concordancia a escudo geológico a eternidad con miras al desarrollo y progreso

sostenible de la población en comunión con el cuidado medio ambiental y el progreso de las nuevas generaciones. La asistencia a las comunidades se posiciona como un eje motor y de soporte en el clima de paz requerida y necesaria para la custodia y soberanía de todas las áreas propiedad del Estado y las relaciones con la contratista minera Barrick Gold de acuerdo con el Contrato Especial de Arrendamiento de Derechos Mineros (CEAM), contrato de pasivo ambiental Pueblo Viejo.

Actividad 6. Dirigir, coordinar y controlar actividades de representación del Estado en Temas de Remediación Minera vinculadas al proyecto Pueblo viejo.

Con el propósito de representar al Estado en torno a la responsabilidad del seguimiento y control de actividades de Remediación Minera del Pasivo Ambiental Mina Pueblo Viejo y todo lo relacionado a los temas competentes a la Remediación Minera Ambiental, se mantiene la participación activa en los diferentes sectores de la vida pública nacional y la gobernanza del entorno de las comunidades aledañas de la zona minera y de los sectores representados en las áreas de la economía nacional que impactan al sector minero.

Producto 68. Supervisar la administración del Fondo Minero de Sánchez Ramírez (FOMISAR).

Actividad 1. Supervisar el Fondo Minero de Sánchez Ramírez.

El objetivo de este producto es supervisar el manejo de fondos de la institución denominada FOMISAR, la cual fue creada para el manejo del 5% de los fondos aportados por las operaciones de la empresa Barrick Pueblo Viejo. Cumpliendo con la meta, se elaboran tres informes mensuales, los cuales son remitidos al Viceministerio de Minas, en el cual se detallan los cheques emitidos y supervisados, con los montos correspondientes.

Producto 69. Plan de Fortalecimiento de relaciones interinstitucionales.

Actividad 1. Realizar reuniones Gabinete Minero.

En este trimestre realizamos la sesión 01-2023 del gabinete antes mencionado el cual es presidido por el Ministro Almonte y conformado por los directivos de: Dirección General de Minería, Servicio Geológico Nacional, Dirección Técnica, Dirección de Gestión Social y Comunitaria y un representante de la Dirección de Comunicaciones, en el cual se tratan temas de importancia y se coordinan acciones en referencia al sector minero. Los puntos de agenda fueron los siguientes: Proyecto de modernización ley minera no. 146-71 y participación de delegación en PDAC y CAMMA 2023 (Toronto, Canadá).

Actividad 2. Realizar reuniones Mesa de Fiscalización Económica de las Industrias Extractivas.

La Mesa de Fiscalización Económica de Fiscalización de las Industrias Extractivas, mesa de carácter interinstitucional, creada con el propósito inicialmente de crear condiciones

adecuadas para el mejor seguimiento y supervisión de los temas referentes al sector minero, conformada por varias instituciones gubernamentales tales como: Ministerio de Hacienda, Dirección General de Minería, Dirección General de Aduanas, Dirección General de Minería y este Ministerio. Para este trimestre se estableció una meta la cual no fue cumplida en su totalidad ya que realizamos la convocatoria de lugar y a solicitud de uno de los miembros del Ministerio de Hacienda fue pospuesta sin aun tener confirmación de disponibilidad para la misma. El tema sometido y de gran importancia era el tema fiscal ante el anteproyecto de ley minera sometido al Congreso.

Producto 70. Programa de Promoción minera.

Actividad 2. Crear materiales de promoción.

Durante este primer trimestre se hizo un levantamiento de todo el personal del viceministerio de minas, para que, tanto en las visitas de campo como en algunas actividades, se pueda utilizar arnés y equipos de protección personal con el logo del ministerio, tales como chalecos, cascos, camisas... para ello se elaboraron las artes correspondientes.

Actividad 3. Coordinar actividades de promoción Minera.

Coordinamos el Taller virtual del cierre de asistencia técnica recibida de la CEPAL para la formalización y mejoramiento de políticas para el sector de la minería artesanal en la República Dominicana, participamos en apoyo al Programa MINERIA EN NUESTRAS VIDAS de la Dirección de Gestión Social y Comunitaria, para educar a estudiantes del nivel Secundario del Liceo Luperón, Puerto Plata sobre el conocimiento del Ámbar y Larimar el República Dominicana y Coordinamos el Taller virtual MEM-CEPAL a los fines de dar inicio a una segunda fase de asistencia técnica para el Desarrollo de la Cadena de Valor de la Minería Artesanal Dominicana.

Producto 71. Celebración Día Nacional del Larimar.

Actividad 2. Realizar Sesiones del Consejo Regulador de la Denominación de Origen del Larimar de Barahona.

Nos reunimos con los representantes de INDOCAL y DGM para llevar a cabo el levantamiento de los equipos de laboratorios pertenecientes a la DGM y sean puestos a disposición del Laboratorio de UNIBE quien a través de una alianza estratégica está dispuesta a ocuparse de la certificación de origen del Larimar.

Actividad 3. Celebrar reuniones de coordinación.

Nos reunimos con el equipo de Gestión y Desarrollo Empresarial Promipyme, con ellos compartimos programas y proyectos a desarrollar durante este año en beneficio del sector Larimar, dentro de los temas tratados estuvieron:

- Rehabilitación y ampliación de la Escuela Taller del Larimar (creación de parque temático minero y aulas adicionales).
- Programas de educación para mineros entre los que están taller de seguridad y salud, taller de educación financiera entre otros.
- Canalización de seguros de vida para los mineros a través del Banco Agrícola

Producto 72. Plan de Fortalecimiento de la Minería Artesanal.

Actividad 1. Rehabilitar Mina Larimar - Segunda Fase.

Durante este primer trimestre se llevó a término la reestructuración del almacén que fue convertido en destacamento y oficina técnica, quedando solo pendiente de colocar los accesorios sanitarios y de la cocina. Además, también supervisamos continuamente la construcción de la garita de seguridad, misma que solo le queda pendiente la estructura metálica del mirador, portón de acceso y verja perimetral.

Actividad 2. Realizar Visitas de Seguimiento a la Minería Artesanal.

Se hicieron visitas de supervisión a los trabajos de rehabilitación en el entorno de la mina Larimar y estuvimos visitando la provincia de Monte Plata en conjunto del equipo de la Dirección de Gestión Social y Comunitaria, con el objetivo de coordinar con los diferentes artesanos su participación en el Bazar a realizarse los días 25 y 26 de mayo 2023, en las instalaciones del Ministerio de Energía y Minas, así como estrechar lazos con los mineros artesanales que extraen mármol, ámbar y oro aluvial en esta demarcación.

Actividad 3. Elaborar un Diseño e implementación de modelo para organizar la Minería Artesanal.

Luego de agotar una fase inicial de levantamiento de datos de la actividad extractiva de oro aluvial en coordinación con la CEPAL, recibimos de manera oficial el Diagnóstico de la actividad de minería de oro aluvial y propuesta de políticas para la formalización y mejoras de políticas en la minería artesanal en Rep. Dom. A cargo del Ing. Hugo Domínguez como asesor externo de la CEPAL en colaboración con el MEM.

Actividad 4. Desarrollar la cadena de valor de la minería Artesanal.

Recorrimos la provincia de Monte Plata, donde convergen diferentes minas artesanales de mármol, ámbar y se realizan extracciones y lavados de oro aluvial, al mismo tiempo visitamos los talleres dedicados a la fabricación de objetos artísticos utilizando como materia prima mármol y barro, se analizaron diferentes alternativas para la reanudación de talleres de formación artesanal, con el objetivo de impulsar el desarrollo de la comunidad a través del desarrollo de la cadena de valor tanto del mármol como del ámbar y oro aluvial.

Producto 73. Programa de Promoción de la conformación de clústeres de exportación de minería artesanal y establecer distritos estratégicos.

Actividad 1. Elaborar Material Informativo de Clústeres de Exportación.

Elaboramos un brochure promocional compilando toda la información necesaria para promocionar la conformación de clústeres de exportación de minería artesanal.

Producto 74. Programa Cultivando Agua Buena - Programas especiales de mejora de cuencas, mitigación procesos de desertificación y de impactos sociales.

Actividad 1. Realizar talleres, capacitaciones, encuentros y otras gestiones en las microcuencas.

El crecimiento de la población, trae consigo la concentración de las actividades económicas y sociales, estas a su vez, cuando no se cuenta con el manejo adecuado de los desechos sólidos, los mismos tienen un impacto que perjudican de forma directa al medio ambiente, siendo los ríos los más afectados con esta mala práctica, para moderar esta situación, durante este primer trimestre, se llevaron a cabo 15 talleres en ejecuciones de sensibilización a los pobladores en las proximidades del río Gajo, con el propósito de disminuir este agudizante problema; además, se realizaron visitas y charlas comunitarias para dar seguimiento a los proyectos pendientes de conclusión en: La Curva, Los Guineos y Arroyo Rancho. En sustento ante las actividades realizadas se han cargado 29 informes de talleres y capacitaciones realizadas.

Actividad 2. Ejecutar acciones de recuperación y protección medioambiental.

Consiente de los múltiples beneficios que los árboles tienen para el bienestar en las comunidades, durante este trimestre del año, se realizó la entrega de 1,000 platas de cacao, cedro y caoba a los productores de Palo Alto y Jacagua; además, fueron ejecutadas las orientaciones técnicas sobre la prevención de la contaminación ambiental y la protección y conservación de los suelos, entre otras. En sustento ante las actividades realizadas se han cargado 22 informes de ejecuciones de acciones de recuperación y protección medioambientales.

Actividad 3. Realizar acciones y encuentros para replicar capacidades y extensión del programa CAB.

Consiente del impacto del programa CAB en la República Dominicana, se hicieron donaciones y mantenimientos del vivero CAB Altamira, esta microcuenca es la novedad dentro de la extensión del Programa. Esta microcuenca se encuentra a la espera de la reposición del personal cancelado, consecuencia que deriva la falta de actividad en la comunidad, por lo que solo se ha cargado un (1) informe y se espera que para el próximo trimestre se accione ante la contratación del personal para poder cumplir con la meta establecida.

Actividad 4. Implementar proyectos (Programa Productor de Aguas) y gestionar acuerdos, para replicar experiencias, con miras al desarrollo sostenible de las microcuencas.

Se realizaron varias actividades para implementar las estrategias a seguir en los procesos de mejora continua, al igual que la presentación de la nueva directiva de ABC Brasil y la ANA y el nuevo consejero de la embajada dominicana, por otra parte, se realizó un levantamiento de las informaciones de las prácticas ejecutadas en la microcuenca. En sustento ante las actividades realizadas se han cargado tres (3) informes de implementación y gestión de acuerdos.

Producto 75. Formación, promoción y socialización en materia de Energía y Minas - Aula del Saber.

Actividad 1. Coordinar con las autoridades de las comunidades mineras para la realización de talleres y conversatorios.

Durante el primer trimestre del año, se llevaron a cabo varias ejecutorias que dieron como finalidad la coordinación con diferentes instituciones para realizar los talleres educativos, dando respuestas a las solicitudes de requerimientos proporcionados por los diferentes centros de educación que conforma los distintos Distritos Educativo, que se encuentran esparcido en todo el territorio nacional. Dentro de las evidencias cargadas las cuales fueron 9 talleres realizados fueron destinados a: Escuela Ercilia Pepín, Santo Dgo. Norte; Escuela Zenaida Vicente, Bonao; Escuela Ercilia Pepín, Santo Dgo. Norte; Politécnico Prof. Morayma Veloz De Báez; Centro Educativo Santa Cruz, Santo Dgo. Norte; Escuela Zeneida Vicente, Bonao; Salón del Ayuntamiento, Puerto Plata; Centro Educativo Gregorio Luperón, Puerto Plata; Proyecto Educativo Santa Cruz y Parque Temático, Santo Domingo Este.

Actividad 2. Desarrollar e implementar talleres.

En virtud de incrementar el conocimiento en la población en cuanto a los temas de la minería, la energía y el impacto que ejercen en el medio ambiente, durante este primer periodo que comprende el año en curso, fueron ejecutados los talleres: “Historia de la Minería en la R.D.”; “ Uso Racional de la Energía”; “Pequeña Minería (Ámbar y Larimar)”; y “Papel del Estado en la Minería”, con el objetivo de extender las informaciones referente a estos temas, siendo estos impartidos en: Bonao, Puerto Plata, Santo Domingo Norte y Parque Temático, Santo Domingo Este.

Actividad 3. Evaluar impacto, conocimiento y satisfacción de los participantes.

Con miras a tener una ponderación en cuanto a los talleres ofrecidos en las distintas provincias, hemos realizados, en los planteles escolares, las evaluaciones que nos permitirán tener de forma medible el impacto positivo que tienen los talleres y las charlas en la población. Se realizaron 9 encuestas aplicadas de los talleres y charles impartidas y realizadas en los centros: Escuela Ercilia Pepín, Santo Dgo. Norte; Escuela Zenaida

Vicente, Bonao; Politécnico Prof. Morayma Veloz De Báez; Centro Educativo Santa Cruz, Santo Dgo. Norte; Salón del Ayuntamiento, Puerto Plata; Centro Educativo Gregorio Luperón, Puerto Plata; y Parque Temático, Santo Domingo Este.

Producto 76. Programa Inspección Social.

Actividad 1. Inspeccionar comunidades de los distritos mineros y energéticos, y fiscalizar empresas mineras, energéticas e hidrocarburíferas.

Nuestra meta es servir de canal para la solución de los desacuerdos que surgen entre las empresas energéticas y mineras y la población donde se encuentran ejerciendo sus funciones empresariales, por lo tanto, durante este primer trimestre del año, se realizaron nueve (9) inspecciones sociales correspondientes para la disminución de los conflictos entre ambos., siendo las misma realizadas en: Baitoa, conflicto entre los transportistas y Cemento Cibao, Santiago; Inspección Social Cemento Cibao, Santiago de los Caballeros; Inspección Social Chirinoi, Monte Plata; Inspección Social Pomier; Inspección Social Falconbrige; Inspección Social Barrick Pueblo Viejo; Inspección Social Cuesta Colorada, Imbert, Puerto Plata; Inspección Social Yamasá, Mote Plata; e Inspección Social Yamasá.

Producto 77. Programa Buen Vivir.

Actividad 1. Canalizar requerimientos.

La Dirección de Gestión Social a través del programa “Buen Vivir”, durante este trimestre se canalizaron los requerimientos recibidos de: Cristo Rey; Dajabón; Sto. Dgo. Este; Sto. Dgo. Norte; Monseñor Nouel, remitidos a las autoridades correspondientes. Se canalizaron 06 requerimientos de: Inscripciones de niños a CONANI, Comité ProDesarrollo de Cristo Rey; 15 Postes y Tendido Eléctrico, Junta de Vecinos Urbanización Jerez, Municipio Loma de Cabrera, provincia Dajabón; Solicitud de Alumbrado Residencial del Este Sto Dgo Este, Junta de Vecinos Residencial del Este; Charla Medioambiental, Centro Educativo Nuestra Señora de la Natividad, La Victoria, Santo Domingo Norte; Charla Prevención de Sustancias Psicoactivas, Politécnico Prof. Morayma Veloz de Báez, Bayaguana; y Charla Taller Crianza Positiva, Centro Educativo Félix Antonio Martínez Encarnación, Bonaito, provincia Monseñor Nouel.

Actividad 2. Proponer la adopción de medidas con las instituciones responsables para la asistencia a los requerimientos comunitarios.

En el transcurso de este trimestre, fueron recibidos cuatro (4) requerimientos comunitarios y distribuidos a las instituciones competentes. Se propuso la adopción de medidas para los requerimientos de: Donación 250 Raciones Alimenticias Cocidas, Jornada Médica Barrio Los Suizos, provincia Monte Plata; requerimiento 8 Hidrantes, Cuerpo de Bomberos de Restauración, provincia Dajabón; remisión de requerimiento para solicitud levantamiento Zambrana Arriba, paraje La Jagua, Sánchez Ramírez; y la remisión de

requerimiento reparación área infantil y parte frontal Colegio Adventista Las Palmas, Bonao.

Actividad 3. Gestionar jornadas médicas.

La Dirección de Gestión Social, a través del programa “Buen Vivir”, a los fines de apaciguar las necesidades que tiene la población en cuanto a los temas de salud, en este primer trimestre, fue realizada (1) una la jornada médica, con entrega de medicamentos, afiliación a SENASA, y fumigación; proporcionando un aporte a mejorar la salud de la comunidad realizada en el barrio “los suizos”, provincia Monte Plata.

Actividad 4. Gestionar charlas y talleres enfocados al bienestar social y medioambiental.

Para tales fines, en este primer trimestre, se realizaron cinco (5) las charlas de: “Prevención de Sustancias Controladas”; “Objetivos del Desarrollo Sostenible”; y “Crianza Positiva”; en la que fueron impactadas 459 personas realizadas en: Politécnico Fe y Alegría, Villa Liberación, provincia San Juan de la Maguana; Politécnico Cacique Rafael, Bonao; Politécnico San Pablo Km 5, provincia San Juan de la Maguana.

b. Proyectos No Contemplados en el POA.

- **Proyecto:** Asistencia Técnica Cuantificación Tierras Raras.
Involucrados: Embajada de Estados Unidos, Centro de Investigación y Desarrollo de Ingenieros del Ejército de EE. UU (USAGE-ERDC), Dirección General de Minería, Servicio Geológico Nacional y el Viceministerio de Minas.
Fecha de reunión: Desde el 18 de enero hasta el 31 de marzo
Objetivo: Durante este trimestre hemos brindado apoyo a la delegación americana desarrollando las actividades de: Recolección de muestras de arcillas en campo; Determinación del color de las muestras recolectadas; Análisis de Tierras Raras, muestras de superficie y de profundidad de cada pozo lográndose identificar tres elementos Itrio (y), Lantano (La) y Cerio (Ce). Así mismo, se dio apoyo a la preparación de muestras a nivel de laboratorio, tales como: secado, pulverizado y de mediciones laboratorios, tales como: Mediciones de elementos de Tierras Raras, utilizando el XRF-Niton XL5 plus, portátil y determinación del color de las muestras recolectadas.
- **Proyecto:** Trabajos de cooperación con el Viceministerio de hidrocarburos en el ámbito del proyecto “Campaña de Análisis Geoquímico en Cuencas Sedimentarias Terrestre y Lugares con Emanaciones Naturales”.
Involucrados: Viceministerio Hidrocarburos, Viceministerio de Minas (en apoyo) y el Servicio Geológico Nacional y Personal técnico de GEOLOG.
Fecha: 02 al 09 y 16 al 23 febrero, 2023
Objetivo: Muestreo de rocas y fluidos en la cuenca sedimentaria enriquillo y Muestreo geoquímico de rocas y fluidos en la cuenca sedimentaria del Cibao, República Dominicana.

- **Proyecto:** Estudio Geotécnico de Sostenimiento y de Ventilación de las minas de Larimar
Involucrados: ECOMINERA
Fecha: marzo
Objetivo: Elaboración de propuesta para la consideración del Viceministerio de Minas.
- **Proyecto:** Levantamiento topográfico con dron en las minas de Larimar.
Involucrados: ECOMINERA
Fecha: marzo
Objetivo: Elaboración de propuesta para la consideración del Viceministerio de Minas.
- **Proyecto:** Formulación de un sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo (sgsst) aplicado a la explotación minera de Larimar.
Involucrados: ECOMINERA
Fecha: marzo
Objetivo: Elaboración de propuesta para la consideración del Viceministerio de Minas.
- **Proyecto:** Administración de contrato petróleo bloque SP-2 APACHE
Involucrados: Viceministerio Hidrocarburos, Viceministerio de Minas (en apoyo).
Fecha: 06 – 07 marzo
Objetivo: Reconocimiento *on-shore* de puntos de interés para la exploración de petróleo en coordinación de la compañía de petróleo APACHE.

c. Resoluciones Normativas, permisos y opiniones técnicas

- **Opiniones técnicas.**

Se emitieron dos (2) informes de opinión técnicas:

1. Opinión favorable sobre la capacidad técnica y solvencia moral de la empresa PORLAMAR, S.R.L., titular de la concesión de Explotación, denominada “LOS CHARQUITOS”, vinculada con el contrato de compra y venta de dicha concesión a la empresa FALLON INVESTMENT.
2. Opinión Técnica, de no objeción a propuesta de corte de vegetación – Contrafuerte del Muro de Mejita con resultado de solicitud de envío plano con las áreas delimitadas de corte de árboles y de vegetación con el objetivo de visualizar y poder validar las diferentes áreas propuestas.

d. Talleres, cursos, capacitaciones, reuniones, conferencias y otras participaciones Ministeriales.

- **Reuniones Departamento de Seguridad y Salud Minera**

Durante este trimestre, se sostuvieron varias reuniones a los fines de realizar: Elaboración los procedimientos para el Departamento de Seguridad y Salud Minera, Creación del programa de capacitación para los mineros de Larimar, Elaboración de los formularios y actas que se usarán en las inspecciones del Departamento de

Seguridad y Salud Minera y la realización de un programa de apoyo ante el reciclaje y eliminación de plagas que desarrollara el Departamento de Seguridad Ocupacional del MEM.

- **Taller Sistema de Almacenamiento de Energía**
Dicho taller fue organizado por el Viceministerio de Energía e impartido en el Hotel Intercontinental, por la empresa Huawei Digital Power Co., Ltd.
- **Reuniones Comisión Nacional EITI-RD**
En este trimestre, se realizaron alrededor de tres (3) sesiones relacionadas con la Comisión Nacional del EITIRD a los fines de agotar las agendas: Plan de trabajo 2023-2024, Términos de Referencia 5to estudio de Alcance y Materialidad EITI-RD, Primer evento de difusión EITI-RD, Validación EITI-RD; Hoja de Ruta Beneficiarios Reales, Acercamiento No Metálicas, Validación EITI-RD; Beneficiarios Reales. Adicional a esto participamos en Taller presencial para la elaboración Plan de Trabajo 2023 impartido por la Señora Karen Aparicio y Taller virtual sobre Beneficiarios Reales impartido por el Señor Esteban Manteca
- **Reuniones Viceministerio de Minas**
En este trimestre el Viceministerio de Minas sostuvo dos reuniones de equipo para las fechas lunes 23 de enero y jueves 23 de marzo a los fines de revisar las matrices de riesgo, FODA y CAME, así como también la socialización del POA y Presupuesto del año en curso y para revisar el plan de trabajo realizado en el primer trimestre del año y su desarrollo en el plan de acción.
- **Curso taller sobre minería para periodistas – UTECO, Cotuí**
El Viceministerio de Minas en conjunto con la Universidad Tecnológica del Cibao Central (UTECO) ha coordinado el Curso Taller de Minería para Periodistas el cual es una de las acciones que nos permite llevar información académica, confiable y amplia sobre la industria extractiva, al tiempo que crea las condiciones que facilitan el apoyo de actores externos para amplificar la conversación en torno de la minería con la mayor cantidad de datos oficiales disponibles. Este tuvo una duración de 18 horas para un total de 3 semanas, sesiones impartidas los avadados de 09:00 am a 3:00 pm con 4 módulos de exposición y 1 modulo extra que consistió en una visita de campo a Barrick PV. Finalmente certificamos a 40 participantes de diferentes municipios: La Vega, Bonao, Monseñor Nouel, San Francisco de Macorís, Nagua, Cotuí, Santiago y Santo Domingo.
- **Panel de Minería Responsable – CODIA**
En fecha 12 de enero, en representación del Ministro Almonte, participamos en dicho panel organizado por el CODIA con motivo al 60 aniversario de su fundación. Destacamos que el sector minero es un eje fundamental para la economía de la nación y para el desarrollo de las comunidades, así como también, apostamos a una minería responsable y sostenible con el medioambiente.

- **Charla: " Importancia actual y futura de la preservación de la cuenca alta de Río San Juan hasta la Presa de Sabaneta"**
En fecha 18 de enero, desde el Viceministerio de minas, se organizó charla citada, conversatorio a cargo del Ing. Augusto Rodriguez Gallart, ex director del Instituto Nacional de Recursos Hidráulicos y reconocido experto en geotecnia y presas. Destacó la necesidad de que se haga un estudio de impacto ambiental y social para diseñar el plan definitivo de recuperación de la cuenca alta del río San Juan, así como sus requerimientos de financiamiento.
- **Taller de Organización y Programación Institucional 2023**
En fecha 19 y 20 de enero participamos en taller mencionado a los fines de socializar los planes, proyectos y programas del año en curso y taller para la elaboración de la matriz de riesgo lo que obtuvo como resultado una mesa de trabajo para la consecución de las matrices de riesgo y la matriz FODA y CAME correspondiente a cada área.
- **Charla sobre Minería – ProDominicana**
En fecha 25 de enero, a solicitud del Señor Zanony Severino, se llevó a cabo la charla citada en el asunto para los colaboradores de las áreas: Dirección de Inversión, Inteligencia del Mercado y Gerencia servicio Inversión a los fines de compartir la misión del sector minero, regulaciones, dinámica, procesos y requerimientos para que los inversionistas se establezcan en el país de manera eficiente y efectiva.
- **Reunión VMM - USAM – SG**
En este trimestre se ha realizado varias reuniones junto a representantes de USAM; Servicios Generales y este Viceministerio para definir alcance de licitación para la adecuación de las oficinas y cuarteles del área de responsabilidad del estado alrededor de la mina de Pueblo Viejo.
- **Reunión Gabinete Ministerial**
En este trimestre participamos en tres (3) sesiones de dicho gabinete el cual esta presidido por el Ministro Almonte y conformado por los Viceministros de cada área y asesores puntuales. Para dichas sesiones se agotaron los siguientes puntos de agenda: Presentación de plan de proyectos/licitaciones 2023, reporte de avances en proceso de la reforma sectorial: Energía y Minas; Proyecto de implementación Norma ISO 9001-2015, Línea estratégica de comunicación del VMM, Evento “encuentro grupos focales para plan de sensibilización y comunicación sobre ahorro y eficiencia energética, Conmemoración del día mundial de la eficiencia energética y estatus planta generadora SIBA; Minería y Agua, Concurso e murales PTER.
- **Reunión Modelo Financiero Barrick**
Durante este trimestre se realizaron varias reuniones con la finalidad de evaluar y responder ante el sometimiento del Modelo Financiero de Barrick PV para el periodo 2023-2025. En dichas reuniones participaron la Dirección de Análisis Económico y

Financiero, Dirección Jurídica, Asesor Económico, Ministro, representantes de la Barrick, de la Dirección General de Impuestos Internos y este Viceministerio de Minas.

- **Entrevista IGF: Renuncia tras cierre de minas en República Dominicana**
En fecha martes 14 de febrero, el Señor Carlos Alberto Ortega, Asesor Ambiental del IGF, Ontario Canadá realizo entrevista virtual al Viceministro de Minas, Dr. Miguel A. Díaz a los fines de conversar sobre la situación actual de la renuncia tras el cierre de minas en República Dominicana.
- **Taller de Introducción a la Norma ISO 9001:2015 - Viceministro y Directores**
En fecha jueves 16 de febrero, participamos en taller de introducción a la Norma ISO 9001:2015 para la implementación de la Norma y como apoyo del liderazgo que ustedes representan para el fortalecimiento y desarrollo institucional de nuestro Ministerio.
- **Participación en Convención PDAC 2022**
Durante los días 05 al 09 de marzo, se participó junto a una delegación dominicana representada por el Dr Miguel Díaz, Viceministro de Minas, Ing. Miguel Peña, Asesor minero del Poder Ejecutivo y el Ing. Rolando Muñoz, Director General de Minería los cuales asistieron a la convención anual más importante del sector minero, organizada por la Asociación de Prospectores y Desarrolladoras de Canadá (PDAC) en Toronto, Canadá que reúne representaciones gubernamentales de más de 125 países, inversionistas y organizaciones relacionadas al sector, permitiendo la creación de redes, gestión de negocios e intercambio científico en la ciudad de Toronto, Canadá. Además, asistieron a reunión del Comité Organizador de la Conferencia de Ministros de Minería de Las Américas (CAMMA).
- **Capacitación sobre el Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC)**
En fecha miércoles 15 de marzo, participamos en capacitación sobre el Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC) coordinado por el Depto. De Planes, Programas y Proyectos de la DPyD el cual tuvo como objetivo reforzar los conocimientos en materia de formulación del presupuesto institucional enfocado en el PACC y aumentar el entendimiento de este proceso vital para el Viceministerio de Minas, en su elaboración y ejecución del presupuesto anual.
- **Taller de Inducción para los trabajadores de la DGS**
En fecha 15 de marzo, dimos apoyo ante taller dirigido a los Trabajadores de la Dirección de Gestión Social y Comunitaria a los fines de proveer a nuestros gestores sociales de conocimientos sobre la minería responsable para convertirse en educadores sobre el tema.
- **Socialización Misión Visión y Valores MEM**
En fecha jueves 30 de marzo, tuvimos participación en encuentro coordinado por la DPyD y su Departamento de Desarrollo Institucional a los fines de socializar la nueva

Misión, Visión, Valores y estructura organizativa institucional y Taller de gestión del cambio y liderazgo.

- **Presentación EITI - Mesa de donantes MEPyD - Anteproyecto de Ley Minera**
En fecha martes 14 de marzo, participamos en presentación organizada por la Dirección de Relaciones Internacionales bajo la Comisión Nacional del EITI-RD a los fines de solicitar asistencia económica para promoción del proceso de modernización de la ley minera
- **Reuniones varias denuncias GasEner – Barrick PV**
Durante este trimestre, se realizaron varias reuniones internas de coordinación para responder a denuncia interpuesta por la empresa GasEner ante la Barrick PV. Se ha coordinado una visita técnica confirmada por el Viceministerio de Infraestructura y Seguridad Energética, Viceministerio de Hidrocarburos y este Viceministerio a los fines de realizar una inspección según la denuncia realizada el cual tendrá como resultado un informe en conjunto.

Dirección de Asuntos Ambientales y Cambio Climático (DAAyCC)

a. Análisis de Cumplimiento Plan Operativo Anual (POA) o **Productos/Resultados e Impactos**

Producto 78. Supervisión y seguimiento del Plan de Remediación GRAs.

Actividad 1. Actualizar informe actividades ejecutadas.

Con el objetivo de dar cumplimiento a esta actividad, se les dio seguimiento a todas las actividades programadas del proyecto. Durante este período continuamos con los monitoreos de calidad de las aguas tanto dentro como en el entorno de la Mina, la construcción de las coberturas en la poza de Lodos, zona baja, y en la Principal.

Actividad 2. Dar seguimientos indicadores establecidos.

Con el objetivo de dar seguimiento a la ejecución del plan, han sido establecidos varios indicadores para calidad de agua y la instrumentación geotécnica. Estos nos permiten dar seguimiento a los parámetros de pH, Oxígeno Disuelto (OD), Conductividad, Temperatura, Total de Solido Disuelto (TDS) en diferentes puntos dentro y fuera de la mina. Se verificó que los puntos de monitoreo de calidad de agua, cuyas aguas tienen como destino final el medio ambiente, cumplen con los valores establecidos por las normas mencionadas anteriormente. En la poza inferior el pH promedio es 8.18. En cuanto a los monitoreos geotécnicos, solo fueron realizados a los piezómetros instalados en el muro de Mejita, se ha comprobado que las variaciones de presión a lo interno del muro no evidencian ninguna anomalía que indique riesgos en la estabilidad estática del muro principal.

Actividad 3. Elaborar y entregar informes.

Durante el período, se han emitidos ocho (8) informes de seguimiento a las ejecuciones de las actividades del plan; se emite un informe inextenso, un resumen ejecutivo y un informe de calidad de agua. El informe Calidad de Agua, al igual que el Resumen Ejecutivo, contienen un histórico de los monitoreos realizados desde inicio del proyecto en 2016. El pH mensual, correspondiente al trimestre está por encima de 8. El reporte geotécnico se realiza bimensual e incluye las lecturas de los inclinómetros, piezómetros eléctricos de cuerda vibrante y tipo Casa Grande instalados en la presa Mejita, su finalidad es evaluar la tendencias en las deformaciones y cambio de presión de manera progresivas y constante para evidenciar a tiempo cualquier anomalía de la estructura; y se realizan con los parámetros establecidos por el fabricante de los equipos; se ha comprobado que no existen anomalías que impliquen riesgos de estabilidad en el muro.

Actividad 4. Supervisar obras y actividades de remediación.

Con el objetivo de dar seguimiento a las actividades programadas se realizaron tres (3) reuniones mensuales entre los equipos técnicos del MEM y PVDC. Se acordó realizar estas reuniones de seguimiento mensualmente. En cada una se emitió la minuta correspondiente, en la cual se evidencian los temas tratados. (Minutas reuniones nos.145 d/f 25-01; 146 d/f 14-02; y la 147 d/f 22-03-23).

Producto 79. Participación institucional e interinstitucional en materia ambiental y de cambio climático.

Actividad 1. Realizar visitas monitoreos a empresas mineras o energéticas.

Durante el trimestre se realizaron dos (2) visitas, en las cuales se hizo monitoreo de calidad del agua.

Actividad 2. Elaborar informes de visitas monitoreos.

Se emitieron los informes correspondientes a dichas visitas con los resultados del monitoreo, en donde se evidencia su cumplimiento a las normas ambientales correspondientes a cada punto del monitoreo.

Actividad 3. Participar en reuniones sectoriales.

Durante el trimestre estuvimos participando en varias reuniones, entre ella Reunión Mesa de Dialogo de Medioambiente y Cambio Climático sobre los NDC; reunión para revisar el Borrador del Acuerdo Interinstitucional para las Cuentas Ambientales de Energía y Emisiones, en la cual se acordó elaborar un cronograma con las actividades correspondientes a la 3era. etapa del proyecto, con el presupuesto necesario para su realización, identificar la fuente de financiamiento y realizar las gestiones necesarias para conseguir los fondos.

Producto 80. Proyecto de Disposición Ambiental de Equipos Contaminados PCB (DAEC) - 1era Fase

Actividad 1. Integrar equipo de trabajo interinstitucional involucrado. (Mesa Interinstitucional).

No se realizó ninguna actividad.

Actividad 2. Definir y Planificar las necesidades.

No se realizó ninguna actividad.

Producto 82. Determinación de los pasivos ambientales mineros.

Actividad 1. Elaborar cronograma de visitas.

Esta actividad debe ser realizada en coordinación con Minería y el Viceministerio de Minas, quienes deben designar un técnico para participar activamente; se envió comunicación para actualizar listado de minas abandonadas; de igual modo se emitió un cronograma para visitar las concesiones abandonadas en la zona norte, identificadas en ultimo listado recibido de DGM.

Producto 83. Reglamento Cierre de Minas.

Actividad 1. Enviar a Dirección Jurídica para los aspectos legales del reglamento.

Este producto no ha sido posible ejecutar, debido a que luego de participar en el taller Planificación de cierre de minas realizado en Panamá, se evidenció que para ejecutarlo se debe buscar conceso y determinar quién será la institución responsable el MEM o Ministerio de Medioambiente y Recursos Naturales, de su elaboración; no sabemos si el cierre de mina está contemplado en el anteproyecto de ley minera que está en el congreso.

b. Proyectos No Contemplados en el POA.

N/A

c. Resoluciones Normativas y permisos

N/A

d. Talleres, cursos, capacitaciones, reuniones, conferencias y otras participaciones Ministeriales.

Talleres

- Participación Taller ISO 9001:2015

- Curso Especializado en Preparación de Inventarios de Emisiones de Gases de Efecto Invernadero e Identificación de Oportunidades de Mitigación en el Sector de Gases Fluorados No controlados por el Protocolo de Montreal.
- Taller presentación de Resultados Estudio de Proyección de Emisiones y Escenarios de Mitigación.
- Taller introduccion Norma ISO 9001-2015
- Taller documentacion Norma ISO 9001-2015

Reuniones

- Reunión Cuentas Ambientales de Energía y Emisiones

Dirección de Relaciones Internacionales (DRRII)

a. Análisis de Cumplimiento Plan Operativo Anual (POA)

○ Productos/Resultados e Impactos

Producto 84. Cumplimiento de los compromisos EITI-RD (Iniciativa para la Transparencia de las Industrias Extractivas).

Actividad 1. Realizar reuniones contempladas en el Plan de Trabajo EITI-RD.

Durante el primer trimestre de 2023, se llevaron a cabo tres (3) reuniones de la Comisión Nacional de la Iniciativa para la Transparencia de las Industrias Extractivas (CNEITI-RD) completa, sino de manera particular con cada uno de los sectores.

1. Reunión No.01-2023 – 9/02/2023 (Presencial):

Asistentes: Comisionados de Gobierno: Sr. Miguel Díaz, Sra. Ruth de los Santos, Sr. Hector Espinosa; Comisionados de las Industrias Extractivas: Sra. Vielka Guzmán, Sra. Elizabeth Mena; Comisionados de Sociedad Civil: Sr. Fernando Peña, Sr. Santiago José, Sr. Ángel Bolívar Ureña; Comisionados suplentes asistentes: Sr. Joel Ramírez, Sra. Nathalie Santos, Sra. Maritza Ruiz, Sra. Ynés Rossó.

Secretaría Ejecutiva EITI-RD: Sr. Gustavo Mejía-Ricart, Sra. Patricia Priego, Sra. Gelsary Cabral.

Invitado Cormidom: Sr. Martin Valerio.

Temas tratados: I. Plan de Trabajo 2023-2024; II. Términos de Referencia del 5to Estudio de Alcance y Materialidad EITI-RD; III. Primer evento difusión EITI-RD 2023; IV. Validación EITI-RD.

Decisiones adoptadas:

- a) Se trabajará matriz de actividades del Plan de Trabajo y Grupo de Trabajo para dar seguimiento a las mismas.
- b) Fueron aprobados por consenso los Términos de Referencia para el 5to Estudio de Alcance y Materialidad EITI-RD.

- c) La Sra. Elizabeth Mena propuso realizar un encuentro en la Cooperativa de Maimón el día 31 de marzo de 2023, para el cual se dará seguimiento a través del Grupo de Trabajo de Comunicaciones.
- d) El Sr. Mejía-Ricart reiteró y destacó la importancia de la remisión de las plantillas de los sectores Sociedad Civil y Gobierno, las cuales siguen pendientes.

2. Reunión No.02-2023 – 9/03/2023 (Presencial):

Asistentes: Comisionados de Gobierno: Sra. Ruth de los Santos; Comisionados de las Industrias Extractivas: Sra. Vielka Guzmán, Sra. Rosa de los Santos, Sra. Elizabeth Mena; Comisionados de Sociedad Civil: Sr. Fernando Peña, Sr. Santiago José; Comisionados suplentes asistentes: Sr. Ramón Morrobel, Sra. Nathalie Santos, Sra. Julissa Báez, Sr. Ricardo Barceló, Sra. Ynés Rossó.

Secretaría Ejecutiva EITI-RD: Sr. Gustavo Mejía-Ricart, Sra. Patricia Priego, Sra. Gelsary Cabral.

Invitado CORMIDOM: Sr. Martin Valerio.

Temas tratados: I. Hoja de Ruta Beneficiarios Reales; II. Acercamiento No Metálicas; III. Grupo de Trabajo Comunicaciones: Taller Cooperativa Maimón del viernes 31 de marzo de 2023; IV. Validación EITI-RD.

Decisiones adoptadas:

- a) Se acordó coordinar un taller para la CNEITI-RD sobre Beneficiarios Reales, ya que no hubo consenso sobre presentar la Hoja de Ruta actual.
- b) Los demás puntos de agenda no fueron abordados debido a que empezó tarde la reunión.

3. Reunión No.03-2023 – 30/03/2023 (Virtual):

Asistentes: Comisionados de Gobierno: Sr. Miguel Díaz, Sr. Hector Espinosa, Sra. Ruth de los Santos; Comisionados de Sociedad Civil: Sr. Fernando Peña, Sr. Santiago José, Sr. Euren Cuevas; Comisionados suplentes en calidad de titular del sector extractivo: Sra. Nathalie Santos; Comisionados suplentes asistentes: Sr. Joel Ramirez, Sra. Mariam Ortiz, Sra. Ynés Rossó.

Secretaría Ejecutiva EITI-RD: Sr. Gustavo Mejía-Ricart, Sra. Patricia Priego.

Invitado Secretaría Internacional: Sr. Esteban Manteca

Temas tratados: I. II. Plantillas Validación EITI-RD, participación Sr. Esteban Manteca, II. Beneficiarios Reales.

Decisiones adoptadas:

- c) La reunión fue suspendida por falta de quorum del sector extractivo.
- d) Se conformó un petit comité el cual se reunirá el viernes 31 de marzo y estará revisando las plantillas de Validación que deberán ser aprobadas y cargadas al portal EITI-RD a más tardar el lunes 3 de abril de 2023, conforme indicó el Sr. Manteca.
- e) La reunión se pospuso para el lunes 3 de abril de 2023 a los fines de abordar los puntos previstos en agenda.

De igual modo, se celebró una (1) sesión virtual de votación de la CNEITI-RD:

1. Sesión Virtual No. 01-2023 - Fecha: 06/02/2023

Participantes: Comisionados del Sector Gobierno: Sr. Miguel Díaz, Sra. Betty Soto, Sra. Ruth De Los Santos, Sr. Hector Espinosa; Comisionados de las Industrias Extractivas: Sra. Rosa De Los Santos, Sra. Elizabeth Mena, Sra. Vielka Guzmán; Comisionados de la Sociedad Civil: Sr. Santiago José, Sr. Fernando Peña, Sr. Euren Cuevas.

Moción para: Decidir sobre la aprobación del Informe de Progreso Anual (IPA) 2021.

Decisión adoptada: a favor de la aprobación del Informe de Progreso Anual (IPA) 2021.

o **La Secretaría Ejecutiva de la CNEITI-RD sostuvo las siguientes reuniones:**

1. Reunión Secretaría Ejecutiva EITI-RD y representantes USAID. - Fecha: 01/02/2023.

Participantes: Sr. Gustavo Mejía-Ricart, Sra. Patricia Priego, Sra. Helen Pérez.

Tema tratado: Reunión para conversar sobre el interés de USAID para financiar proyecto vinculado a la plataforma de Divulgación Sistemática EITI-RD y las posibles vías para llevarlo a cabo.

2. Reunión Secretaría Ejecutiva EITI-RD y Mepyd. - Fecha: 15/02/2023.

Participantes: Sr. Gustavo Mejía-Ricart, Sra. Patricia Priego y Sra. Helen Pérez.

Tema tratado: Reunión para solicitud de acompañamiento sobre presentación de proyecto para gestión de cooperación vinculado a EITI-RD.

3. Reunión Secretaría Ejecutiva EITI-RD y Deloitte. - Fecha: 17/02/2023.

Participantes: Sr. Gustavo Mejía-Ricart, Sra. Patricia Priego y Sra. Aracelli Cardozo.

Tema tratado: Reunión para tratar temas vinculados al 5to Informe EITI-RD y lo que se tiene previsto.

4. Reunión Secretaría Ejecutiva EITI-RD y Mepyd. - Fecha: 01/03/2023.

Participantes: Sr. Gustavo Mejía-Ricart, Sra. Patricia Priego y Sra. Helen Pérez.

Tema tratado: Reunión de seguimiento sobre la Mesa de Cooperantes que se estará llevando a cabo el 14 de marzo de 2023.

5. Reunión Secretaría Ejecutiva EITI-RD y Grupo de Trabajo de Comunicaciones. - Fecha: 01/03/2023.

Participantes: Sra. Patricia Priego, Sr. Fernando Peña, Sra. Elizabeth Mena, Sra. Vielka Guzmán y Sra. Mariam Ortiz.

Tema tratado: Reunión para abordar temas vinculados a la Estrategia y Plan de Comunicaciones EITI-RD, así como detalles del taller a celebrarse en Maimón el día 31 de marzo de 2023.

6. Reunión Secretaría Ejecutiva EITI-RD y Grupo de Trabajo de Comunicaciones. - Fecha: 08/03/2023.

Participantes: Sra. Patricia Priego, Sr. Fernando Peña, Sra. Vielka Guzmán, Sra. Mariam Ortiz, Sr. Martin Valerio, Sra. Nacelí Rosario y Sra. Lauramarie Cornelio.

Tema tratado: Reunión de seguimiento para ultimar detalles del taller de Maimón del día 31 de marzo de 2023.

7. Reunión Secretaría Ejecutiva EITI-RD, Mepyd y Mesa de Cooperantes. - Fecha: 14/03/2023.

Participantes: Sr. Gustavo Mejía-Ricart, Sra. Patricia Priego, Sra. Helen Pérez, Sra. Gelsary Cabral, Sra. Zoila de Jesús, Sr. Miguel Díaz, Sra. Olaya Dotel y demás representantes de Mepyd, miembros de la CNEITI-RD y posibles Cooperantes.

Tema tratado: “Diálogo Temático: Iniciativas del sector minero para el fortalecimiento institucional y promoción de la transparencia del Ministerio de Energía y Minas”. Presentación realizada sobre EITI-RD a los fines de gestionar cooperación vinculada a los siguientes temas: Plataforma de Divulgación Sistemática, actividades de difusión y una introducción breve al anteproyecto de modernización de la ley minera.

8. Reunión Secretaría Ejecutiva EITI-RD y Secretaría EITI Internacional. - Fecha: 28/03/2023.

Participantes: Sr. Gustavo Mejía-Ricart, Sra. Patricia Priego y Sr. Esteban Manteca.

Tema tratado: Consulta y comentarios sobre la Plantilla de Validación.

Actividad 2. Realizar actividades de difusión y capacitación.

- **Visita a Buenos Aires, Argentina del Coordinador Nacional EITI-RD, Sr. Gustavo Mejía-Ricart:** participación en taller sobre Beneficiarios Reales durante los días 27 y 28 de febrero de 2023, participación en la 55va Reunión de Consejo EITI durante los días 1, 2 y 3 de marzo de 2023.
- **Desayuno Barrick Pueblo Viejo “La participación de la mujer en la minería dominicana”:** presentación de acuerdo con la iniciativa Women in Mining Centroamérica, para la creación del capítulo Caribe y con ello, incluir a República Dominicana en la red de países que la conforman. Martes 14 de marzo de 2023, 8:30am, Salón Churchill, Hotel Intercontinental.
- **Curso Taller “Minería para Periodistas”:** actividad formativa coordinada por el Ministerio de Energía y Minas junto a la Universidad Tecnológica del Cibao Central (UTECO) y dentro del cual el Sr. Mejía-Ricart tuvo la oportunidad de exponer brevemente sobre las bondades de la iniciativa EITI-RD y su implementación. Sábado 18 de marzo de 2023, Universidad UTECO, Cotuí.
- **Taller sobre Beneficiarios Reales:** impartido por el Sr. Esteban Manteca de la Secretaría EITI Internacional de cara a la 2da Validación de EITI-RD. Miércoles 22 de marzo de 2023, 9:00am, Plataforma *Teams*.

Actividad 3. Elaborar el Plan de Trabajo de 2023 y 2024 de la CNEITI-RD.

El 16 de enero de 2023, se llevó a cabo el taller de elaboración del Plan de Trabajo 2023-2024 impartido por la consultora Karen Aparicio. Luego de la jornada de trabajo, fue aprobado por consenso de los miembros presentes de la CNEITI-RD el documento del Plan de Trabajo 2023-2024.

Actividad 4. Elaborar el Informe EITI.

- Se sostuvo reunión con el consultor Deloitte a los fines de abordar detalles respecto al 5to Estudio de Alcance y Materialidad EITI-RD de cara al 5to Informe EITI-RD. De igual forma, fueron enviadas las comunicaciones de solicitud de información y datos de los años 2021 y 2022 a las instituciones vinculadas al sector para el levantamiento de información para la elaboración del informe.

Producto 85. Presencia del MEM en distintos foros y eventos de carácter internacional.

Actividad 1. Identificar prioridades, presentar temas y negociar posiciones del MEMRD.

Las reuniones de trabajo, eventos y foros internacionales en donde participaron funcionarios del MEM, ya sea de manera presencial o virtual son las siguientes:

85.1.1 Reunión del Comité Coordinador de la Conferencia Anual de Ministerios de Minería de las Américas (CAMMA), celebrada el 18 de enero de 2023 de manera virtual. Participantes: Sr. Gustavo Mejía-Ricart, Director de Relaciones Internacionales.

85.1.2 Primera reunión virtual de los Miembros de la Red Mesoamericana para Investigación y Desarrollo en Combustibles (RMIDB), celebrada el 18 de enero de 2023. Participante: Sr. Daniel Galván, Coordinador de Calidad del Viceministerio de Hidrocarburos.

85.1.3 Reunión entre el Sr. Rafael Gómez, viceministro de Energía, el Sr. Gustavo Mejía-Ricart, Director de Relaciones Internacionales y el Sr. Walter Verri, Viceministro de Industria, Energía y Minería de la República de Uruguay, celebrada el 24 de enero de 2023.

85.1.4 Reunión del Comité Directivo de la Alianza de Energía y Clima de las Américas (ECPA), celebrada el 26 de enero de 2023. Participantes: Sr. Rafael Gómez, Viceministro de Energía, Sr. Aníbal Mejía, Director de Energía Convencional, y Sra. Carolina Sánchez, Encargada de Relaciones Internacionales.

85.1.5 Taller para consensuar el borrador de la Estrategia de Eficiencia Energética, celebrado el 31 de enero de 2023. Los objetivos eran presentar la importancia de contar con una Estrategia Nacional de Eficiencia Energética y consensuar con las y los participantes el contenido de los ejes y las líneas de acción sectoriales y transversales propuestos en la Estrategia Nacional de Eficiencia Energética.

85.1.6 Reunión con Kimberly Ballou, Director de la Oficina de Relaciones del Departamento de Energía de Estados Unidos, celebrada el 6 de febrero de 2023. Participantes: Sr. Rafael Gómez, Viceministro de Energía, Sr. Gustavo Mejía-Ricart, Director de Relaciones Internacionales, y Sra. Carolina Sánchez, Encargada de Relaciones Internacionales.

85.1.7 “I Foro Internacional de Innovación Pública: Presente y futuro de los servicios públicos de la República Dominicana”, celebrado el 8 de febrero de 2023. Participante: Sr. Antonio Almonte, ministro.

85.1.8 I Reunión Grupo Técnico de Biomasa (GTB) del Sistema de la Integración Centroamericana (SICA), celebrada el 14 de febrero de 2023. Participante: Sr. Ernesto

Acevedo, Coordinador de Energía Renovable, y Sra. Carolina Sánchez, Encargada de Relaciones Internacionales.

85.1.9 Mesa Redonda “Bonos Verdes, Sociales y Sostenibles – Oportunidades y Retos para el Sector Microfinanciero”, celebrada el 15 de febrero de 2023. Participantes: Sr. Alfonso Rodríguez, viceministro de Ahorro y Eficiencia Energética, Sr. Gustavo Mejía-Ricart, director de Relaciones Internacionales.

85.1.10 Cuarta edición de RENPOWER América Central y el Caribe, celebrada los días 15 y 16 de febrero de 2023 en el Marriott Albrook Mall Hotel (Ciudad de Panamá, Panamá). La participación fue de manera digital. Participantes: Sr. Rafael Gómez, Viceministro de Energía, y Sra. Carolina Sánchez, Encargada de Relaciones Internacionales.

85.1.11 Reunión con Misión Permanente RD ante OEA: CIDI/ECPA, celebrada el 15 de febrero de 2023. Participantes: Sr. Gustavo Mejía-Ricart, Director de Relaciones Internacionales y Sra. Carolina Sánchez, Encargada de Relaciones Internacionales.

85.1.12 I Reunión del Grupo Técnico de Eficiencia Energética (GTEE) del SICA, realizada el 22 de febrero de 2023. Participante: Sr. Willy Villa, Director de Políticas y Diagnóstico, y Sra. Carolina Sánchez, Encargada de Relaciones Internacionales.

85.1.13 I Reunión de la Red de Encargados de Cooperación del Sector Energético del SICA, celebrada el 23 de febrero de 2023. Participantes: Sra. Helen Pérez, Encargada del Depto. de Negociación y Gestión de la Cooperación Internacional.

85.1.14 I Reunión Grupo Técnico de Hidrocarburos (GTH) del SICA, celebrada el 23 de febrero de 2023. Participante: Daniel Galván, Coordinador de Calidad.

85.1.15 I Reunión del Comité de Coordinación RELAC del 2023, celebrada el 23 de febrero de 2023. Participantes: Sra. Carolina Sánchez, Encargada de Relaciones Internacionales, y Sr. Ernesto Acevedo, Coordinador de Energía Renovable.

85.1.16 Reunión del Comité Directivo de la Alianza de Energía y Clima de las Américas (ECPA), celebrada el 23 de febrero de 2023. Participantes: Sr. Rafael Gómez, Viceministro de Energía, Sr. Aníbal Mejía, Director de Energía Convencional, Sra. Carolina Sánchez, Encargada de Relaciones Internacionales.

85.1.17 I Reunión del Grupo Técnico de Geociencias (GTG) del SICA, realizada el 24 de febrero de 2023. Participantes: Sr. Omar Garcia, Especialista en Energías Renovables.

85.1.18 Convención Anual organizada por la Asociación de Empresas de Exploración y Desarrollo Minero de Canadá (*Prospectors and Developers Association of Canada - PDAC*), realizada del 5 al 8 de marzo de 2023. Participantes: Sr. Miguel Peña, Director de

Remediación Ambiental, Sr. Rolando Muñoz, Director General de Minería, Sr. Miguel Díaz, Viceministro de Minas.

85.1.19 Presentación de resultados del Proyecto "Acelerando las acciones para atender el reto del 1.5° en materia de cambio climático en transporte", celebrado el 9 de marzo de 2023 en modalidad virtual. Participantes: Willy Villa, Director de Políticas y Diagnóstico, Nisael Dircie, Director de Exploración y Producción de Hidrocarburos, Daniel Galván, Coordinador de Calidad.

85.1.20 Primera Reunión del Grupo Técnico Ad Hoc Acelerando la Transición Justa hacia la Energía Limpia, Sostenible y Renovable, celebrada el 9 de marzo de 2023. Grupo de Revisión de la Implementación de Cumbres. Participante: Sra. Carolina Sánchez, Encargada de Relaciones Internacionales.

85.1.21 Reunión del Comité Directivo de la Alianza de Energía y Clima de las Américas (ECPA), celebrada el 17 de marzo de 2023. Participantes: Sr. Rafael Gómez, Viceministro de Energía, Sr. Aníbal Mejía, Director de Energía Convencional, Sra. Carolina Sánchez, Encargada de Relaciones Internacionales.

85.1.22 Reunión del Grupo Técnico de Biomasa (GTB) del SICA, realizada el 21 de marzo de 2023. Participante: Sr. Ernesto Acevedo, Coordinador de Energía Renovable.

85.1.23 Reunión del Grupo Técnico de Eficiencia Energética (GTEE) del SICA, realizada el 22 de marzo de 2023. Participante: Sr. Willy Villa, Director de Políticas y Diagnóstico, y Sra. Carolina Sánchez, Encargada de Relaciones Internacionales.

85.1.24 Primer "Foro internacional especializado: las APP's y su impacto social y económico en República Dominicana", celebrado el 22 de marzo de 2023. Participantes: Raúl Reynoso, Encargado de Litigios de la Dirección Jurídica.

85.1.25 Reunión de la Red de Encargados de Cooperación del Sector Energético del SICA, celebrada el 23 de marzo de 2023. Participantes: Sra. Helen Pérez, Encargada del Depto. de Negociación y Gestión de la Cooperación Internacional.

85.1.26 Reunión del Grupo Técnico de Geociencias (GTG) del SICA, realizará el 24 de marzo de 2023. Participantes: Sr. Omar Garcia, Experto en Energía Renovable, y Sra. Carolina Sánchez, Encargada de Relaciones Internacionales.

85.1.27 Misión del Banco de Desarrollo Holandés (FMO), celebrada del 27 al 31 de marzo de 2023. Se coordinaron reuniones con las instituciones del sector eléctrico: Comisión Nacional de Energía (CNE), Superintendencia de Electricidad (SIE), Empresa de Transmisión Eléctrica Dominicana (ETED), EdeNorte, EdeEste, y EdeSur; la misión estuvo compuesta por los Sres. Angie Salom, Manager del Equipo de Energías Renovables para Latinoamérica, Pauline Broertjes, Oficial de Inversiones Senior, Ainara

Fernández, Oficial de Inversiones, por parte del Banco de Desarrollo Alemán (DEG) Thomas Gau, vicepresidente.

85.1.28 Latam Future Energy Mexico, Central America & The Caribbean, celebrado los días 29 y 30 de marzo de 2023. Participantes: Sr. Antonio Almonte, Ministro, Sr. Alfonso Rodríguez, Viceministro de Ahorro y Eficiencia Energética, Sr. Rafael Gómez, Viceministro de Energía, Sra. Walkiria Caamaño, Viceministra de Hidrocarburos, y Sra. Carolina Sánchez, Encargada de Relaciones Internacionales.

85.1.29 1er Taller de Eficiencia Energética en el marco del PMUREE, celebrado el 30 de marzo de 2023. Participantes: Richard Gonzalez.

85.1.30 Taller de presentación de resultados del Proyecto "Acelerando las Acciones Integradas de Transporte y Energía para abordar el Desafío 1.5oC", celebrado el 30 de marzo de 2023 de manera virtual. Convocatoria circulada con todo el personal del ministerio y las adscritas.

85.1.31 I Reunión del Comité de Directores de Energía y Comité de Directores de Hidrocarburos del SICA, celebrada el 31 de marzo de 2023. Participantes: Sr. Ernesto Acevedo, Coordinador de Energías Renovables, y Sra. Carolina Sánchez, Encargada de Relaciones Internacionales.

Actividad 2. Realizar y participar en eventos de carácter internacional en el país.

85.2.1 Caribbean Energy Conference: Retos de la Energía y el Clima para la República Dominicana, celebrado el 24 de enero de 2024. El Sr. Rafael Gómez, Viceministro de Energía participó como orador, Sra. Walkiria Caamaño, Viceministra de Hidrocarburos, Sr. Alfonso Rodríguez, Viceministro de Eficiencia Energética, Sr. Aníbal Mejía, Director de Energía Convencional, Sr. Gustavo Mejía-Ricart, Director de Relaciones Internacionales, y Sra. Carolina Sánchez, Encargada de Relaciones Internacionales.

85.2.2 XXVIII Cumbre Iberoamericana de Jefas y Jefes de Estado y de Gobierno, celebrada del 22 al 25 de marzo de 2023 en Santo Domingo. Participantes: Sr. Antonio Almonte, ministro, Alfonso Rodríguez, Viceministro de Ahorro y Eficiencia Energética, y Gustavo Mejía-Ricart, Director de Relaciones Internacionales.

Producto 86. Gestión de la cooperación internacional técnica y financiera no reembolsable con organismos y embajadas vinculados al MEM.

Actividad 1. Identificar necesidades de cooperación y fuentes de financiamiento.

86.1.1 Gestión de Cooperación ante la Comisión Económica para América Latina (CEPAL).

El 1 de febrero de 2023, se llevó a cabo en el MEM un encuentro entre funcionarios del MEM: Sr. Viriato Sánchez, Asesor del Ministro, Sr. Fausto Pérez, del Viceministerio de Infraestructura, Sra. Helen Pérez de la DRI, con los señores Álvaro Monet, Director del Programa del Marco Estratégico de Datos Geoespaciales de la CEPAL y la Sra. Cenia Correa, Directora de Geografía del Instituto Geográfico Nacional.

Derivado de estos intercambios, mediante Comunicación INT-MEM-2023-2927, del 8 de marzo de 2023, remitimos solicitud de cooperación a la CEPAL, relativo a Datos geoespaciales sectoriales, cuyo punto focal sería el Sr. Alejandro Jiménez, Director de Programas Especiales del MEM.

86.1.2 Solicitud de cooperación al MEPyD para celebrar encuentro con posibles donantes en el sector minero.

El 3 de febrero de 2023, la Dirección de Relaciones Internacionales solicitó al Viceministerio de Cooperación Internacional del MEPyD, su apoyo en la celebración de un encuentro de posibles donantes del sector minero, con la finalidad de presentar programas y actividades vinculados a dicha área, en la que el MEM requiere apoyo financiero para su ejecución.

Al respecto, el 14 de marzo de 2023, el MEM y MEPyD, celebraron un encuentro, encabezado por el Sr. Miguel Díaz, Viceministro de Minas y la Sra. Olaya Dotel, Viceministra de Cooperación Internacional del MEPyD, con la presencia de representantes de organismos internacionales: BID, BM, PNUD, USAID, entre otros. Los proyectos presentados están vinculados a: Plataforma de Divulgación Sistémica, Actividades de Difusión pendientes del Plan de Trabajo EITI-RD y Actividades de socialización de reforma de la ley minera.

86.1.3 Encuentro de funcionarios del MEM con Misión de un Equipo Interagencial del Gobierno de los Estados Unidos de América.

El encuentro fue llevado a cabo el 7 de febrero de 2023 y tuvo como objetivo principal, celebrar consultas con funcionarios del Ministerio sobre los principales desafíos y oportunidades para resiliencia, independencia y seguridad del sector eléctrico, en el marco del Acuerdo PACC2030.

Participantes del MEM: Sr. Rafael Gómez, Viceministro de Energía, Sr. Alfonso Rodríguez, Viceministro de Ahorro y Eficiencia Energética, Sr. Aníbal Mejía, Sr. Hugo Morales, Sr. Ernesto Acevedo, Sr. Gustavo Mejía-Ricart y Sra. Helen Pérez.
Gobierno de Estados Unidos de América: Representantes del Departamento de Estado (State), Agencia de Comercio y Desarrollo (USTDA), Departamento de Energía (DoE) y la Agencia para el Desarrollo Internacional (USAID).

86.1.4 Negociaciones de Acuerdos de Cooperación o Memorándum de Entendimiento:

- **Memorándum de Entendimiento entre el MEM y la Universidad de Sao Paolo de Brasil, vinculado al sector de hidrocarburos-gravimetría.**

El Viceministerio de Hidrocarburos como punto focal de este proyecto, ha consultado con las áreas correspondientes del MEM para presentar borrador consensuado del MOU. Esta Dirección presentó su manifestación de conformidad mediante correo del 13 de marzo de 2023.

- **Memorándum de Entendimiento entre el MEM y la Secretaría de Energía de Panamá, vinculado al sector energético.**

El Viceministerio de Energía, como punto focal de este proyecto, ha consultado con las áreas correspondientes del MEM para presentar borrador consensuado del MOU. Mediante correo del 28 de marzo de 2023, se presentó borrador comentado por el MEM a las autoridades panameñas, con la finalidad de confirmar su aprobación a la nueva versión, previo a comunicarlo oficialmente al MIREX.

- **Acuerdo de Cooperación entre el MEM, SGN y el Instituto Costarricense de Electricidad, vinculado al sector energético.**

El Viceministerio de Energía, como punto focal de este proyecto, ha consultado con las áreas correspondientes del MEM para presentar borrador consensuado del MOU. El 21 de febrero de 2023, se presentó borrador aprobado por MEM a las autoridades de Costa Rica, quienes, a inicios del mes de marzo, remitieron el documento firmado, pendiente de firma por el Ministro Almonte.

- **Memorándum de Entendimiento entre el MEM y la Comisión Hidroeléctrica del Río Lempa de El Salvador, vinculado al sector de energía e hidrocarburos.**

El 2 de marzo de 2023, la Sra. Helen Pérez de la DRI, sostuvo un encuentro virtual con funcionarios de la Embajada de El Salvador y de la Comisión Hidroeléctrica, con la finalidad de conocer los temas de interés a incluir en el citado MOU, tomando en cuenta que éste resulta de una iniciativa salvadoreña.

Mediante correo del 28 de marzo de 2023, hemos recibido una Nota Conceptual de la Embajada de El Salvador en la República Dominicana, donde establecen los temas prioritarios a incluir en el MOU, pendiente que el MEM presente retroalimentación.

- **Memorándum de Entendimiento entre el Gobierno de la República Dominicana y el Gobierno de Sudáfrica, vinculado a energía, minas e hidrocarburos.**

El Ministerio de Relaciones Exteriores reactivó el interés del gobierno en negociar este MOU que hace unos años se estaba negociando exclusivamente para cooperación en el sector minero. Tomando en cuenta la visita de la Embajadora de Sudáfrica para la República Dominicana al Ministro Antonio Almonte, en el mes de febrero de 2023, se conversó sobre la posibilidad de incluir otras áreas de cooperación.

Al respecto, el 28 de marzo de 2023, funcionarios del MEM: Sr. Alfonso Rodríguez, Viceministro de Ahorro y Eficiencia Energética, Sr. Miguel Díaz, Viceministro de Minas, Sra. Walkiria Caamaño, Viceministra de Hidrocarburos, Sr. Hugo Morales, del Viceministerio de Energía, Sr. Fausto Pérez, del Viceministerio de Seguridad Energética y la Sra. Helen Pérez de la Dirección de Relaciones Internacionales, tuvieron una reunión virtual con la Dirección de Asuntos de África del MIREX, con la finalidad de conversar sobre el borrador de MOU, alcance y próximos pasos.

- **Renegociación del Memorándum de Entendimiento suscrito en el año 2015 entre el MEM y el Ministerio de Energías Renovables de la India.**

El 27 de marzo de 2023, el Sr. Ramu Gabbani, Embajador de la India en la República Dominicana, sostuvo un encuentro con el Ministro Antonio Almonte, Viceministro DE Energía, Sr. Rafael Gómez, Sr. Gustavo Mejía-Ricart y la Sra. Helen Pérez de la DRI, con la finalidad de conversar sobre el interés de reactivar los Grupos de Trabajo del referido MOU y renegociar los temas de interés de cooperación, vinculados a la energía renovable.

Sobre el particular, el Ministerio estará remitiendo comunicación oficial designando los nuevos puntos focales técnicos y temas de interés de cooperación internacional.

- **Reunión entre funcionarios del MEM y representantes de la Empresa KEPCO de Corea, con la finalidad de suscribir un MOU, vinculado a la cooperación para la administración en las Distribuidoras de Electricidad (EDES).**

El lunes 27 de marzo, funcionarios del MEM: Sr. Antonio Almonte, Ministro, Sr. Rafael Gómez, Viceministro de Energía, Sr. Gustavo Mejía-Ricart y Sra. Helen Pérez de la DRI, participamos en un encuentro virtual con representantes de la Empresa KEPCO de Corea y funcionarios de la Embajada dominicana en Corea, con el objetivo de presentar nuestro interés de coordinar la firma de un MOU entre el MEM-KEPCO, en aras de fortalecer la administración de las EDES, en el marco de la visita del Excmo. Presidente de la República y el Ministro Almonte, en la primera semana de abril.

86.1.5 Solicitud de presentación formal por parte del MEPyD, de la propuesta de cooperación ante el Economic Partnership Program (EIPP) de Corea.

Mediante correo del 9 de marzo de 2023, esta Dirección solicitó al Viceministerio de Cooperación Internacional del MEPyD, la presentación por parte de dicho Ministerio, de manera oficial, de la ficha actualizada de cooperación presentada por el MEM al EIPP de Corea, vinculado a la Transición Multisectorial del Sector Energético en la República Dominicana. Dicho requerimiento fue efectuado por el MEPyD, el 10 de marzo de 2023, dirigido a la Embajada dominicana en Corea del Sur.

86.1.2 Reuniones con Embajadores (as) y Representantes de Organismos Internacionales.

La Dirección de Relaciones Internacionales, representada por el Sr. Gustavo Mejía-Ricart, participó en reuniones y visitas de cortesía de Embajadores y representantes de Organismos Internacionales, en donde se abordaron temas de interés para el Ministerio, vinculados a la cooperación internacional:

- Reunión de cortesía del embajador de El Salvador, S.E. Oscar Armando Toledo, realizada el 10 de enero de 2023. Participantes: al embajador le acompañó el Vicecónsul para Asuntos Económicos, Javier Elías Velasco Umaña. Participantes por el MEM: Sr. Rafael Gómez, Viceministro de Energía, Sr. Nisael Dirocie, Director de Hidrocarburos, y Sra. Carolina Sánchez, Encargada de Relaciones Internacionales.
- Reunión de cortesía del embajador de Finlandia, S.E. Pertti Ikonen, celebrada el 11 de enero de 2023. Participantes: al embajador le acompañó el Sr. Pasi Kapanen, vicecónsul honorario de Finlandia; Sr. Antonio Almonte, Ministro, Sr. Miguel Díaz, Viceministro de Minas, Sr. Rafael Gómez, Viceministro de Energía, Sr. Gustavo Mejía-Ricart, Director de Relaciones Internacionales, y Sra. Carolina Sánchez, Encargada de Relaciones Internacionales.
- Reunión de cortesía del embajador de los Países Bajos, S.E. Frank Keurhorst, celebrada el 11 de enero de 2023. Participantes: al embajador le acompañó Reinier Davina, Delegado Comercial de la Embajada, Sr. Antonio Almonte, Ministro, Miguel Díaz, Viceministro de Minas, Sr. Gustavo Mejía-Ricart, Director de Relaciones Internacionales, y Sra. Carolina Sánchez, Encargada de Relaciones Internacionales.
- Reunión de cortesía con representantes del Banco Mundial, celebrada el 23 de enero de 2023. Participantes: Sr. Antonio Almonte, Ministro, Sr. Alfonso Rodríguez, Viceministro de Ahorro y Eficiencia Energética, Sr. Rafael Gómez, Viceministro de Energía, Sr. Gustavo Mejía-Ricart, Director de Relaciones Internacionales, Sr. Aníbal Mejía, Director de Energía Convencional; por parte del Banco Mundial estuvieron presentes la Sra. Alexandria Valerio, Representante Permanente, Peter Johansen, Huong Mai Nguyen y Mario López, especialistas de energía.
- Reunión de cortesía con la embajadora de la República Federal de Nigeria, S.E. Maureen Piribonemi Tamuno, celebrada el 1 de febrero de 2023. Participantes: a la embajadora le acompañaron los Sres. Tajudeen Epo Abdulkadir, Ministro Consejero y Busayo Omosumi, Segunda Secretaria, Sr. Antonio Almonte, ministro, Sr. Rafael Gómez, Viceministro de Energía, Sr. Gustavo Mejía-Ricart, Director de Relaciones Internacionales, y Sra. Carolina Sánchez, Encargada de Relaciones Internacionales.
- Reunión Ministro Antonio Almonte con Dr. Jorge Rivera, Secretario de Energía de Panamá, celebrada el 6 de febrero de 2023. En la reunión el Ministro solicitó al Dr. Rivera firmar un acuerdo de cooperación entre las dos instituciones en materia de interconexión energética a nivel técnico y de buenas prácticas. Participantes: Sr. Antonio Almonte, ministro, Sr. Rafael Gómez, Viceministro de Energía, Sr. Gustavo

Mejía-Ricart, Director de Relaciones Internacionales, y Sra. Carolina Sánchez, Encargada de Relaciones Internacionales.

- Reunión de cortesía del Sr. Álvaro Monett, especialista de la CEPAL, celebrada el 7 de febrero de 2023. Participantes: Sr. Antonio Almonte, ministro, Sra. Helen Pérez, Encargada del Depto. de Negociación y Gestión de la Cooperación Internacional.
- Reunión de cortesía con la embajadora de Sudáfrica S.E. Yvonne Nkwenkwezi, celebrada el 16 de febrero de 2023. Participantes. Sr. Antonio Almonte, ministro, Sr. Miguel Díaz, Viceministro de Minas, Sr. Gustavo Mejía-Ricart, Director de Relaciones Internacionales, y Sra. Carolina Sánchez, Encargada de Relaciones Internacionales.
- Reunión de cortesía del embajador dominicano en la República de Corea, S.E. Federico Cuello, celebrada el 2 de marzo de 2023. Participantes: Sr. Rafael Gómez, Viceministro de Energía, Sra. Helen Pérez, Encargada del Depto. de Negociación y Gestión de la Cooperación Internacional.
- Reunión con representantes del Banco Interamericano de Desarrollo (BID), celebrada el 8 de marzo de 2023. Participantes: Sr. Ariel Yépez-García, gerente del sector de infraestructuras y energía, Sres. Katharina Falkner, Representante en el país, y Hector Baldivieso, representante de Energía, Sr. Antonio Almonte, ministro, Sr. Gustavo Mejía-Ricart, Director de Relaciones Internacionales.
- Reunión con representantes del Banco Mundial, celebrada el 22 de marzo de 2023. Participantes: Sr. David Vilar, líder de practica para infraestructura y especialista de energía, Sr. Antonio Almonte, ministro, Sr. Gustavo Mejía-Ricart, Director de Relaciones Internacionales, Sra. Helen Pérez, Encargada del Depto. de Negociación y Gestión de la Cooperación Internacional.
- Reunión con el primer embajador permanente en la República Dominicana de la India, S.E. Ramu Abbagani, celebrada el 27 de marzo de 2023. Participantes: Sr. Antonio Almonte, ministro, Sr. Rafael Gómez, Viceministro de Energía, Sr. Gustavo Mejía-Ricart, Director de Relaciones Internacionales, y Sra. Helen Pérez, Encargada del Depto. de Negociación y Gestión de la Cooperación Internacional.

Actividad 2. Realizar y participar en reuniones de negociación de la cooperación.

86.2.1 Proyecto "Apoyo para la Transición Energética y la Implementación de los Objetivos Climáticos en el Sector Energético de la República Dominicana" suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas (MEM), El Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD) y La Agencia Alemana de Cooperación Internacional (GIZ), 2018-2022.

Como parte de este proyecto, esta Dirección ha estado dando seguimiento al cumplimiento de formalidades pendientes, relativas a la firma del Acuerdo Adicional a este proyecto, cuyo término está previsto en el mes de diciembre de 2023; mediante correos del mes de febrero de 2023, estuvimos dando seguimiento a este tema con funcionarios de MIREX y del MEPyD.

De igual modo, y con la finalidad de tener claro las actividades pendientes de ejecución de este proyecto, presentamos al Viceministerio de Ahorro y Eficiencia Energética una Matriz actualizada con el porcentaje (%) pendiente de ejecución y unidad responsable, así como los comentarios que explican su estatus actual.

Sobre este proyecto nos encontramos en la ejecución de las siguientes cooperaciones:

- a) **Proyecto Desarrollo y Aplicación de Soluciones Resilientes, Sostenibles y Replicables para apoyar la recuperación verde en la República Dominicana, teniendo como contraparte el Gobierno de la República de Cuba y el Gobierno de la República Federativa de Alemania;** Proyecto triangular con interés en los siguientes temas: generación solar, bombeo y calentamiento solares para agua caliente sanitaria.

Durante este periodo, GIZ se encuentra haciendo las gestiones correspondientes, vinculadas a la importación de equipos y paneles solares que serán instalados en las edificaciones vinculadas.

- b) **Proyecto Triangular Chile-República Dominicana y Alemania: Planificación Energética hacia la Carbono Neutralidad.**

El 23 de marzo de 2023, se llevó a cabo una reunión de seguimiento, entre funcionarios de GIZ y el MEM, en la que se conversó sobre los próximos pasos, incluyendo la visita de técnicos chilenos a la RD, previsto para mayo-junio 2023.

86.2.2 Banco Mundial (BM)

- **Presentación al MEM del Proyecto de Mejora en la Eficiencia Energética, Distribución y Fortalecimiento de las Empresas Distribuidoras (II Fase).**

Dicha presentación fue llevada a cabo, el 20 de marzo de 2023 en el MEM por funcionarios del Banco Mundial: Peter Johansen, coordinador del sector energético para Centroamérica y República Dominicana, basado en Washington (gerente de proyecto de préstamo de apoyo presupuestario); Huong Nguyen, punto focal en temas energéticos para la República Dominicana, basada en Washington (gerente de proyectos de préstamo de inversión; David Vilar, líder de programa de infraestructura para Centroamérica y República Dominicana, basado en la Ciudad de Panamá; Ana María Macías, consultora en energía, basada en Washington; Rocío Montana (conectada virtualmente), consultora en eficiencia energética, basada en la Ciudad de México, DF y Andrés Sepúlveda (conectado virtualmente), consultor en energía, basado en Washington. Por parte del MEM participaron: Sr. Antonio Almonte, Ministro, Sr. Alfonso Rodríguez, Viceministro de Ahorro y

Eficiencia Energética, Sr. Rafael Gómez, Viceministro de Energía y los Sres. Gustavo Mejía-Ricart y Helen Pérez de la DRI.

- **Taller sobre Reconversión de Plantas de Carbón: Experiencias para la República Dominicana.**

El 24 de marzo de 2023, el Banco Mundial llevó a cabo en sus oficinas dicho taller en modalidad virtual y presencial, donde expertos de dicho organismo presentaron varios temas vinculados a la Reconversión de Plantas de Carbón y apoyo del BM a otros Estados.

Participaron por parte del MEM: Sr. Aníbal Mejía, Sr. Tomás Varona, Sra. Helen Pérez, entre otros, así como funcionarios del Consejo Nacional de Cambio Climático. A parte de funcionarios del MEM, fueron invitados representantes del BID.

86.2.3 Banco Interamericano de Desarrollo (BID)

- **Programa Acción Climática**

En este periodo, durante los días 7, 8 y 9 de marzo de 2023, estuvo en el país una Misión del BID haciendo un levantamiento sobre compromisos del MEM, como regulador del sector energético sobre ejecutorias necesarias para el logro de desembolsos vinculados a esta cooperación, vinculados a transición energética y desarrollo económico. Participantes: Sr. Rafael Gómez, viceministro de Energía, Sr. Gustavo Mejía-Ricart, director de Relaciones Internacionales, Sra. Helen Pérez, encargada de Gestión y Negociación de la Cooperación Internacional.

El 8 de marzo de 2023, el Sr. Aníbal Mejía y la Sra. Helen Pérez, participaron en una reunión de trabajo con dicha misión, en la que se discutieron las actividades y compromisos que serían asumidos por el MEM en este proyecto, previo a presentarse en junio de 2023 al Consejo Directivo del BID para su aprobación.

86.2.4 Proyecto Fiscalización Minera. Comixta República Dominicana y República de Chile.

El 24 de febrero de 2023, el MEPyD remitió al MEM el Informe de la Misión de funcionarios chilenos a República Dominicana en diciembre de 2022. Al respecto, y para dar continuidad a las actividades pendientes de este proyecto, nos encontramos en proceso de coordinación de una reunión técnica entre MEM, MEPyD y funcionarios chilenos para el 18 de abril de 2023. El punto focal técnico de este proyecto es el Viceministerio de Minas.

86.2.5 Proyecto de Cooperación Jatroupha Curcas / Comixta RD-México.

Presentación en la Comixta de República Dominicana-México, de la ficha actualizada del Proyecto Jatroupha Curcas, con la finalidad de culminar las actividades pendientes por

retrasos vinculados al COVID-19 y cambios gubernamentales. El punto focal técnico de este proyecto es el Viceministerio de Hidrocarburos.

El 24 de febrero de 2023, se llevó a cabo dicho encuentro con funcionarios del MEPyD, Embajada de México en la República Dominicana y representantes de la Agencia de Cooperación de México (AMEXCID). Participaron por parte del MEM, el Sr. Nisael Dirocié, del Viceministerio de Hidrocarburos y Sra. Helen Pérez de la DRI.

86.2.6 Proyecto de Gravimetría con Colombia / Comixta RD-Colombia

Durante este periodo, el 15 de febrero de 2023, remitimos ficha actualizada del formulario actualizado de este proyecto, con la finalidad de que sea continuado por las nuevas autoridades del gobierno colombiano. El punto focal técnico de este proyecto es el Viceministerio de Hidrocarburos.

Nos encontramos en proceso de coordinar una reunión técnica entre funcionarios del MEM, MEPyD y contraparte colombiana.

86.2.7 Programa de Voluntarios de la Agencia de Cooperación de Japón (JICA).

Mediante correo electrónico, el 20 de febrero de 2023, confirmó la disponibilidad de un voluntario para el Viceministerio de Ahorro y Eficiencia Energética, tal y como fue solicitado hace dos años. En ese sentido, el 13 de marzo de 2023, funcionarias de JICA visitaron las instalaciones del MEM, para verificar espacio laboral del voluntario y coordinar próximos pasos para su llegada a RD en junio de 2023.

86.2.8 Red de Cooperación de Estados Miembros del SICA (REDCOOP).

La Sra. Helen Pérez, como representante del MEM en la REDCOOP SICA participó en este periodo en la I y II Reunión de la PPT de Belice en este 2023, celebradas los días 23 de febrero y 23 de marzo de 2023, em donde se presentaron la versión consolidada de la Rúbrica de Evaluación de Proyectos de Cooperación y documentos complementarios para iniciar selección de temas prioritarios para la gestión de cooperación ante potenciales cooperantes.

Actividad 3. Firmar Acuerdo de Cooperación y/o instrumento homólogo de Acuerdo de Cooperación.

El 25 de enero de 2023, se firmó un **Acuerdo de Cooperación entre el MEM y el Instituto de Educación Superior Especializado en Formación Diplomática y Consular (INESDyC)**, enfocado en promover capacitación al cuerpo diplomático y consular en los sectores de energía, minas e hidrocarburos.

b. Proyectos no contemplados en el POA.

1. Remisión de Matriz SINECID al MEPYD, de proyectos vinculados al MEM durante el año 2022.

La Sra. Helen Pérez y Zoila de Jesús, con el apoyo de áreas sustantivas del MEM, completaron y remitieron al MEPyD, el 6 de febrero de 2023, la citada Matriz contentiva de los siguientes documentos:

- Matriz de Registro y Seguimiento de Iniciativas.
- Matriz de Donaciones.
- Matriz de Cursos, Becas y Voluntarios.

2. Reunión sobre el Sistema Nacional de Prevención de Controversias.

El 14 de marzo de 2023, la Sra. Helen Pérez en representación de la DRI y abogados de la Dirección Jurídica del MEM, participaron en una reunión virtual con la Sra. Natalia Polanco, Directora de Solución de Controversias de la Dirección del Comercio Exterior del MICM y funcionarios del Banco Mundial, en el que nos presentaron una lista de preguntas vinculados al sector energía, minas e hidrocarburos y potenciales situaciones que podrían incidir en controversias arbitrales, con la finalidad de elaborar una estrategia de prevención para el Estado dominicano.

3. Designación en el Banco de Peritos del MEM y capacitaciones.

El 27 de marzo de 2023, la Sra. Helen Pérez fue convocada por la Dirección de Recursos Humanos a una reunión introductoria para explicar sobre su selección y de otros compañeros del MEM en este Banco de Peritos, informar sobre los compromisos asumidos y necesidad de capacitación en los próximos días en el CAPGEFI-Ministerio de Hacienda del Taller sobre “Elaboración de Pliegos y Condiciones y Rol de Peritos Técnicos”.

Dirección Jurídica (DJ)

a. Análisis de Cumplimiento Plan Operativo Anual (POA) o Productos/Resultados e Impactos

Producto 87. Plan de Titulación de los Terrenos de la localidad del Nuevo Llagal, Maimón, Monseñor Nouel.

Actividad 1. Realizar levantamiento administrativo de los terrenos.

En fecha 17 de febrero del 2023 esta Dirección Jurídica realizó la segunda etapa del levantamiento físico de las viviendas permutadas en el Nuevo Llagal, en la que presentamos tres formularios de las referidas viviendas levantadas.

Producto 88. Emisión de Resoluciones de otorgamientos de concesiones de explotación y exploración minera.

Actividad 1. Evaluar las solicitudes de los expedientes.

Informe control de expedientes.

En este trimestre se evaluaron 10 solicitudes de concesiones mineras.

Nombre	Tipo	Concesionaria	fecha
LA YAGUAZA	Exploración	CORPORACION MINERA DOMINICANA S.A.S. (ORMIDOM)	3/1/2023
PICO DE GALLO	Exploración	BOHÍO RESOURCES DR S.A.S.	5/01/23
BAHÍA BLANCA	Exploración	AGENCIA NAVARRO, S.R.L.	18/1/2023
DOÑA ISABEL	Exploración	CONSORCIO TECNOLÓGICO & AMBIENTAL (CTECAM), S.R.L.	19/1/2023
HATILLO	Exploración	CEMENTOS SANTO DOMINGO, S.A.	23/1/23

SAN AGUSTÍN	Exploración	TULIO ANTONIO RODRÍGUEZ TEJADA	15/02/2023
LOMA CACHIMBO II	Exploración	GOLDQUEST DOMINICANA, S.R.L.	22/02/2023
LA GALLERETA	Exploración	CORPORACIÓN MINERA DOMINICANA, S.A.S. (CORMIDOM)	28/02/2023
INDMAR	Exploración	SABEDRIZ ALEJANDRO PÉREZ MATEO	07/03/2023
NEITA NORTE	Exploración	UNIGOLD RESOURCES INC.	24/3/2023

Actividad 2. Remitir las observaciones y/o correcciones.

Histórico de observaciones realizadas.

Realizamos dos (2) remisiones de Observaciones y/o correcciones a los departamentos correspondientes.

Nombre	Observación
MONTE HOYAZO	El 21/3/23 Reiteración de solicitud de documentos financieros que demuestren recursos suficientes, dirigida a Manuel Ramon Tapia.
LA RUTA DEL ESTE	El 24/2/23 hicimos devolución del expediente a fin de homologar carta y plano, dirigida a Viceministro de Minas.

Actividad 3. Elaborar Resoluciones de otorgamiento y Desaprobación

En este trimestre se otorgaron seis (6) Resoluciones

- 1) BAHIA BLANCA
- 2) DOÑA ISABEL
- 3) LA YAGUAZA

- 4) LOMA CACHIMBO II
- 5) PICO DE GALLO
- 6) SAN AGUSTIN

Actividad 4. Remitir Resoluciones a DGM para inscripción.

En este trimestre se remitieron a los fines de inscripción seis (6) resoluciones mineras a la Dirección General de Minería (DGM):

- 1) PICO DE GALLO
- 2) DOÑA ISABEL
- 3) LA YAGUAZA
- 4) LOMA CACHIMBO II
- 5) SAN AGUSTIN
- 6) BAHIA BLANCA

Producto 89. Elaboración y Socialización de la Planificación Regulatoria.

Actividad 1. Realizar reunión introductoria sobre planificación regulatoria.

En fecha 15 de marzo del 2023, esta Dirección realizó la primera reunión para tratar asuntos de interés sobre la planificación regulatoria.

Producto 90. Manejo de Procesos Litigiosos.

Actividad 1. Elaborar Instancias, escritos y notificaciones.

Instancias siete (7):

En fecha 22 de febrero notificamos memorial de defensa al señor Cherito Antonio Bonifacio en respuesta el recurso de casación interpuesto por el referido señor.

En fecha 6 de febrero del 2023, notificamos constitución de abogado al Lic. Cristian Antonio Rodríguez Reyes, quien representa a la señora Bianca Mercedes Díaz.

En fecha 20 de enero del 2023 depositamos memorial de defensa por ante la Suprema Corte de Justicia con relación al recurso de casación interpuesto por los señores Luis Augusto Servone Perdomo y Meirys Gardemia Báez Alcántara.

En fecha 17 de febrero del 2023 depositamos escrito de conclusiones por ante la Cuarta Sala de la Cámara Civil y Comercial del Juzgado de Primera Instancia del D.N. con relación a la Demanda en reparación de daños y Perjuicios interpuesto por la señora Jissel Nathaly González.

En fecha 8 de marzo del 2023 depositamos escrito de defensa por ante el tribunal Constitucional con relación a la acción directa de inconstitucional en contra de la Resolución núm. R-MEM-ADM-025-2022, emitida por el MEM en fecha 11 de octubre del 2022, contentiva de la nueva estructura organizativa del MEM, incoada por Luis Ant. Jiminian Núñez.

En fecha 3 de enero del 2023 depositamos escrito de defensa por ante el Tribunal Superior Administrativo con relación al recurso Contencioso Administrativo interpuesto por Jennifer Santana Torres.

En fecha 31 de enero del 2023 depositamos escrito de defensa por ante el Tribunal Superior Administrativo con relación al Recurso Contencioso Administrativo interpuesto por Jacqueline Álvarez Méndez.

Actividad 2. Asistir audiencias.

Cinco (5) audiencias:

En fecha 18 de enero del 2023 asistimos a la audiencia por ante la Cuarta Sala del Juzgado de Trabajo a conocer de la Demanda Laboral interpuesta por Danilo Ant. Peña.

En fecha 26 de enero del 2023 asistimos a la audiencia por ante la Primera Sala del Juzgado de Trabajo a conocer de la Demanda Laboral interpuesta por Altagracia Dominica Charles.

En fecha 14 de marzo del 2023 asistimos a la audiencia por ante la Segunda Sala del Tribunal Superior Administrativo con motivo de la Acción de Amparo de extrema urgencia interpuesta por la Fundación Primero Justicia Inc., Miguel Alberto Surun.

En fecha 11 de enero del 2023 asistimos a la audiencia por ante la Cámara Civil y Comercial del Juzgado de Primera Instancia del Municipio de Santo Domingo Oeste a conocer de la Demanda en reparación de daños y perjuicios interpuesta por Elba Patricia Genao.

En fecha 26 de enero del 2023 asistimos a la audiencia por ante la Cámara Civil y Comercial del Juzgado de Primera Instancia del D.N., Tercera Sala, a conocer de la Demanda en reparación de daños y perjuicios interpuesta por Kisaira Elena Modesto.

Actividad 3. Solicitar capacitaciones al personal de la DJ

En fecha 3 de marzo de 2023 solicitamos cobertura de Diplomado en Derecho Administrativo para colaboradores del Departamento de Litigio.

Actividad 4. Retirar sentencias.

Una (1) sentencia:

- En fecha 13 de marzo del 2023, el secretario de la Suprema Corte de Justicia nos notifica la sentencia núm. SCJ-TS-23-0119, de fecha 31 de enero del 2023.

Producto 91. Apoyo legal en los procesos de contrataciones públicas.

Actividad 1. Revisar Pliegos de condiciones.

Observamos tres (3) Pliegos de Condiciones:

- Pliego de condiciones específicas para el Diseño, suministro e instalación de equipos y materiales fotovoltaicos de inyección a la red 324 kwp para ser instalado en techos y parqueos del MEM, Licitación Pública Nacional MEM-CCC-LPN-2023-0001.
- Pliego de condiciones específicas para la Adquisición de detectores de radiación para uso del MEM, Comparación de Precios MEM-CCC-CP-2023-0005.
- Pliego de condiciones específicas para la Adquisición de cámaras y accesorios para uso del MEM, Comparación de Precios MEM-CCC-CP-2023-0006.

Actividad 2. Elaborar Actas y Resoluciones.

Resoluciones tres (3):

- Acta número MEM-CCC-0026-2023, de fecha 10 de marzo de 2023 que conoce informe pericial de la licitación pública nacional para la adquisición de materiales eléctricos para uso de la Dirección de Electrificación Rural y Sub-Urbana (DERS).
- Acta número MEM-CCC-0032-2023, de fecha 21 de marzo de 2023 que conoce informe pericial del proceso de proveedor único para la Adquisición de Licencias Informáticas para el Sistema de Gestión de Servicios para el área de Tecnología, Servicios Generales y Recursos Humanos del MEM.
- Acta número MEM-CCC-0016-2023, de fecha 21 de febrero de 2023 que conoce informe pericial y adjudicación en la comparación de precios para la reparación del Club Julio Sauri.

Actividad 3. Solicitud de capacitaciones al personal de la DJ.

En fecha 8 de marzo de 2023 solicitamos cobertura para la capacitación en el programa de Mejora de Procesos en la Unidad de Compras para una colaboradora del Departamento de Documentos Legales.

Actividad 4. Elaborar Informes Periciales.

Informes dos (2):

- Informe técnico de fecha 3 de febrero de 2023, de la comparación de Precios para la reparación del Club Julio Sauri.
- Informe económico de fecha 17 de febrero de 2023, de la comparación de Precios para la reparación del Club Julio Sauri.

Actividad 5. Elaborar contratos

Elaboramos cuatro (4) contratos:

- Adenda núm. 1 al contrato de suministro de bienes suscrito con la Compañía de **Obras y Suministros de Ingeniería (OSINCA) SRL.** de fecha 23/1/23.
- Contrato de prestación de servicios profesionales suscrito con **Fermín & Guerrero SRL** No. 17/23 de fecha 20/3/23.
- Contrato de prestación de servicios profesionales suscrito con el **Lic. Guillermo Sterling Montes de Oca** No. 16/23 de fecha 20/3/23.
- Contrato de Suministro de Licencias Informáticas No.18/23 de fecha 22/3/23 suscrito con la sociedad comercial **SOFTWAREONE SW1 DOMINICAN REPUBLIC, SRL.**

Dirección Administrativa (DA)

a. Análisis de Cumplimiento Plan Operativo Anual (POA) o Productos/Resultados e Impactos

Producto 92. Implementación del SAP para las unidades de Compras, Contabilidad y Almacén, Transportación. 2023.

Actividad 1. Documentar procesos de las unidades.

N/A.

Actividad 2. Realizar capacitaciones al personal

Nº	Participantes	Área - Cargo	¿Convocado?	Asistió
1	Hafet Guerrero	CUED-Director Corporativo TI	SI	SI
2	Rafael Medina	CUED-Gerente Corporativo De Sistemas, Desarrollo y Administración de Sistemas TI	SI	SI
3	Arsenio Diloné Gil	MEM-- Director Financiero	SI	SI
4	Pascual de León	MEM-- Enc. Del Departamento de Control de Bienes	SI	SI
5	Juan José Hernández	MEM—Encargado Depto. Administración del Servicio TIC	SI	SI
6	José Javier León	MEM—Encargado del Depto. De Operaciones TIC	SI	SI
7	Geovanny Indira Mazara	MEM—Encargada Depto. De Administración de Proyectos TIC	SI	SI
8	Miguel Angel Eve A.	MEM—Encargado Depto. Desarrollo e Implementación de Sistemas TIC	SI	SI
9	Julio Anibal Madera	CUED-Especialista SAP	SI	SI

A esta capacitación para la implementación del SAP, asistieron 6 colaboradores del MEM.

Producto 93. Gestión de Compras de Bienes y Servicios.

Actividad 1. Dar seguimiento al indicador de gestión pública directamente vinculado al sistema Siscompras.

N/A.

Actividad 2. Reportar Estadísticas de requerimientos por áreas.

En el primer trimestre del año 2023, se cargó un informe estadístico de los requerimientos por áreas. En el trimestre Enero- marzo las áreas solicitaron 152 requerimientos.

Área Requirientes	Total de requerimientos por Área
Almacén de Herrera	5
Departamento de Servicio Generales	20
Despacho del Ministro de Energía y Minas	5
Dirección de asuntos ambientales y sociales	5
Dirección de Comunicaciones	14
Dirección de Planificación y Desarrollo	4
Dirección de Electrificación Rural y Sub-Urbana	9
Dirección de Recursos Humanos	7
Dirección de relaciones Internacionales	3
Dirección de seguridad Energética	4
Dirección de Servicios Generales	19
Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación	29
Dirección Jurídica	3
División de Transportación	5
Viceministerio de Ahorro y Eficiencia Energética	11
Viceministerio de Energía	1
Viceministerio de Minas	5
Viceministerio de Minas / Remediación Ambiental	2
Viceministerio de Seguridad Energética e Infraestructura	1
Total	<u>152</u>

Actividad 3. Realizar capacitaciones al personal.

En este primer trimestre se llevó a cabo el taller de Gestión y consulta catalogo Bienes y Servicios (CVS) en contrataciones públicas, donde participaron 2 colaboradoras del MEM.

Lugar: Ministerio de la capacitación publica y Gestión Física

Taller: Gestión y consulta catalogo Bienes y Servicios (CVS) en contrataciones públicas.

Día: 10 de febrero

Capacitación	Nombres Analistas
Taller Gestión y consulta catalogo Bienes y Servicios (CVS) en contrataciones públicas.	Miguelina Rojas
	Julia Valdez

Actividad 4. Generar Estadísticas del Portal Transaccional de Compras y Contrataciones cumpliendo con la ley 340-06.

Producto 94. Gestión de la División de Servicios Generales.

Actividad 1. Gestionar informes para el mantenimiento preventivo y/o correctivo a las edificaciones del Ministerio.

En el 1er trimestre del año la División de Servicios Generales, realizo 153 solicitudes de requerimientos de materiales, servicios y requisiones de almacén, con el objetivo de dar mantenimientos preventivos y correctivos en todas las áreas del Ministerio, sus mobiliarios y equipos en general.

La Unidad de Mantenimiento ejecutó 46 actividades cotidianas, 35 acciones preventiva, 30 acciones correctiva y 42 actividades de apoyo realizadas durante este trimestre (Limpieza de Oficinas, baños, cristales, escaleras, parqueo, comedor, apoyo en el desmonte de botellones Agua y fardo de agua en botellitas, Suplir de botellones Agua, hielo y fardo de agua en las cocinas, Recogida de basura en oficinas en los edificios y parqueo del ministerio, Asistencia en la entrega del almuerzo al personal, mantenimiento de la planta, aires acondicionados y Remodelación del Edificio MEM, con un total de 153 actividades.

Actividad 2. Presentar informe de control de limpieza.

En el 1er trimestre el área de Conserjería realizó 10 Actividades cotidianas, 12 preventivas, 2 acciones correctivas, 5 actividades de apoyo en la limpieza de todos los baños, las áreas comunes y ofreciendo apoyo a protocolo el servicio de café, té, agua, al personal asistente en las oficinas, y montajes en los salones de reuniones.

Actividad 3. Desarrollar la fase 2 de la construcción de la escuela para Capacitaciones.

N/A.

Actividad 4. Finalizar la construcción y adecuar el almacén 1400 de Herrera.

N/A.

Actividad 5. Realizar el mantenimiento Preventivo y correctivo a la flotilla vehicular.

El Taller de Mecánica realizó en el 1er trimestre en los meses de enero- marzo, (166) solicitud de requerimientos para la flotilla vehicular detallados de la siguiente manera:

- (77) Solicitudes Mantenimiento correctivo.
- (89) Para Mantenimiento Preventivo.

Dentro de estos mantenimientos que fueron realizados se cambiaron:

1. 20 baterías (15 Baterías Polos Normal, 2 Baterías 13/12 Polo Normal, 2 Baterías 27/12 Polo Normar, 1 Batería 17/12 Polo Normal).
2. 64 gomas, (38 Gomas 265/70R16, 4 Gomas 265/65R17, 12 Gomas 285/65R17, 6 GOMAS 700R16, 4 Gomas 225/65R17).

Actividad 6. Rotular la Flotilla Vehicular del MEM.

N/A.

Actividad 7. Realizar traspaso de las matrículas de las flotillas vehicular de CDEEE, UERS Y Remediación Ambiental al Ministerio de energía y Minas.

La Corporación Dominicana de Empresas Eléctricas Estatales (CDEEE) y la Unidad de electrificación Rural y Sub-Urbana (UERS) fueron suprimidas en la Ley 365-22 emitida en el 7 de diciembre de 2022. Inmediatamente sometimos el cambio de póliza de las unidades para que sean incluidas en la que tiene el Ministerio hoy en día. Estamos pendiente de una reunión la Dirección General de Impuestos internos (DGII), para que nos informen el proceso a seguir para el cambio de nombre.

Durante el presente año, nos hemos enfocado en la ejecución del cambio de las Matrículas de la Antigua Dirección de Remediación Ambiental pues las mismas contaban con seguros vigente hasta el 31 de marzo por lo que era necesario culminar este proceso para solicitar su emisión.

Actividad 8. Construir caseta para almacenar gomas gastadas y dañadas.

N/A.

Actividad 9. Remozar taller para desabolladura y pintura.

N/A.

Actividad 10. Construir gacebo para el área de comedor en el taller de mecánica.

N/A.

Producto 95. Gestión del Departamento de Mantenimiento.

Actividad 1. Informes de Necesidades.

N/A.

Actividad 2. Suministrar estaciones modulares de trabajo (mobiliarios).

N/A.

Producto 96. Administración y Asignación de Materiales y Equipos.

Actividad 1. Informes de Necesidades.

Es el requerimiento trimestral de compras de productos y suministro, para el uso del MEM.

Actividad 2. Control de Inventario.

Registrar en el portal de compras, las ordenes de compras recibidas (verificar orden de compra, factura, calidad, tamaño y fecha de vencimiento).

Actividad 3. Control de Recepción y Despacho.

Cargar en el sistema Softland ERP, los productos y suministros recibidos y luego despachar a las áreas los suministros para sus operaciones o consumo.

Producto 97. Adecuación de estructura para implementar el Sistema Interno de Archivos Físicos.

Actividad 1. Realizar control de inventario de documentos.

Mediante las comunicaciones INT-MEM-2023-1170 del 01-02-2022; INT-MEM-2419 del 01-03-2023 y INT-MEM-2023-4287 de fecha 03-03-2023, Se clasificaron, escanearon, digitalizaron, vincularon, registraron y revisaron en la base de datos Access 637 registros dentro de los cuales hay 46,590 páginas, correspondientes a la denominación CDE-EE.

Actividad 2. Realizar levantamiento de las necesidades estructurales para la Dirección Administrativa y Financiera.

Mediante las comunicaciones INT-MEM-2023-1077 del 27-01-2023; INT-MEM-2023-2472 del 01-03-2023; y MEM-2023-4299-respectivamente se emitieron informes notificando la actualización del cuadro de clasificación atendiendo a la nueva estructura organizacional del MEM y se hicieron recomendaciones para la Comisión de Evaluación Institucional; Se emitieron recomendaciones adicionales sobre el estudio relativo a la situación actual del sistema institucional de archivos del MEM.

Actividad 3. Presentación de informes sobre actividades y necesidades del Archivo Central.

Mediante comunicación INT-MEM-2023-1217 de fecha 01-02-2023; INT-MEM-2023-2448 del 01-03-2023; e INT-MEM-2023-4301 del 30-03-2023 se informó sobre las actividades

y necesidades del Archivo General-Central, donde se obtuvo un total de 637 registros de expedientes sometidos al procedimiento establecido en la Ley General de Archivos diariamente durante el primer trimestre, respecto a clasificación, organización, combinación, codificación y descripción donde adicionalmente los instrumentos se actualizaron 3 veces una vez por mes. El Sr. Ramón Berroa, Auxiliar de Archivo se encuentra de licencia médica luego de que se le practicara una operación, y la Sr. Kenia E. Martínez, realizó el retiro de clics, grapas, espirales, gomas, carpetas gruesas, ganchos, etc. a unas 12,000 págs. aproximadamente.

Producto 98. Administración y Control del Sistema TRANSDOC.

Actividad 1. Presentar informe sobre el seguimiento a la gestión documental y Gestionar mesa de entrada del Sistema TRANSDOC.

Se recibieron 1022 correspondencias externas procedentes de las diferentes instituciones del estado y privadas, dirigidas y entregadas en el tiempo correspondiente de menos de 5 minutos en cada despacho.

Actividad 2. Emitir lista de Actividades diarias de mensajería interna.

Desde el ministerio se despacharon con los mensajeros externos 355 correspondencias. Internamente los mensajeros trabajaron 1863 correspondencias.

Actividad 3. Realizar capacitaciones al personal.

- Socialización estructura organizativa MEM 2023-03-30.
- Charla virtual ética servidor público 2023-03-23.
- Taller introducción norma ISO 9001-2015 2023-03-20.
- Charla seguro de vida 2023-03-09.
- Charla día internacional de la mujer 2023-03-08.

Dirección de Planificación y Desarrollo (DPyD)

b. Análisis de Cumplimiento Plan Operativo Anual (POA)

o Productos/Resultados e Impactos

Producto 99. Implementación del sistema basado en la norma ISO 9001:2015

Actividad 1. Capacitaciones al personal basadas en la norma ISO 9001:2015.

Se realizaron las capacitaciones de introducción a la norma ISO 9001:2015 con el Ministro y líderes del MEMRD.

Actividad 2. Dar soporte a las unidades estratégicas y de apoyo en el proceso de implementación.

Se realizaron las capacitaciones de soporte con las unidades estratégicas y de apoyo.

Actividad 3. Revisar procedimientos de las unidades.

Se han creados y revisados los procedimientos de las unidades, se aplicaron los nuevos cambios documentales del MEMRD, 19 procedimientos aprobados.

Producto 101. Procedimientos de las Unidades Sustantivas, Estratégicas y de Apoyo.

Actividad 1. Coordinar la elaboración de los procedimientos

Se coordinó la elaboración del plan de ejecución para apoyar a las áreas con la actualización y creación de los procedimientos y/o documentos normativos.

Actividad 2. Elaborar los procedimientos de las unidades.

Se han trabajados los documentos normativos de las unidades, realizando reuniones semanales, modificando, revisando y aprobando documentos.

Producto 105. Plan de Desarrollo y Fortalecimiento Institucional.

Actividad 1. Gestionar los servicios de asesoría externa para la elaboración de un plan de desarrollo y fortalecimiento institucional.

En el marco del proceso de concentrar acciones concretas para el desarrollo y fortalecimiento del Ministerio de Energía y Minas, se realizó un **Plan 2023-2024** con el objetivo de esquematizar de manera coherente y eficientes las acciones, plazos y responsabilidades necesarias, para establecer lineamientos y facilitar el logro de las acciones establecidas.

Producto 106. Sistema de Seguimiento Integral del MEMRD.

Actividad 1. Gestionar la disponibilidad de un sistema (software) para llevar control.

Actividad 2. Realizar seguimiento a las unidades del MEMRD.

Actividad 3. Realizar reporte de resultados.

En fecha 6 de marzo de 2023 se realizó una reunión con los encargados y la directora de la Dirección de Planificación y Desarrollo para abordar una propuesta del Sr. Ramón Morrison, Asesor del Ministro sobre la creación de un sistema de seguimiento de Planificación, Dirección y Control, cuyo objetivo es disponer de un sistema que permita a la alta dirección darle seguimiento a las actividades y tareas vinculadas al PEI, POA, y otros referentes previamente determinados. Dicha propuesta fue entregada en físico a cada uno de los participantes de la reunión.

Se acordó que el Dpto. de PPP elaboraría una matriz por área conteniendo los proyectos priorizados, con el objetivo de que las áreas suministren la información correspondiente a: - Objetivos: Indicadores / proyectos; - Actividades: Indicadores / actividades, - Tareas: Indicadores / tareas.

Como parte del seguimiento se remitió un correo por parte de la Directora de DPyD en fecha 9 de marzo a todas las unidades solicitando el llenado de la matriz.

Producto 107. Fortalecimiento del Departamento de Igualdad de Género e impulsar la creación de las unidades de Igualdad de Género en las entidades adscritas al MEM.

Actividad 1. Gestionar la contratación de 2 personas para el Depto. De Igualdad de Género (1 Analista y 1 Técnico). De igual manera, promover la contratación de personas con discapacidad (físicomotoras) amparado por la Ley 05/13, a través de la DRRHH.

Se envió una comunicación a la dirección de recursos humanos, solicitando la contratación de dos (2) personas una (1) analista y un (1) técnico en género para el departamento.

Actividad 2. Gestionar capacitaciones nacionales e internacionales para el departamento.

La coordinadora del departamento de Igualdad de Género gestionó el curso “*Género, Derechos Humanos y Energía*”, Impartido por la Organización Latino americana de Energía de forma virtual, para la colaboradora Raquel Medina, quien en estos momentos ocupa la posición de auxiliar del departamento.

De igual manera, se solicitó al Ministerio de la Mujer la inclusión de Raquel Medina en el curso “*Principios Básicos de Género y Prevención de Violencia*”, impartido por dicho Ministerio.

Solicitud de capacitación a la dirección de recursos humanos, a través del departamento de Capacitación, para el curso Igualdad de Género en la Fuerza Laboral, que imparte la Universidad de los Andes.

Actividad 3. Elaborar Informes sobre el cumplimiento de las funciones del Depto. De Igualdad de Género (MMujer, POA, entidades asdcrítas, BID entre otras).

Se realizó un Informe recopilando todas las actividades y avances realizados hacia la transversalización del enfoque de género, comprendidos en el 1er. trimestre del año 2023.

Producto 110. Fortalecimiento General del Departamento de Desarrollo Institucional.

Actividad 1. Solicitar personal para desempeñar funciones del departamento de Desarrollo Institucional (1 técnico de diseño organizacional, y 2 analistas de desarrollo institucional).

Se remitió un correo a la directora de Planificación y Desarrollo, con el objetivo de gestionar a través de la Dirección de Recursos Humanos, personal técnico de diseño organizacional y analistas de desarrollo institucional, para desempeñar las funciones del Departamento. Realizado en fecha 22 de febrero del año en curso.

Actividad 2. Gestionar colaboración económica para la capacitación especializada (maestría, cursos, diplomado, seminarios) del personal que trabaja en el departamento de desarrollo institucional.

Se remitió un correo a la Directora de Planificación y Desarrollo, solicitando colaboración económica para realizar capacitaciones especializadas en temas vinculados con el accionar de la unidad, tales como: diseño organizacional, procesos y procedimientos, elaboración de informes técnicos y diagnósticos institucionales, etc.

Producto 111. Monitoreo y seguimiento a los proyectos realizados por las ASFL vinculadas al Ministerio.

Actividad 1. Realizar reuniones de acercamiento con las ASFL.

En el mes de febrero se realizó la primera reunión de acercamiento con las ASFL. En esta reunión se explicó el proceso de rendición de cuentas y de solicitud de desembolso.

Actividad 2. Realizar monitoreo y seguimiento, y solicitar corrección (si procede) de la rendición de cuentas.

Se realizaron las revisiones a las rendiciones de cuentas en la plataforma del SIGASFL. Adicionalmente realizamos visitas de seguimiento en el proyecto para asegurar el uso correcto de los recursos.

Actividad 3. Autorizar desembolsos de fondos.

Se autorizó el desembolso de fondos de INIDECEUE.

Producto 112. Fomento y promoción de la participación de las ASFL en el desarrollo de proyectos energéticos y mineros.

Actividad 2. Realizar reunión con los viceministerios para idear propuestas de proyectos para la convocatoria de subvención 2024.

Se realizó una reunión con los viceministerios de Energía y el de Ahorro y Eficiencia Energética, para enlistar las prioridades del ministerio de cara al 2024, y tomar en cuenta estas prioridades en la convocatoria de subvención 2024.

Actividad 3. Realizar acciones que promuevan las actividades realizadas por las ASFL.

Se envió a la Dirección de Comunicaciones una capsula indicativa del desempeño del 2022 de la Oficina de Relación con las ASFL, para que esta sea difundida por correo institucional.

Producto 113. Implementación del Programa Permanente de Sensibilización y Prevención de la Violencia de Género e Intrafamiliar.

Actividad 1. Realizar actividades de sensibilización sobre: Prevención de violencia de género e intrafamiliar, inclusión laboral.

El Ministerio de Energía y Minas a través de la Dirección de Planificación y Desarrollo y su Departamento de Igualdad de Género, impartió una charla sobre prevención y manejo de violencia, la cual pretende dar una visión general de buenas prácticas utilizadas en la vida diaria para lograr la erradicación de la violencia en todos los ámbitos de la vida. Tal como lo establece la Constitución Dominicana en su artículo 42-2 “Se condena la Violencia Intrafamiliar y de Género en cualquiera de sus formas. El Estado garantizará mediante ley la adopción de medidas necesarias para prevenir, sancionar y erradicar la violencia contra la mujer”. Entre los temas tratados se encuentran los siguientes: violencia emocional, psicológica, física, sexual y económica entre otros.

Actividad 2. Diseño, gestión y reproducción de materiales para la promoción del enfoque de género y la inclusión laboral en el MEM.

En el marco de la conmemoración y celebración de fechas alegóricas a la igualdad y equidad de género, fueron elaboradas y difundidas en el correo masivo de la institución, las siguientes cápsulas informativas. Con el objetivo de concientizar y sensibilizar sobre la transversalización del enfoque de género.

Cápsulas:

- Día Nacional de la Juventud, 31 de enero 2023.
- Mujeres en la Independencia nacional, 27 de febrero 2023
- Día Mundial de la Cero Discriminación, 01 de marzo
- Día Internacional de la Mujer Trabajadora, 08 de marzo 2023.

Producto 115. Cumplimiento de los requerimientos NOBACI conforme a la nueva normativa.

Actividad 1. Coordinar elaboración/revisión de los documentos requeridos en los cinco (5) componentes NOBACI.

Se hicieron las coordinaciones de reuniones virtuales para la elaboración y revisión de los documentos requeridos en los cinco componentes NOBACI en 88%.

Actividad 2. Dar seguimiento a la aprobación de los documentos.

Se aprobó la versión 3 del Procedimiento de Auditoría Interna y se cargó a la plataforma NOBACI.

Actividad 3. Cargar documentos de evidencia en plataforma NOBACI y gestionar validación.

Se estableció el canal de comunicación vía correo con la asesora de la Contraloría para la gestión de carga de los documentos en la plataforma NOBACI.

Producto 116. Encuesta de Satisfacción de los Clientes Externos.

Actividad 1. Coordinar aplicación de la Encuesta de Satisfacción.

El Plan de Encuesta fue elaborado.

Producto 117. Actualización del Plan Nacional Plurianual del Sector Público (PNPSP 2021-2024).

Actividad 1. Revisar o actualizar el PNPSP.

Los ocho (8) proyectos priorizados del MEMRD fueron actualizados hasta el 2025, contemplados en el PNPSP 2021-20204. Así mismo, de forma presupuestaria, se actualizaron a partir del año 2023 hasta el 2025.

Producto 119. Socialización de la nueva Estructura Organizativa del MEMRD.

Actividad 1. Coordinar la realización de un acto formal de presentación de la nueva estructura organizativa.

Se realizó una reunión de coordinación de un acto formal para la presentación de la nueva misión, visión, valores y la estructura organizativa de la institución dirigida al Ministro, viceministros, directores, encargados y se presentó de manera virtual a los colaboradores que tenían acceso a una PC. La socialización se realizó en el Club Julio Sauri con el objetivo de sensibilizar y motivar a todo el personal a integrarse e involucrarse en los nuevos cambios del MEM.

Se solicitó la impresión y empastado de la resolución que aprueba la nueva estructura como de los nombres, naturaleza y objetivos generales de las unidades aprobadas en la estructura, a fin de entregarlas al ministro, viceministros y directores.

Producto 122. Conmemoración y celebración de fechas alegóricas a la igualdad y equidad de género.

Actividad 1. Jornadas de actividades para la promoción y celebración de fechas alegóricas).

En el marco del **Día Internacional de la Mujer** 8 de marzo, el Departamento de Igualdad de Género, realizó la charla: **Rol de la Mujer en las instituciones**, con el objetivo orientar al personal del Ministerio de Energía y Minas, sobre la:

- Importancia de la equidad de género (Desiré del Rosario).
- Participación de las mujeres en energía (Yomayra Martinó).
- Asignación de roles de género y la participación política de las mujeres en RD. (Paola Pimentel).

La actividad contó con la presencia del Ministro de Energía y Minas, **Ing. Antonio Almonte**, los Viceministros Ing. Alfonso Rodríguez, Rossy Walkiria Caamaño y Fausto Pérez, además estuvieron presente la directora de Planificación y Desarrollo, Anabelle Reynoso, la directora Jurídica Matilde Balcácer, el director de Relaciones Internacionales Gustavo Mejía, el director financiero Arsenio Diloné, el director de comunicaciones Domingo del Pilar, la encargada de igualdad de género, Santa Martínez entre otros.

En su intervención el Ministro Almonte, reconoció la labor femenina de una empleada por área (22 en total), y entregó tres reconocimientos especiales a mujeres que ocupan cargos directivos en áreas misionales de la institución, tomando en cuenta sus aportes, logros, especialidad. Así mismo invitó a las damas a seguir participando y desarrollándose en los ámbitos Energético y Minero. Dicho consistió en la entrega souvenirs, placas y la colocación de su nombre en los murales tanto físicos como digitales de la institución

durante todo el mes de marzo. Además, se realizó la entrega de agendas y bolígrafos a todas las mujeres del ministerio.

Actividad 2. Realizar reuniones de coordinación interna con las unidades de apoyo del MEMRD involucradas en la realización de actividades del Depto.

Para la realización de actividades de la institución a través del departamento de igualdad de género, se realizan intercambios en la mesa trabajo conformada para estos fines.

En esta mesa de trabajo, participan las siguientes unidades:

- Despacho del Ministro
- Dirección de Recursos Humanos
- Dirección de Comunicaciones
- Dirección de Relaciones Internacionales.
- Dirección de Planificación
- Dirección Administrativa y Financiera

En cuanto a la solicitud de cooperación Internacional se han realizado reuniones de coordinación con el señor Gustavo Mejía Ricart, director de Relaciones Internacionales, Patricia Albuquerque, encargada de cooperación internacional, Anabelle Reynoso, directora de Planificación y Desarrollo, Santa Martínez, coordinadora de Igualdad de Género, con el propósito de proyectar y promocionar las actividades y avance de la unidad.

Así como también solicitar cooperación internacional en cuanto a capacitación técnica para los miembros de la unidad y el personal que labora en el sector energético y minero para la sensibilización y prevención y manejo de violencia. Además, colaboración en la elaboración de un diagnóstico institucional de género y un diagnóstico institucional de inclusión laboral de personas con discapacidad.

Se realizaron reuniones con Nataly Montezuma asesora internacional en energía renovable de Agencia Alemana (GIZ), Santa Martínez, coordinadora de Igualdad de Género y Patricia Albuquerque. Para coordinar la participación en las actividades a realizar en conmemoración del día internacional de la mujer.

Producto 124. Seguimiento de las Metas Presidenciales del MEMRD.

Actividad 1. Hacer levantamiento de los logros del mes de las unidades.

Se remitió un correo en fecha 31 de marzo a todas la unidades que tienen Metas Presidenciales, con el compromiso de entregar los reportes de dichas Metas.

Actividad 2. Redactar Informe de metas presidenciales.

Se recibieron los informes de Metas presidenciales de las distintas áreas, y luego se consolidó en un solo documento, comprendiendo los meses de enero, febrero y marzo de 2023.

Producto 126. Monitoreo y seguimiento del sistema de Quejas, Consultas y Sugerencias recibidas en la Estación de Atención al Colaborador.

Actividad 1. Socializar el Procedimiento de Quejas, Consultas y Sugerencias.

Se está realizando la revisión y modificación de dicho procedimiento y será incluido un link en INTRANET.

Producto 127. Valoración y Administración de Riesgos en la Institución.

Actividad 2. Realizar monitoreo y seguimiento a la implementación de las matrices para la valoración y administración de los riesgos en la institución.

Se recibieron las matrices de riesgos de todas las unidades solicitadas.

Producto 128. Monitoreo y Evaluación del POA (mediante la plataforma SISPOA) del T1, T2, T3 y T4 del 2023.

Actividad 1. Recopilar la Información de ejecución trimestral de las unidades a través del SISPOA.

Mediante comunicación INT-MEM-2023-2925 df 8 de marzo de 2023 se informaba a todas las unidades del MEM la realización del monitoreo del POA correspondiente al 1er. trimestre del 2023. También se comunicó a las unidades vía correo electrónico en fecha 9 de marzo.

Se recopiló la información relevante de la ejecución del 1er. trimestre a través del SISPOA y/o remitidas por correo electrónico, y se presentaron las matrices de monitoreo con los porcentajes de avance del periodo.

Actividad 2. Elaborar Informe de Monitoreo.

Se revisaron los Informes de monitoreo de cada unidad respecto a lo ejecutado durante el 1er. trimestre del 2023 y se presentó un consolidado, abarcando los hitos más importantes del trimestre.

Actividad 3. Realizar inducciones de los temas de planificación (Elaboración de POA y Presupuesto, Manejo de SISPOA, otros temas de planificación).

En fecha 27 de marzo, se realizó una pequeña inducción a aquel personal de nuevo ingreso encargado de los temas de planificación. La misma abarcó los temas de planificación más relevantes, tales como: elaboración del POA, elaboración del presupuesto del POA, manejo de la plataforma SISPOA, entre otros temas de interés.

Producto 129. Monitoreo y seguimiento del POA y Presupuesto 2023 de la DPyD.

Actividad 1. Realizar seguimiento a los departamentos de la Dirección.

En fecha 29 de marzo se remitió un correo de RECORDATORIO a todos los departamentos de la DPyD, así como a todas las unidades del MEM, con el fin de que carguen sus evidencias y remitan los informes correspondientes a tiempo.

b. Proyectos No Contemplados en el POA.

- PMO -Project Management Organization-
- Norma ISO 22301 sobre Continuidad de Negocios.

c. Resoluciones Normativas y permisos

- Resolución Número: R-MEM-ADM-025-2022, que aprueba la nueva estructura organizativa del Ministerio de Energía y Minas, y sustituye la Resolución Núm. R-MEM-ADM-026-2017 de fecha 11 de octubre, 2022.

d. Talleres, cursos, capacitaciones, reuniones, conferencias y otras participaciones Ministeriales

Reuniones

- Participación en reuniones para la reforma sectorial de Energía y Minas acorde a la rectoría de la Institución.

REUNIONES ENERO 2023				
FECHA	HORA	TEMA	CONVOCADA POR	ESTATUS
Jueves 12 de enero	10:00 a. m. - 12:00 m.	Charla de la "Ley 41-08 de Función Pública"	RRHH	MEM Realizada
Viernes 14 de enero	10:30 a. m. - 4:00 p. m.	Taller de Control Documental	DCG	DCG Realizada

de enero					
Lunes 16 de enero	2:00 p. m.	Reunión DPD Informe Premio a la Calidad	Directora DPD	DCG Realizada	
Martes 17 de enero	10:00 a. m.	Procedimientos Despacho		Patricia Pospuesta para el lunes	
Miércoles 18 de enero	9:00 a. m.	Burocracia Cero	Ogtic	Patricia/Feliberto Realizada	
Miércoles 18 de enero	9:00 a. m.	Comité Administrativo	Despacho	Rubel	
Jueves 19 de enero	9:00 a. m. 5:00 p. m.	Taller de Organización y Programación Institucional Club Julio Sauri	DPD	DCG Realizada	
Vierne s 20 de enero	9:00 a. m. 5:00 p. m.	Taller de Organización y Programación Institucional Club Julio Sauri	DPD	DCG Realizada	
Lunes 23 de enero	8:30 a. m. 10:00 a. m	Reunión staff DCG	DCG	DCG Realizada	
Lunes 23 de enero	10:00 a. 12:00 m.	Reunión con auditores ISO 90001		Feliberto/Rubel/P atricia/Claudia/An a P. Realizada	
Martes 24 de enero	10:00 a. m.	Procedimientos Despacho con Wendy y Arturo	DCG	Patricia/Clara Realizada	
Miércoles 25 de enero	9:00 a. m.	Comité Administrativo	Despacho	Feliberto Realizada	
Miércoles 25 de enero	2:00 p. m.	Aclaración Acuerdos de Servicios	DCG	DCG No realizada (movida para el jueves)	

Jueves 26 de enero	10:00 m.	a. Reunión SISTAP (Salón RRHH)	RRHH	
Jueves 26 de enero	11:30 m.	a. Aclaración Acuerdos de Servicios	DCG	DCG No realizada
Jueves 26 de enero	12:30 m.	Degustación (Negroni)	Dep. Compras	Rubel Realizada
Viernes 27 de enero	8:30 a. m.	Realización FODA	DCG	DCG Pasada para el martes 31
Viernes 27 de enero	10:00 m.	a. Charla: "Cambio Climático y Sostenibilidad Ambiental"-Salón Julio N.	Dir. Gestión Social	Mercedes, Ana Patricia, Clara, Rubel Realizada
Viernes 27 de enero	2:00 p. m.	Cine fórum "Duarte, traición y gloria"	RRHH	No asistencia
Martes 31 de febrero	8:30 a. m.	Realización FODA y reunión de staff de DCG	DCG	DCG Realizada
REUNIONES FEBRERO 2023				
FECHA	HORA	TEMA	CONVOCADA POR	ESTATUS
Miércoles 1 de	9:00 a. m.	Reunión con Arsenio Diloné (tentativamente)	Arsenio	Feliberto Realizada

febrero				
o				
Miércoles 1 de febrero	10:30 a. m.	SISTAP	RRHH	Feliberto Realizada
o				
Miércoles 1 de febrero	11:00 a. m. 1:00 p. m.	Comité Administrativo	Despacho	Feliberto Realizada
o				
Miércoles 1 de febrero	2:00 p. m.	Ver todos los documentos obsoletos de INTRANET	Feliberto	No realizada
o				
Miércoles 1 de febrero	3:00 p. m.	Reunión con VME Proc. Calidad Proc. Seguridad Proc. Normalizada Coord. Rosanna Marte	Feliberto	DCG No realizada
o				
Jueves 2 de febrero	8:00 a. m. 12:00 m.	Reunión ISO 9001 Sensibilización Ministro y viceministros (MCG)		
o				
Jueves 2 de febrero	10:00 a. m.	SISTAP	RRHH	Realizada
o				
Jueves 2 de febrero	10:00 a. m.	Capacitación FODA VMM	VMM	Rubel Pospuesta
o				
Jueves 2 de febrero	2:30 p. m.	Reunión ISO 9001		DCG
o				
Jueves 2 de febrero	10:00 a. m.	Inducción NOBACI		Rubel Realizada
o				
Viernes 3 de febrero	9:00 a. m.	Inducción NOBACI		Rubel Realizada

febrero						
0						
Miércoles 8 de febrero	2:00 p. m. 4:00 p. m.	Diagnóstico 9001:2015	ISO			Rubel
0						
Miércoles 8 de febrero	3:00 p. m.	Reunión con VME Proc. Calidad Proc. Seguridad Proc. Normalizada Coord. Rosanna Marte				DCG
0						
Miércoles 8 de febrero	11:00 a. m. 1:00 p. m.	Comité Administrativo		Despacho		Feliberto/Rubel Realizada
0						
Jueves 9 de febrero	2:00 p. m. 4:00 p. m.	Diagnóstico cont.				Patricia Realizada
0						
Viernes 10 de febrero	10:00 a. m.	Comité de Calidad		DCG		Patricia/Feliberto/ Ana Patricia realizada
0						
Viernes 10 de febrero	11:30 a. m.	Reunión encargados DPD		Anabelle		Feliberto Realizada
0						
Viernes 10 de febrero	2:15 p. m. 4:00 p. m.	Diagnóstico cont.				Patricia Realizada
0						
Viernes 10 de febrero	2:30 p. m. 4:00 p. m.	Reunión brigadistas (Julio Negroni)				Feliberto/Jorge Realizada
0						
Lunes 13 de febrero	11:00 a. m. a 12:00 m. y 2:00 p. m. a 4:00 p. m.	Socialización de Creación Procesos y Procedimientos SICOG		DCG		DPD

Miércoles 15 de febrero	9:00 a. m.	PMO		Rubel
Miércoles 15 de febrero	9:00 a. m. 12:00 m.	CCC (Virtual)	MAP	Ana Patricia/Mercedes Realizada
Miércoles 15 de febrero	11:00 a. m. 1:00 p. m.	Comité Administrativo	Despacho	Feliberto Realizada
Jueves 16 de febrero	9:00 a. m. 4:00 p. m.	Sensibilización Norma ISO 9001:2015	DCG	Realizada
Jueves 16 de febrero	10:00 a. m.	Satisfacción al Cliente (virtual)	MAP	Yolanda
Jueves 16 de febrero	10:00 a. m.	Premio (virtual)	MAP	Realizada
Viernes 17 de febrero	9:00 a. m.	Informe diagnóstico Revisión dirección estratégica		
Viernes 24 de febrero	9:00 a. m. 4:00 p. m.	Sensibilización Norma ISO 9001:2015	DCG	Realizada
Viernes 24 de febrero	3:00 p. m.	Reunión Revisión de Actividades con MAE	Ministro	Feliberto Realizada

Martes 28 de febrero	9:00 a. m.	Reunión con Cooperación Internacional	Patricia Realizada
Martes 28 de febrero	2:00 p. m.	Carta Compromiso al Ciudadano -CCC-	Patricia Realizada

REUNIONES MARZO 2023					
FECHA	HORA	TEMA	CONVOCADA POR	LUGAR	ESTATUS
Miércoles 1 de marzo	11:00 a. m. - 1:00 p. m.	Comité Administrativo	Despacho	Despacho	Feliberto Realizada
Miércoles 1 de marzo	2:00 p. m.	ISO 9001 con MCG		Salón de trabajo DCG	Rubel/Patricia Realizada
Miércoles 1 de marzo	2:30 p. m.	Charla "Aprendiendo de Cáncer de Próstata"	RRHH	Salón Julio Negróni	MEMRD
Jueves 2 de marzo	9:00 a. m. - 10:00 a. m.	Reunión -PMO- Proyecto de Estandarización de Metodología de Proyectos Lugar		Mota Nin	Rubel
Jueves 2 de marzo	10:00 a. m.	S/N	S/N	Salón de trabajo DCG	Rubel
Jueves 2 de marzo	11:00 a. m.	S/N	S/N	Salón de trabajo DCG	Yolanda
Lunes 6 de marzo	2:00 p. m.	Revisión del FODA del Departamento de Igualdad de	Santa Martínez	Salón de trabajo DCG	Rubel/Patricia No realizada

		Género para ver sugerencia.			
Lunes 6 de marzo	2:30 p. m.	Revisión procedimientos. Continuación redacción procedimiento de cooperación internacional	Patricia Alburquerque	Salón de trabajo DCG	Patricia Realizada
Martes 7 de marzo	2:00 p. m.	Reunión Comité de Calidad	Patricia Rivas	Salón de trabajo DCG	Comité de Calidad
Jueves 9 de marzo	9:00 a. m.	Altar de la Patria		Altar de la Patria	Feliberto/ Jorge
Jueves 9 de marzo	2:00 p. m.	Reunión con Comité de Reforma Institucional			Patricia
Viernes 10 de marzo	9:00 a. m. a 11:00 a. m.	Charla Gestión de Cambio, impartida por el Sr. Viriato Sánchez		Julio Negroni	Rubel Realizada
Lunes 13 de marzo	10:00 a. m. a 12:00 m.	Charlas Seguro de Vida (encargados)	RRHH	Julio Negroni	Feliberto Realizado
Martes 14 de marzo	10:00 a. m.	Michelle Plan C. ISO 50001			
Martes 14 de marzo	2:00 p. m.	ISO 9001		Salón DCG	Rubel/Patricia/Ana P/Claudia Realizada
Miércoles 15 de marzo	9:00 a. m. a 12:00 m.	Curso PACC		Julio Negroni	Rubel/Ana Patricia Realizado
Miércoles 15 de marzo	11:00 a. m. a 1:00 p. m.	Comité Administrativo	Despacho	Salón Consejo	Feliberto Realizado

Miércoles 15 de marzo	2:30 p. m.	Reunión CAF	DCG	Julio Negroni	Rubel/Patricia Realizada
Jueves 16 de marzo	9:30 a. m.	Reunión PMO	DCG	Salón DCG	Rubel Realizado
Jueves 16 de marzo	10:00 a. m.	NUBI			Feliberto Realizada
Jueves 16 de marzo	10:00 a. m. 12:00 m.	Charlas Seguro de Vida (resto del personal)	RRHH	Julio Negroni	Equipo de Calidad No asistencia
Viernes 17 de marzo	9:30 a. m. 11:30 a. m.	Charla Freddy Lara		Julio Negroni	
Lunes 20 de marzo	10:00 a. m. 12:00 m.	Charlas Seguro de Vida (resto del personal)	RRHH	Julio Negroni	Equipo de Calidad Realizada
Lunes 20 de marzo	1:00 p. m. 4:00 p. m.	Introducción Norma ISO 9001	DCG	Julio Negroni	Feliberto/ Rubel Realizada
Miércoles 22 de marzo	9:00 a. m. 12:00 m.	Introducción Norma ISO 9001	DCG	Julio Negroni	Feliberto/ Patricia Realizada
Miércoles 22 de marzo	8:00 a. m. 4:00 p. m.	Memoria de Postulación PNC	MAP	Hotel Sheraton	Feliberto/ Patricia/Ci audia/Ana /Jorge/Rob erto Realizada
Jueves 23 de marzo	8:30 a. m. 12:30 m.	Reunión MCG		Salón DCG	DCG Realizada
Jueves 23 de marzo	2:00 p. m.	PMO	DCG	Salón DCG	Rubel/Rob erto Realizada

Vie s 24 de marzo	9:00 a. m. 4:00 p. m.	Taller de Documentación ISO.	DCG	Julio Negroni	DCG Realizada
Lunes 27 de marzo	2:00 a. m. 4:00 m.	Seguimiento Premio Nacional a la Calidad	DCG	Julio Negroni	Rubel
Martes 28 de marzo	9:00 a. m.	Procedimiento Gratificación Escolar de DRH	DCG	Oficina Enc. DCG	Patricia Pospuesta
Martes 28 de marzo	9:00 a. m.	PMO	DCG	Salón DCG	Rubel/Roberto Realizada
Martes 28 de marzo	10:40 a. m.	Guía CAF	Patricia Rivas	Salón DCG	DCG Realizada
Martes 28 de marzo	2:00 p. m.	PMO Viriato	DCG	Viceministerio de Innovación	Rubel
Martes 28 de marzo	2:00 p. m. 4:00 p. m.	Reunión Reforma Sectorial		Salón DCG	Feliberto Realizada
Miércoles 29 de marzo	9:30 a. m. 12:00 m.	MCG	MCG	Salón DCG	de Rubel/Patricia/Claudia Realizada
Miércoles 29 de marzo	9:00 a. m.	SISTAP			Feliberto/Patricia Realizada
Miércoles 29 de marzo	11:00 a. m.	Comité Administrativo	Despacho	Salón Consejo	Feliberto
Miércoles 29 de marzo	11:30 a. m.	Burocracia Cero (virtual)			Patricia
Miércoles 29 de marzo	Jornada completa	Jornada oftalmológica	RRHH	Consultorio médico	

29 de marzo	Miércoles	2:00 p. m.	Reunión CAF	DCG	Salón DCG	Comité de Calidad Realizada
30 de marzo	Jueves	Jornada completa	Jornada oftalmológica	RRHH	Consultorio médico	
30 de marzo	Jueves	9:00 a. m. 1:00 p. m.	Socialización de la nueva Misión Visión y Valores MEM	RRHH	Club Sauri (ZOOM)	Julio DPD/DDI Realizada
30 de marzo	Jueves	2:00 p. m. 4:00 p. m.	PMO	DCG	Julio Negroni	Rubel/Roberto No realizada Rubel
31 de marzo	Viernes	2:00 a. m.	NOBACI			

• **Procedimientos aprobados de enero a marzo del 2023**

1. Procedimiento para la Gestión de los Expedientes de Empleados
2. Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo 2023
3. Procedimiento para la Gestión de Nómina
4. Procedimiento de Licencias y Permisos
5. Procedimiento de Vacaciones
6. Procedimiento para la Gestión de Viáticos
7. Procedimiento de Fondo Institucional
8. Manual de Política y Procedimiento de Compensación y Beneficios
9. Procedimiento para la Gestión de la Cooperación Internacional
10. Procedimiento de Capacitación
11. Procedimiento de Reclutamiento Selección de Personal
12. Procedimiento Inducción del Personal
13. Registro, Control y Nómina
14. Procedimientos de Certificación Laboral
15. Procedimiento Gratificación Escolar
16. Procedimiento de Evaluación del Desempeño
17. Procedimiento Gestión de Cuentas por Pagar
18. Procedimiento Formulación y Ejecución Presupuestaria
19. Procedimiento Control de Activos Fijos

- **Relación de Unidades que entregaron Matrices FODA y de Riesgos**

FODA - Almacén

FODA - Archivo General Central

FODA - Departamento de Acceso a la Información

FODA - Departamento de Calidad en la Gestión

FODA - Departamento de Compras y Contrataciones

FODA - Departamento de Desarrollo Institucional

FODA - Departamento de Fiscalización Minera

FODA - Departamento de Gestión Social

FODA - Departamento de Planes, Programas y Proyectos

FODA - Departamento de Regulación Minera

FODA - Departamento de Remediación Minera

FODA - Departamento de Seguridad Física

FODA - Departamento de Seguridad y Salud Minera

FODA - Dirección Administrativa

FODA - Dirección de Análisis Económico y Financiero

FODA - Dirección de Comunicaciones

FODA - Dirección de Promoción Minera

FODA - Dirección de Recursos Humanos

FODA - Dirección de Relaciones Internacionales

FODA - Dirección de Tecnología de la Información

FODA - Dirección Financiera

FODA - Dirección Jurídica

FODA - Oficina de Relación con las ASFL

FODA - Servicios Generales

FODA - Viceministerio de Ahorro y Eficiencia Energética

FODA - Viceministerio de Energía

FODA - Viceministerio de Hidrocarburos

FODA - Viceministerio Energía Nuclear

- Reunión de socialización POA 2023, con el objetivo de socializar los planes operativos 2023 de las unidades organizativas del MEM. Participantes: ministro, viceministro, directores y encargados. Realizada en fecha 19 de enero de 2023.
- Reunión de coordinación y seguimiento a la elaboración del Manual de Organización y Función (MOF), con el objetivo de revisar la introducción, así como lo relativo al origen y evolución de la institución. Realizada en fecha 13 de febrero 2023. Participantes: Sr. Ramón Morrison asesor, Sr. Viriato Sánchez asesor, Sr. Alejandro Jiménez asesor, Sra. Anabelle Reynoso, Directora de Planificación y Desarrollo y Sra. Verónica Guzmán, Encargada de Desarrollo Institucional.
- Reunión para la revisión de Análisis FODA de la Dirección de Planificación y Desarrollo con el objetivo de presentar los análisis FODA de los departamentos de la Dirección.

Realizada en fecha 15 de febrero de 2023, Participante Sra. Rosanna Amparo, analista de Desarrollo Institucional.

- Reunión sobre los trabajos de reforma sectorial en la Ministerio Administración Pública (MAP) salón de reuniones piso 9, realizada en fecha 16 de febrero de 2023, Participante Sra. Verónica Guzmán, Encargada de Desarrollo Institucional.

Talleres, capacitaciones

- Charla sobre Minería realizada por el Viceministerio de Minas en conjunto con ProDominicana con la finalidad de llevar el contexto actual de sector minero a los colaboradores de la institución. Realizada en fecha 25 de enero 2023, en el Salón de Capacitación 2, en Pro Dominicana.
- Charla Ley de Función Pública, con el objetivo de dar a conocer los principios generales sobre la organización del estado y la administración Pública, así como, los deberes y derechos propios del servidor público y el régimen ético y disciplinario. Impartida en fecha 12 de enero de 2023.
- Taller de Socialización Acuerdos De Desempeño 2023-2024, con el objetivo informar sobre la evaluación del desempeño e indicar las etapas del proceso, los aspectos que deben considerar y los plazos establecidos. Realizada en fecha 23 de febrero 2023.
- Charla sobre PACC, con el objetivo de reforzar los conocimientos en materia de Formulación del presupuesto Institucional enfocado en el Plan anual de Compras y contrataciones. Realizado el 15 de marzo 2023.
- Taller de Documentación a la Norma ISO 9001:2015 con el objetivo Facilitar los conocimientos y herramientas esenciales para desarrollar las documentaciones necesarias en un sistema de calidad (SGC) bajo la norma Iso 9001:2015. Realizado el 24 de marzo del 2023.
- Taller Gestión del cambio y liderazgo, impartida por la Sra. Guadalupe Sosa, asesora del Ministerio de Administración Publica, con el objetivo de sensibilizar e incentivar a la integración del personal a la nueva estructura Organizativa, a la misión, visión y valores del MEM. Realizado el 30 de marzo del 2023.
- Participación en el taller de Documentación y buenas practicas a la Norma ISO 9001:2015. A cargo de la empresa consultora Management Consulting Group con el Facilitador Alberto del Villar. Con el objetivo de conocer los requisitos para la implementación de la norma y como apoyo del liderazgo que representan los colaboradores para el fortalecimiento y desarrollo institucional del Ministerio. En representación del Departamento de Igualdad de Género participaron la señora Santa Martínez, coordinadora y Raquel Medina, Auxiliar.

- Taller de capacitación sobre el Marco Normativo del Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas Ley No. 340-06 impartido por Carmen Calderón y Viola Disla, analistas de capacitación de la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP) con el objetivo reforzar los conocimientos en materia de formulación del presupuesto institucional enfocado en el PACC. Del departamento de igualdad de género participo Raquel Medina.
- Participación en el taller de Introducción y fundamentos a la a la norma ISO 9001:2015. A cargo A cargo de la empresa consultora Management Consulting Group con el Facilitador Alberto del Villar. impartido en el club, participo Santa Martínez, Coordinadora de Igualdad Género.

Dirección de Recursos Humanos (DRRHH)

a. Análisis de Cumplimiento Plan Operativo Anual (POA) **o Productos/Resultados e Impactos**

Producto 135. Subsistema de Evaluación del Desempeño

Actividad 1. Realizar levantamiento del personal evaluador y ejecutar jornadas de socialización sobre el proceso de Evaluación del Desempeño.

En fecha 22 de febrero y 15 de marzo se realizaron tres (3) jornadas de socialización en diferentes horarios del proceso de Evaluación del Desempeño 2023-2024 con una participación total de 87 colaboradores del MEM.

Actividad 4. Recibir y revisar los formularios de Evaluación del Desempeño de las áreas funcionales y elaborar informe de resultados.

Para el periodo enero – marzo 2023 se calificaron los acuerdos de Desempeño para todos los grupos ocupacionales correspondientes al periodo enero-diciembre del 2022.

Producto 137. Subsistema de Compensación y Beneficios y Nóminas

Actividad 3. Otorgar beneficios para los empleados por el nacimiento de un hijo y/o envío de flores fúnebres en caso de defunción

En el trimestre se realizó la entrega de dos (2) canasta por nacimiento de hijos y envió tres (3) de arreglo floral como una muestra de condolencia por el deceso del colaborador/a del MEM.

Actividad 6. Realizar levantamiento del personal activo para proceder a la generación y pago de: 1 Nómina regulares; 2. Bonos (Escolares, de Desempeño, otro) 3. Incentivos (rendimiento individual, por cumplimiento de indicadores (SISMAP); por contribución destacada/horas extraordinarias, indemnización Nivel I y II

Para el último mes del trimestre se realizaron los libramientos de pago (nóminas regulares) a todo el personal.

Actividad 7. Mantener actualizado el seguro médico (inclusión y exclusión de empleados

Durante el trimestre se mantuvo actualizado el seguro médico 53 inclusiones y 52 exclusiones de los servidores.

Producto 139. Sub-sistema de Seguridad y Salud.

Actividad 1. Elaborar e implementar el Plan Anual de Salud y Seguridad en el Trabajo.

Se realizó el Plan Anual de Salud y Seguridad en el Trabajo con sus actividades programadas para prevenir accidentes e incidentes y de prevención de riesgos que motive a la realización de un trabajo seguro.

Actividad 4. Mantener el control del personal que se encuentra de licencia médica, permiso y vacaciones

Se realizó un reporte del personal: 126 licencias médicas, 656 permisos y 170 de vacaciones.

Actividad 5. Crear el historial médico de cada empleado de nuevo ingreso

En este trimestre se realizaron 47 exámenes médicos al personal de nuevo ingreso.

Producto 140. Sub-sistema de Registro, Control y Nómina.

Actividad 3. Mantener actualizado el registro de asistencia y puntualidad.

Durante el trimestre se mantuvo actualizado el registro de asistencia y puntualidad del personal.

Producto 141. Sub-sistema de Reclutamiento y Selección.

Actividad 2. Asegurar que los candidatos a nuevo ingreso se realicen las evaluaciones pre ocupacionales.

Remitieron la recepción del servicio de analíticas donde realizaron un total de 47 exámenes médicos al personal de nuevo ingreso.

Actividad 4. Ejecutar el proceso de inducción del personal de nuevo ingreso al Ministerio

En fecha 3 de febrero del año en curso se llevó a cabo el proceso de inducción general para el personal de nuevo ingreso temas a tratar, informaciones generales, reglamento interno, código de vestimenta, compensación y beneficios, entre otros temas de interés.

a. Proyectos No Contemplados en el POA.

N/A.

b. Resoluciones Normativas y permisos

N/A.

c. Talleres, cursos, capacitaciones, reuniones, conferencias y otras participaciones Ministeriales.

N/A.

Dirección de Comunicaciones (DC)

a. Análisis de Cumplimiento Plan Operativo Anual (POA)
o Productos/Resultados e Impactos

Producto 142. Boletín Institucional

Actividad 1. Selección temática y redacción de textos

El equipo responsable de diseñar y producir el contenido del boletín seleccionó y produjo los temas que irían en cada sección.

Actividad 2. Realizar diseño y diagramación y publicar boletines.

Se definió la línea gráfica que tendría nuestro boletín. Con el contenido ya definido nuestro Diseñador Gráfico realizó un boceto de lo que sería el boletín.

El boletín institucional No. 23 estará disponible en nuestra página web para la visibilidad los viceministros, directores del MEM, a los representantes de las instituciones adscritas al MEM y diferentes ministerios aliados o relacionados.

Producto 143. Cobertura de difusión publicitaria del MEMRD.

Actividad 1. Realizar material promocional de las áreas de Energía, Minería e Hidrocarburos.

Actividad 2. Publicación en medios televisivos, radiales, impresos y redes sociales.

Se procedió a colocar el material promocional del Ministerio de Energía y Minas en medios televisivos y radiales con la finalidad de dar a conocer los logros y retos del Plan Estratégico de Comunicaciones con nuestro público objetivo.

Producto 144. Readecuación imagen y posicionamiento institucional.

Actividad 2. Realizar diseño y rediseño de la señalética institucional y materiales de impresión, promoción y difusión.

Este subproducto se encuentra en fase de ejecución. Luego haber agotado los procesos de levantamiento de datos, junto al departamento de Servicios Generales, y realizado los requerimientos correspondientes, por el departamento que suscribe, el proceso se encuentra en el departamento de Compras que, en fecha del 4 de abril, nos informa que se está en espera de cotizaciones para proceder con el lanzamiento formal del proceso y posterior adjudicación de proveedor.

Respecto a materiales de impresión promoción y difusión,

En el marco del primer trimestre, desde el departamento de Relaciones Públicas se realizaron los siguientes materiales:

- 1) Dos bajantes enrollables con el logo institucional para uso externo
- 2) Dos bajantes enrollables con el logo "Yo soy MEM" para uso interno
- 3) 900 lanyards institucionales
- 4) 300 portavasos institucionales en acrílico y caucho de espuma
- 5) 944 termos con el logo "Yo soy MEM" (en espera de entrega)
- 6) Un back pannel "MEM" genérico (en espera de entrega)

Actualmente, la institución se encuentra cumpliendo el Decreto Presidencial No. 6-23 (adjunto en este correo) que, hasta nuevas indicaciones, prohíbe a las entidades del Estado la impresión de todo material promocional.

Actividad 3. Realizar presentación del rediseño de la imagen institucional.

Este producto debe realizarse una vez se haya ejecutado el apartado "a" del producto 144.2, anteriormente detallado. Por tal razón, no ha podido presentarse en el primer trimestre.

Producto 145. Relacionamiento con medios de comunicación y grupos de interés.

Actividad 2. Realizar encuentros con medios de comunicación y visitas en el PTER

Este producto no pudo ser realizado en el tiempo estimado dentro del POA, debido a la emisión del Decreto Presidencial No. 6-23 (adjunto en este correo) que, hasta nuevas indicaciones, prohíbe la realización de actividades y/o recepciones institucionales a todas las entidades del Estado, restringiendo así la disposición de presupuesto para estos fines.

Producto 146. Producción de contenido para los canales multiplataforma.

Actividad 2. Realizar servicios gráficos multimedia

Se procedió a dar cobertura a cada una de las actividades realizadas en este trimestre, donde fueron realizados trabajos multimedia para darlos a conocer en las diferentes plataformas de la institución.

b. Proyectos No Contemplados en el POA.

N/A.

c. Resoluciones Normativas y permisos

N/A.

d. Talleres, cursos, capacitaciones, reuniones, conferencias y otras participaciones Ministeriales.

N/A.

Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación (DTIC)

a. Análisis de Cumplimiento Plan Operativo Anual (POA)

o Productos/Resultados e Impactos

Producto 147. Renovación y actualización de Softwares y servicios TIC.

Los equipos se van actualizando (o se deben actualizar) a las nuevas versiones por motivos de seguridad o para aprovechar las nuevas características del nuevo hardware y software.

Actividad 1. Solicitar la renovación del servicio de alojamiento web 1TB

Se realizó la solicitud de renovación anual mediante requerimiento de bienes y servicios a la DAF, a través del sistema de transparencia documental (TRANSDOC). El servicio de

alojamiento Web, está constituido por el alojamiento del portal @mem.gob.do y del correo institucional @mem.gob.do, esta solicitud es por una capacidad de 1TB.

Actividad 5. Solicitar la renovación del soporte de mantenimiento del software ArcGIS Server.

Se realizó la solicitud a la DAF de la renovación de licencias de ArcGIS Server a través de la plataforma de transparencia documental TRANSDOC.

Actividad 6. Solicitar la renovación del soporte de mantenimiento del software ArcGIS Cliente.

Se realizó la solicitud a la DAF de la renovación del soporte de mantenimiento de licencias de ArcGIS Cliente a través de la plataforma de TRANSDOC. El software ArcGIS cliente de base de datos permite la comunicación entre una aplicación cliente y la base de datos o el almacén de datos.

Producto 148. Cápsulas Tecnológicas.

Estas se refieren a videos cortos, o imágenes acompañadas de textos, que abordan temas específicos en el uso de las TIC, y las cuales les permiten a los usuarios tener mejor conocimiento de las herramientas tecnológicas con las que cuenta.

Actividad 1. Elaborar las cápsulas.

Para su elaboración se toma en cuenta utilizar un formato establecido y de fácil lectura acompañado de imágenes.

Actividad 2. Socializar cápsulas tecnológicas en el MEMRD.

Las cápsulas fueron socializadas. Dichas cápsulas son enviadas por correo para conocimiento y buen uso de la tecnología que utiliza el personal del MEM.

Producto 150. Actualización de la Infraestructura Tecnológica.

Cuando se utiliza correctamente, la tecnología puede optimizarse para mejorar la comunicación y aumentar tanto la eficiencia como la productividad. Si una infraestructura de TI es flexible, confiable y segura, puede ayudar a una empresa a cumplir sus objetivos y ofrecer una ventaja competitiva en el mercado.

Actividad 1. Realizar levantamiento para determinar la cantidad de estaciones fijas y portátiles que necesitan actualización del sistema operativo.

El área de soporte técnico realizó el levantamiento de todos los equipos del Ministerio a fin de determinar cuáles necesitaban ser actualizados con el sistema operativo. Este listado fue enviado al Director de TI.

Actividad 2. Realizar levantamiento para determinar la cantidad de estaciones fijas y portátiles obsoletas para su reemplazo.

El área de soporte técnico realizó el levantamiento de todos los equipos del Ministerio a fin de determinar cuáles estaban obsoletos para ir procediendo con su sustitución. Este listado fue enviado al Director de TI.

Producto 152. Optimización de Hardware en DataCenter.

La optimización del DataCenter se refiere a cualquier serie de procesos y políticas que se implementan para aumentar la eficiencia de las operaciones, sin sacrificar la funcionalidad o el rendimiento. Es un método para mejorar el rendimiento general de las capacidades del DataCenter de una empresa a través de la implementación de diversas estrategias de TI.

Actividad 1. Diseñar, diagramar y documentar la optimización a realizarse en el DataCenter.

Se elaboró un documento donde se explica y desarrolla dentro del contexto en el que nos encontramos, el cual debe ser siempre el factor que más se debe tener en cuenta para implementar de manera exitosa la optimización a realizarse en el DataCenter.

Producto 157. Servicio de Impresión Infraestructura MEM General y sus localidades remotas.

Cada vez más empresas eligen subcontratar servicios de impresión con otras empresas expertas en la gestión de este servicio. Esto para optimizar tanto el tiempo como los recursos financieros disponibles. De otra parte, el constante avance tecnológico y la inversión en software inteligente posibilitan la gestión correcta de este servicio a través de otras empresas.

Actividad 1. Servicios de Impresión (Incluye Equipos e insumos)

Se realizó la solicitud a la DAF de la renovación del servicio de Impresión en todas las localidades del MEM, a través de la plataforma de transparencia documental TRANSDOC.

Dirección Financiera (DF)

a. Análisis de Cumplimiento Plan Operativo Anual (POA) o Productos/Resultados e Impactos

Producto 161. Reformulación y Programación del Presupuesto 2023.

Actividad 1. Actualizar Estructura Programática Presupuestaria.

N/A.

Producto 162. Monitoreo de las Informaciones Financieras.

Actividad 1. Generar los reportes Financieros cumpliendo con las normativas que establece DIGECOG.

N/A.

Actividad 2. Realizar capacitaciones al personal del área.

N/A.

Actividad 3. Presentar Informes de los Viáticos pagados en el Interior del País.

En el primer trimestre enero-marzo 2023 se realizaron las nóminas correspondientes a los viáticos con sus respectivos completivos y transferencias por un valor de RD\$ 5,034,642.50, tal y como se evidencia a continuación:

RESUMEN DE NOMINAS DE VIATICOS PRIMER TRIMESTRE 2023		
	MES CORRESPONDIENTE	VALOR RD\$
1	NOMINA ENERO 2023	482,217.50
2	NOMINA COMPLETIVO ENERO 2023	976,750.00
	TRANSFERENCIAS ENERO 2023	141,600.00
3	NOMINA FEBRERO 2023	995,415.00
4	NOMINA COMPLETIVO FEBRERO 2023	1,376,760.00
	TRANSFERENCIAS FEBRERO 2023	175,900.00
5	NOMINA MARZO 2023	723,200.00
	TRANSFERENCIAS MARZO 2023	162,800.00
	TOTAL	5,034,642.50

Producto 163. Monitoreo de las Informaciones Presupuestarias.

Actividad 1. Generar los reportes de la Ejecución Presupuestaria del SIGEF cumpliendo con los indicadores de Transparencia y Eficiencia.

Se generaron los reportes de ejecución de las cuentas presupuestarias del SIGEF, descargados y adecuados para ser publicados en la OAI mes por mes, como parte de la información, seguimiento y control de los gastos y la transparencia pública. Estos reportes también son utilizados como Indicador de Gestión Presupuestaria, evaluación que realiza la Dirección General de Presupuesto.

El reporte de ejecución presupuestaria del mes de marzo se cargó como un borrador de esté, sin formato ni firma para cumplir con la fecha límite que establece el departamento de planificación.

Durante el primer trimestre del 2023 se logró la apertura del Fondo Reponible Institucional, por un monto de RD\$2,312,461.63, mediante la resolución No. 16-2023 del Ministerio de Hacienda, y recibimos una transferencia por valor de un RD\$1,000,000.00, lo que permitió aperturar las cajas chicas aprobadas para las áreas de la Dirección Administrativa, el Despacho, Viáticos, entre otros.

Actividad 2. Realizar capacitaciones al personal.

Se cargó la solicitud de capacitación de maestría de uno de los colaboradores.

Producto 164. Formulación y Programación del Presupuesto 2024.

Actividad 1. Actualizar la Estructura Programática Presupuestaria.

N/A.

Actividad 2. Elaborar Anteproyecto de Presupuesto.

N/A.

Dirección de Análisis Económico y Financiero Sectorial (DAEFS)

a. Análisis de Cumplimiento Plan Operativo Anual (POA)

o Productos/Resultados e Impactos

165. Validación de los Costos de Capital del Proyecto de Remediación de PVDC.

Actividad 1. Revisar el reporte de costos y soporte documental presentado por PVDC.

La Dirección de Análisis Económico y Financiero Sectorial (DAEFS) realizó la debida revisión de la documentación de los costos incurridos y soporte presentado por PVDC, resultando en el levantamiento de un listado de observaciones aplicables a las informaciones presentadas por la citada empresa.

Actividad 2. Validar y aprobar los costos de capital reportados por PVDC para fines de reconocimiento del MEMRD, y emisión de no objeción de costos.

La DAEFS valida los costos de capital reportados para el período agosto - noviembre 2020, por la sociedad comercial Pueblo Viejo Dominicana Corporation (PVDC), los cuales fueron presentados como costos asociados a la ejecución de Actividades requeridas y contempladas en el alcance del Proyecto de Remediación de Áreas de Responsabilidad del Estado, lo que sirve de base al informe DAEFS, correspondiente al reporte de progreso No. 12 de PVDC.

Durante el trimestre enero - marzo la DAEFS realizó un análisis detallado de los costos que se tradujo en varias tablas contentivas de los cálculos correspondientes y aspectos más relevantes con relación a los costos incurridos por PVDC en base al presupuesto asignado en el Proyecto de Remediación.

En el marco del proceso de revisión y validación de costos de capital correspondientes al período agosto - noviembre 2020, la DAEFS elaboró siete (7) tablas sumarias de los costos incurridos, precisando la clasificación de los costos, categoría de prioridad que les corresponden y las partidas correspondientes, resaltando los valores resultantes frente al presupuesto asignado al proyecto. Todo ello, en el marco del Proyecto de Remediación de Áreas de Responsabilidad del Estado, y en cumplimiento de lo dispuesto por el Artículo No. 5.1.1 del Acuerdo de Administración, suscrito entre el Estado Dominicano, representado por el Ministerio de Energía y Minas, y la citada empresa, de fecha 15 de junio 2016.

Actividad 3. Participar en las reuniones técnicas del proyecto.

La DAEFS participó en tres (3) reuniones técnicas del Proyecto de Remediación, realizadas durante el trimestre evaluado. En dichas reuniones se abordaron aspectos relativos a los avances logrados, así como de las actividades programadas y en ejecución,

entre otros tópicos de interés del Equipo Técnico de PVDC y MEM; de conformidad con las prioridades definidas y el cronograma de trabajo del Proyecto.

166. Evaluación de la capacidad económica y financiera de los solicitantes de concesiones mineras.

Actividad 1. Revisar documentación de soporte, evaluar los indicadores financieros, analizar la factibilidad económica del proyecto y determinar la capacidad económica del solicitante.

En respuesta a trece (13) solicitudes recibidas de la Dirección Jurídica, la DAEFS evaluó la capacidad económica y financiera de los solicitantes de concesiones mineras, fundamentado en las particularidades de los proyectos, la revisión de los documentos de soportes económicos suministrados y en los cálculos realizados en base a los criterios e indicadores preestablecidos.

Actividad 2. Hacer informe de evaluación de capacidad económica, correspondiente al trimestre.

La DAEFS elaboró un (1) informe trimestral sumario de las evaluaciones de capacidad económica y financiera de los solicitantes de concesiones mineras realizadas durante el período enero – marzo 2023. El mismo presenta en detalle la metodología de evaluación, objetivo, alcance, resumen de las evaluaciones, cálculos de indicadores predefinidos y conclusiones resultantes de los proyectos más destacados de las solicitudes que fueron evaluadas en el trimestre.

De igual modo, la DAEFS presentó en su informe trimestral las particularidades de las evaluaciones de capacidad económica y financiera correspondientes al periodo, como son: datos del solicitante, nombre del proyecto, tipo de solicitante, tipo de concesión y los respectivos resultados en base a los criterios e indicadores establecidos.

Actividad 3. Remitir informe

La DAEFS remitió trece (13) informes de evaluación de capacidad económica y financiera a la Dirección Jurídica correspondientes a cada una de las solicitudes recibidas en el período, los cuales fueron detallados en el informe trimestral referido en el párrafo precedente. Los informes remitidos sirvieron de base a las resoluciones aprobatorias o declinatorias correspondiente a las solicitudes de concesión minera del primer trimestre del año (T1-2023). Todo ello en cumplimiento de disposiciones que al respecto emanan de la Ley Minera de la República Dominicana No.146-71 y su Reglamento de Aplicación.

167. Valoración de las sustancias minerales exportadas, en apoyo al proceso de liquidación definitiva de la regalía minera.

Actividad 1. Revisar la DUA y documentos de soporte, benchmarks y cotizaciones internacionales; y realizar las estimaciones incorporando las distintas variables de cálculo.

La DAEFS levantó las informaciones correspondientes y realizó los ejercicios de valoración económica de las exportaciones de minerales (concentrados metalíferos) realizadas por la sociedad comercial Corporación Minera Dominicana (CORMIDOM), S.A.S., durante el período comprendido entre el 01 de enero y el 30 de marzo de 2023 (T1-2023). Los mismos, se basaron en registros del Portal SIGA-DGA y las informaciones relevantes sobre caracterización, volúmenes y valoración de las exportaciones de CORMIDOM. Las estimaciones de la DAEFS sirven de apoyo en procedimientos encaminados al pago de la regalía minera definitiva por la citada empresa, dentro de los tres (3) meses de efectuadas las exportaciones, conforme establece la Ley Minera No. 146-71.

Actividad 2. Elaborar informe final.

Las tablas de cálculos y demás informaciones pertinentes que se derivaron de los ejercicios descritos en el párrafo anterior, fueron integradas en tres (3) informes mensuales y un (1) informe trimestral, correspondientes al T1 - 2023, a saber: MEM-DAEFS-IRM-001-23 enero 2023; MEM-DAEFS-IRM-002-23 febrero 2023; MEM-DAEFS-IRM-003-23 marzo 2023; MEM-DAEFS-IRM-004-23 enero-marzo 2023.

Las conclusiones formuladas abarcaron la estimación del valor real de las exportaciones de sustancias minerales realizadas; indicios que pudieran sugerir -o no- una subvaluación por parte de la empresa respecto de los minerales exportados; y cualquier discrepancia en cuanto a regalía minera pagable sobre el valor FOB de las exportaciones de sustancias minerales durante el período evaluado, basado en el valor calculado por la DAEFS vs. el valor declarado por CORMIDOM, S.A.S.

Actividad 3. Remitir informe final.

Luego de haber realizado y presentado los contrastes de lugar con respecto a los valores declarados por la empresa y la regalía minera correspondiente en cada caso, conforme a los cálculos y estimaciones descritas en los párrafos precedentes; los cuatro (4) informes generados fueron formalmente remitidos al Viceministerio de Minas del MEM. Una vez se realice la contratación de las subscripciones informativas sobre el mercado de concentrados metalíferos, con lo cual podrán presentarse los cálculos definitivos contemplando todas las variables aplicables, los informes generados serán remitidos igualmente a la Dirección General de Aduanas (DGA) para apoyar los procesos de liquidación definitiva de la regalía minera.

168. Análisis del modelo financiero PVDC correspondiente al periodo de actualización 2023 – 2025.

Actividad 1. Recolectar, reelaborar y analizar datos e informaciones relevantes; estableciendo el comportamiento, tendencia, posibles escenarios, y proyecciones de las variables bajo análisis.

A partir de una detallada revisión y análisis del Borrador Final del Modelo Financiero Período de Actualización 2023-2025, preparado y depositado por Pueblo Viejo Dominicana Corporation (PVDC), de conformidad con lo establecido en la Sección 8.6(b) del Acuerdo Especial de Arrendamiento de Derechos Mineros (CEAM), la DAEFS elaboró las tablas contentivas de los principales aspectos del modelo financiero. Lo anterior sirvió de base a las recomendaciones formuladas por la DAEFS sobre el levantamiento de una Objeción al Modelo Financiero por parte del MEM; que posteriormente fue notificada a la empresa mediante comunicación No. INT-MEM-2023-1562 de fecha 08 de febrero de 2023.

Actividad 2. Elaborar informe.

La DAEFS remitió mediante oficio INT-MEM-2023-3981 de fecha 24 de marzo 2023, sus consideraciones y recomendaciones finales en torno al borrador final del Modelo Financiero Período de Actualización 2023-2025, interpuesto ante este Ministerio en fecha 26 de diciembre de 2022 y modificado mediante comunicación de fecha 22 de febrero de 2023; con la última versión (Excel) remitida vía correo de fecha 23 de marzo de 2023. Se consideraron las aclaraciones, correcciones y nuevas informaciones por parte de PVDC con relación al Modelo Financiero, que se derivaron de la Objeción del Ministerio citada anteriormente y la sucesiva reunión sostenida el día 14 de febrero de 2023, con la participación de representantes de PVDC - Barrick, del Ministerio de Energía y Minas, y de la Dirección General de Impuestos Internos.

Actividad 3. Remitir informe.

La DAEFS remitió formalmente al Ministro y al Viceministerio de Minas vía correo el oficio contentivo de sus consideraciones y recomendaciones finales en torno al Borrador Final del Modelo Financiero Período de Actualización 2023-2025, interpuesto ante este Ministerio en fecha 26 de diciembre de 2022 y modificado mediante comunicación de fecha 22 de febrero de 2023; con la última versión (Excel) remitida vía correo de fecha 23 de marzo de 2023.

Producto 170. Evolución de productos minerales - Mineral Commodities - en los mercados internacionales.

Actividad 1. Recolectar, reelaborar y analizar datos e informaciones relevantes; estableciendo el comportamiento, tendencia, posibles escenarios, y proyecciones de las variables bajo análisis.

Durante el trimestre enero - marzo 2023, la DAEFS recolectó un conjunto de datos e informaciones relevantes en la elaboración de un (1) informe sobre la evolución de metales y minerales en los mercados internacionales, al cierre de marzo 2023; contenido, entre otros aspectos, de las cotizaciones históricas y proyectadas de minerales metálicos relevantes en el ámbito nacional (oro, plata, cobre y zinc).

Actividad 2. Elaborar informe final.

Con base en los datos e informaciones recopiladas, la DAEFS preparó un (1) informe, en el cual se analizaron las condiciones de mercado de productos minerales de relevancia local, en términos de niveles de producción y cotización internacional, juntamente con las proyecciones de precio de organismos oficiales, tomando en consideración el panorama económico actual y las expectativas en el comportamiento de las economías de mayor influencia.

Actividad 3. Remitir informe final.

El informe señalado en la actividad anterior fue formalmente remitido al Viceministerio de Minas, como parte de los trabajos recurrentes de la DAEFS.

b. Proyectos no contemplados en el POA.

- En respuesta a la solicitud del ministro se elaboró un informe sobre la evolución de la inversión extranjera directa en el sector energético del país, el cual fue remitido a Despacho para su posterior análisis.
- Se elaboró un diagnóstico concerniente al análisis y económico y financiero llevado a cabo por el MEM en los sectores bajo su regulación en lo relativo a la reforma y modernización del sector energía y minas.
- Durante el trimestre enero-marzo 2023, la DAEFS recolectó y analizó un conjunto de datos e informaciones relevantes en la elaboración de un (1) informe correspondiente al análisis del sector minero y su relación con la economía dominicana. Se recopilaron datos de diferentes fuentes, entre ellas el Banco Central de la República Dominicana, la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).

c. Resoluciones normativas y permisos.

N/A

d. Talleres, cursos, capacitaciones, reuniones, conferencias y otras participaciones Ministeriales.

1. El 19 y 20 de enero 2023, El Director y un colaborador de la DAEFS participaron en el **“Taller de Organización y Programación Institucional”**.
2. El 25 de enero 2023, el Director de la DAEFS, participó en una reunión en el Despacho del Sr. Ministro para tratar el tema del Modelo Financiero de Barrick 2023-2025.
3. El 7 de febrero 2023, el Director participó en una reunión con el Sr. Ministro, sobre Modelo Financiero de Barrick 2023-2025 y la concesión Neita Sur.
4. El 8 de febrero 2023, el Director sostuvo una Reunión con el Sr. José Antonio Ruíz, concesionario.
5. El día 13 de febrero 2023, el Director participó en una reunión con el Viceministro de Minas y representantes de otras áreas involucradas para tratar el tema Modelo Financiero Barrick 2023-2025.
6. El 14 de febrero 2023, reunión con representantes de Barrick.
7. EL 16 Y 24 de febrero, dos colaboradores de la DAEFS, participaron en el **“Taller de Introducción a la Norma ISO 9001-2015”**.
8. El 28 de febrero, el Director participó en la reunión de Mesa de Reforma y Modernización de Energía y Minas.
9. El 15 de marzo, el Director sostuvo una reunión con el Sr. Ramón Tapia, representante de la empresa Unigold Resources.
10. El 24 de marzo, un colaborador de la DAEFS, participó en el **“Taller de documentación ISO 9001.**
11. El 30 de marzo, un colaborador de la DAEFS, participó en la **“Socialización de la nueva Misión, Visión, Valores y Estructura organizativa de la Institución”**

Departamento de Acceso a la Información Pública (DAIP)

a. Análisis de Cumplimiento Plan Operativo Anual (POA) o Productos/Resultados e Impactos

Producto 153. Cumplir con los indicadores del Sistema de Gobernanza de Transparencia Institucional.

Actividad 1. Publicar informaciones Administrativas y Financieras en el Sub-portal de Transparencia bajo lineamientos de la Resolución DIGEIG-02/2021.

Una vez solicitadas a las áreas correspondientes del Ministerio de Energía y Minas (MEM), la Oficina de Acceso a la Información (OAI) da el seguimiento y gestión correspondiente para que todas las informaciones sean remitidas puntualmente. Una vez recibidas, la OAI examina los datos, se ajustan a los lineamientos estandarizados por la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG) y son publicadas de manera efectiva al sub-portal de transparencia. El sub-portal de transparencia es monitoreado por la DIGEIG de manera periódica y realiza un levantamiento general que se visualiza a través del siguiente documento:



Dirección de Transparencia y Gobierno Abierto

Monitoreo de Estandarización de Divisiones de Transparencia, resolución 002-2021 Periodo Evaluación: Noviembre 2022

Institución: Ministerio de Energía y Minas (MEM)
ID-Institución: 416 **ID-Evaluación-Final:** 3845
Fecha evaluación: 2023-01-18 **Estado** **Página Web:** <https://mem.gob.do/transparencia/> **Correo RA/OAI:** oi@mem.gob.do

Resultados

Calificación Portal Transparencia: 94 de 95			Calificación SAIP: No Evaluado			Calificación Datos Abiertos: 5 de 5			Total General: 99.65 de 100		
Item/Sub-item	Resultado	ponderación	Item/Sub-item	Resultado	ponderación	Item/Sub-item	Resultado	ponderación	Item/Sub-item	Resultado	ponderación
Base legal de la Institución			Oficina de Libre Acceso a la Información			Portal 311			Recursos Humanos		
Constitución	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Derecho de los ciudadanos de acceder a la Información Pública	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Enlace directo al 311	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Nóminas de empleados	Cumple 100%	6.21 de 6.21
Leyes	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Estructura Organica de la Oficina de Libre Acceso a la Información Pública (OAI)	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Estadísticas 311	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Jubilaciones, Pensiones y Retiros	Cumple 100%	1.21 de 1.21
Decretos	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Manual de Organización de la OAI	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Enlace al portal SAIP	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Portal Concurso	Cumple 100%	1.21 de 1.21
Resoluciones	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Manual de Procedimiento de la OAI	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Indice de Transparencia Estandarizado	incompleto	0.36 de 0.71	Programas Asistenciales	Cumple 100%	3.21 de 3.21
Otras Normativas	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Estadísticas y balances de gestión de la OAI	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Resolución de información clasificada	Cumple 100%	0.71 de 0.71			
Marco Legal del Sistema de Transparencia			Indice de documentos disponibles para la entrega	Cumple 100%	0.71 de 0.71						
Leyes	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Enlace al portal SAIP	Cumple 100%	0.71 de 0.71						
Decretos	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Indice de Transparencia Estandarizado	incompleto	0.36 de 0.71						
Resoluciones	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Declaración Jurada	Cumple 100%	4.21 de 4.21						
Otras Normativas	Cumple 100%	0.71 de 0.71									
Estructura orgánica de la institución											
Plan Estratégico Institucional	Cumple 100%	2.21 de 2.21									
Plan Operativo Anual (POA)	Cumple 100%	2.21 de 2.21									
Memorias institucionales	Cumple 100%	1.21 de 1.21									
Estadísticas institucionales	Cumple 100%	2.21 de 2.21									
Información básica sobre servicios públicos	Cumple 100%	1.21 de 1.21									
Presupuesto Aprobado	Cumple 100%	1.21 de 1.21									
Ejecución Presupuestaria	Cumple 100%	4.21 de 4.21									

Actividad 2. Recibir, tramitar y dar respuesta a las solicitudes de Acceso a la Información.

En el trimestre enero – marzo 2023, la Oficina de Acceso a la Información del MEM recibió a través de la plataforma del SAIP un total de 20 solicitudes, 1 solicitudes recibidas vía correspondencia y 6 solicitudes vía correo electrónico de las cuales 18 fueron respondidas dentro del plazo establecido, 1 están en proceso (con plazo hábil), y 8 fueron remitidas a otras instituciones en virtud de lo establecido en la Ley Núm. 200-04, por no corresponder a las competencias del Ministerio de Energía y Minas (MEM). Ver el siguiente resumen general de las solicitudes atendidas:

I. SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS POR LA DAIP-MEM	CANTIDAD
Recibidas	20
Solicitudes recibidas vía correspondencia	1
Solicitudes recibidas vía Correo Electrónico	6
Respondidas dentro del plazo establecido	19
Rechazadas	0
Uso de Prórroga Excepcional	0
Remitidas a otra institución (Art. 16 del Decreto No. 130-05)	8
Solicitudes en proceso dentro del plazo	1
II. MEDIOS UTILIZADOS PARA SOLICITAR ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	CANTIDAD
Sistema SAIP / plataforma web	20
III. TIPO DE PÚBLICO SOLICITANTE	CANTIDAD
Ciudadanos y ciudadanas	18
Entidades públicas	0
Entidades privadas	2

Actividad 3. Mantener un porcentaje de 98% en las evaluaciones del Sub-portal de Transparencia.

El sub-portal de transparencia del Ministerio de Energía y Minas logró mantener estandarizada toda la información requerida por la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG), guiados por las políticas de la resolución DIGEIG 01/2021, obteniendo una calificación de 99.65% en la evaluación del mes de noviembre, en diciembre 98.2%, y enero 99.65% por parte del órgano rector. Se visualiza un avance progresivo en las puntuaciones en aras de seguir fortaleciendo las plataformas digitales con los formatos establecidos. A la fecha, los meses de febrero y marzo del 2023 no han sido evaluados por la DIGEIG ya que su proceso de evaluación siempre es posterior a los meses correspondientes, quedando a la espera de conocer los resultados en cumplimiento de los plazos.

Ver a continuación las calificaciones obtenidas por meses y remitidas en el primer trimestre:


 REPÚBLICA DOMINICANA
 ÉTICA E INTEGRIDAD GUBERNAMENTAL

Dirección de Transparencia y Gobierno Abierto

Monitoreo de Estandarización de Divisiones de Transparencia, resolución 002-2021
 Período Evaluación: **Noviembre 2022**

Institución: Ministerio de Energía y Minas (MEM)
ID-Institución: 416 **ID-Evaluación-Final:** 3845
Fecha evaluación: 2023-01-18 **Estado** **Página Web:** <https://mem.gob.do/transparencia/> **Correo RA/OAI:** oai@mem.gob.do

Resultados

Calificación Portal Transparencia: 94 de 95			Calificación SAIP: No Evaluado			Calificación Datos Abiertos: 5 de 5			Total General: 99.65 de 100		
Item/Sub-item	Resultado	ponderación	Item/Sub-item	Resultado	ponderación	Item/Sub-item	Resultado	ponderación	Item/Sub-item	Resultado	ponderación
Base legal de la Institución			Oficina de Libre Acceso a la Información			Derecho de los ciudadanos de acceder a la Información Pública			Resolución de información clasificada		
Constitución	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Estructura Organica de la Oficina de Libre Acceso a la Información Pública	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Manual de Organización de la OAI	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Indice de documentos disponibles para la entrega	Cumple 100%	0.71 de 0.71
Leyes	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Manual de Procedimiento de la OAI	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Estadísticas y balances de gestión de la OAI	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Enlace al portal SAIP	Cumple 100%	0.71 de 0.71
Decretos	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Estadísticas y balances de gestión de la OAI	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Resolución de Acceso a la Información (RAI)	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Indice de Transparencia Estandarizado	incompleto	0.36 de 0.71
Resoluciones	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Resolución de información clasificada	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Resolución de información clasificada	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Declaración Jurada	Cumple 100%	4.21 de 4.21
Otras Normativas	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Indice de documentos disponibles para la entrega	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Portal 311	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Enlace directo al 311	Cumple 100%	0.71 de 0.71
Marco Legal del Sistema de Transparencia			Portal 311			Estadísticas 311			Recursos Humanos		
Leyes	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Enlace al portal SAIP	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Estadísticas 311	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Nóminas de empleados	Cumple 100%	6.21 de 6.21
Decretos	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Indice de Transparencia Estandarizado	incompleto	0.36 de 0.71	Recursos Humanos	Cumple 100%	1.21 de 1.21	Jubilaciones, Pensiones y Retiros	Cumple 100%	1.21 de 1.21
Resoluciones	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Declaración Jurada	Cumple 100%	4.21 de 4.21	Programas Asistenciales	Cumple 100%	3.21 de 3.21	Portal Concursa	Cumple 100%	1.21 de 1.21
Otras Normativas	Cumple 100%	0.71 de 0.71	Portal 311	Cumple 100%	0.71 de 0.71				Programas Asistenciales	Cumple 100%	3.21 de 3.21
Estructura orgánica de la institución			Planificación Estratégica Institucional			Plan Estratégico Institucional			Plan Operativo Anual (POA)		
Estructura orgánica de la institución	Cumple 100%	2.21 de 2.21	Planificación Estratégica Institucional	Cumple 100%	2.21 de 2.21	Plan Operativo Anual (POA)	Cumple 100%	2.21 de 2.21	Memorias institucionales	Cumple 100%	1.21 de 1.21
Planificación Estratégica Institucional	Cumple 100%	2.21 de 2.21	Plan Operativo Anual (POA)	Cumple 100%	2.21 de 2.21	Memorias institucionales	Cumple 100%	1.21 de 1.21	Estadísticas institucionales	Cumple 100%	2.21 de 2.21
Plan Operativo Anual (POA)	Cumple 100%	2.21 de 2.21	Memorias institucionales	Cumple 100%	1.21 de 1.21	Estadísticas institucionales	Cumple 100%	2.21 de 2.21	Información básica sobre servicios públicos	Cumple 100%	1.21 de 1.21
Memorias institucionales	Cumple 100%	1.21 de 1.21	Estadísticas institucionales	Cumple 100%	2.21 de 2.21	Información básica sobre servicios públicos	Cumple 100%	1.21 de 1.21	Presupuesto Aprobado	Cumple 100%	1.21 de 1.21
Estadísticas institucionales	Cumple 100%	2.21 de 2.21	Información básica sobre servicios públicos	Cumple 100%	1.21 de 1.21	Presupuesto Aprobado	Cumple 100%	1.21 de 1.21	Ejecución Presupuestaria	Cumple 100%	4.21 de 4.21
Información básica sobre servicios públicos	Cumple 100%	1.21 de 1.21	Presupuesto Aprobado	Cumple 100%	1.21 de 1.21	Ejecución Presupuestaria	Cumple 100%	4.21 de 4.21			
Presupuesto Aprobado	Cumple 100%	1.21 de 1.21	Ejecución Presupuestaria	Cumple 100%	4.21 de 4.21						
Ejecución Presupuestaria	Cumple 100%	4.21 de 4.21									

Pag. 1 de 2



ÉTICA E INTEGRIDAD GUBERNAMENTAL

Dirección de Transparencia y Gobierno Abierto

**Monitoreo de Estandarización de Divisiones de Transparencia, resolución 002-2021
Periodo Evaluación: Diciembre 2022**

Institución: Ministerio de Energía y Minas (MEM)

ID-Institución: 416 **ID-Evaluación-Final:** 4150

Fecha evaluación: 2023-02-03 **Estado** **Página Web:** <https://mem.gob.do/transparencia/> **Correo RAI/OAI:** oai@mem.gob.do

Resultados

Calificación Portal Transparencia: 93 de 95			Calificación SAIP: No Evaluado		Calificación Datos Abiertos: 5 de 5			Total General: 98.2 de 100		
Item/Sub-item	Resultado	ponderación			Item/Sub-item	Resultado	ponderación			
Base legal de la Institución										
Constitución	Cumple 100%	0.71 de 0.71			Oficina de Libre Acceso a la Información					
Leyes	Cumple 100%	0.71 de 0.71			Derecho de los ciudadanos de acceder a la Información Pública	Cumple 100%	0.71 de 0.71			
Decretos	Cumple 100%	0.71 de 0.71			Estructura Organica de la Oficina de Libre Acceso a la Información Pública (OAI)	Cumple 100%	0.71 de 0.71			
Resoluciones	Cumple 100%	0.71 de 0.71			Manual de Organización de la OAI	Cumple 100%	0.71 de 0.71			
Otras Normativas	Cumple 100%	0.71 de 0.71			Manual de Procedimiento de la OAI	Cumple 100%	0.71 de 0.71			
Marco Legal del Sistema de Transparencia										
Leyes	Cumple 100%	0.71 de 0.71			Estadísticas y balances de gestión de la OAI	incompleto	0.36 de 0.71			
Decretos	Cumple 100%	0.71 de 0.71			Responsable de Acceso a la Información (RAI)	Cumple 100%	0.71 de 0.71			
Resoluciones	Cumple 100%	0.71 de 0.71			Resolución de información clasificada	Cumple 100%	0.71 de 0.71			
Otras Normativas	Cumple 100%	0.71 de 0.71			Indice de documentos disponibles para la entrega	Cumple 100%	0.71 de 0.71			
Estructura orgánica de la institución	Cumple 100%	2.21 de 2.21			Enlace al portal SAIP	Cumple 100%	0.71 de 0.71			
Planificación Estratégica Institucional					Indice de Transparencia Estandarizado	incompleto	0.36 de 0.71			
Plan Estratégico Institucional	Cumple 100%	2.21 de 2.21			Declaración Jurada	Cumple 100%	4.21 de 4.21			
Plan Operativo Anual (POA)	Cumple 100%	2.21 de 2.21			Portal 311					
Memorias institucionales	Cumple 100%	1.21 de 1.21			Enlace directo al 311	Cumple 100%	0.71 de 0.71			
Estadísticas institucionales	Cumple 100%	2.21 de 2.21			Estadísticas 311	Cumple 100%	0.71 de 0.71			
Información básica sobre servicios públicos	Cumple 100%	1.21 de 1.21			Recursos Humanos					
Presupuesto Aprobado	Cumple 100%	1.21 de 1.21			Nóminas de empleados	Cumple 100%	6.21 de 6.21			
Ejecución Presupuestaria	Cumple 100%	4.21 de 4.21			Jubilaciones, Pensiones y Retiros	Cumple 100%	1.21 de 1.21			
					Portal Concursa	Cumple 100%	1.21 de 1.21			
					Programas Asistenciales	Cumple 100%	3.21 de 3.21			



Dirección de Transparencia y Gobierno Abierto

Monitoreo de Estandarización de Divisiones de Transparencia, resolución 002-2021

Periodo Evaluación: Enero 2023

Institución: Ministerio de Energía y Minas (MEM)

ID-Institución: 416 **ID-Evaluación-Final:** 4266

Fecha evaluación: 2023-02-24 **Estado** **Página Web:** <https://mem.gob.do/transparencia/> **Correo RAI/OAI:** oi@mem.gob.do

Resultados

Calificación Portal Transparencia:			Calificación SAIP:			Calificación Datos Abiertos:			Total General:		
94,46 de 95			No Evaluado			5 de 5			99,65 de 100		
Item/Sub-item	Resultado	ponderación	Item/Sub-item	Resultado	ponderación	Item/Sub-item	Resultado	ponderación	Item/Sub-item	Resultado	ponderación
Base legal de la Institución											
Constitución	Cumple 100%	0,71 de 0,71	Derecho de los ciudadanos de acceder a la Información Pública	Cumple 100%	0,71 de 0,71						
Leyes	Cumple 100%	0,71 de 0,71	Estructura Organinica de la Oficina de Libre Acceso a la Información Pública (OAI)	Cumple 100%	0,71 de 0,71						
Decretos	Cumple 100%	0,71 de 0,71	Manual de Organización de la OAI	Cumple 100%	0,71 de 0,71						
Resoluciones	Cumple 100%	0,71 de 0,71	Manual de Procedimiento de la OAI	Cumple 100%	0,71 de 0,71						
Otras Normativas	Cumple 100%	0,71 de 0,71	Estadísticas y balances de gestión de la OAI	Cumple 100%	0,71 de 0,71						
Marco Legal del Sistema de Transparencia											
Leyes	Cumple 100%	0,71 de 0,71	Responsable de Acceso a la Información (RAI)	Cumple 100%	0,71 de 0,71						
Decretos	Cumple 100%	0,71 de 0,71	Resolución de información clasificada	Cumple 100%	0,71 de 0,71						
Resoluciones	Cumple 100%	0,71 de 0,71	Índice de documentos disponibles para la entrega	Cumple 100%	0,71 de 0,71						
Otras Normativas	Cumple 100%	0,71 de 0,71	Enlace al portal SAIP	Cumple 100%	0,71 de 0,71						
			Índice de Transparencia Estandarizado	incompleto	0,355 de 0,71						
Estructura orgánica de la institución											
	Cumple 100%	2,21 de 2,21	Declaración Jurada								
Planificación Estratégica Institucional											
Plan Estratégico Institucional	Cumple 100%	2,21 de 2,21	Portal 311								
Plan Operativo Anual (POA)	Cumple 100%	2,21 de 2,21	Enlace directo al 311	Cumple 100%	0,71 de 0,71						
Memorias institucionales	Cumple 100%	1,21 de 1,21	Estadísticas 311	Cumple 100%	0,71 de 0,71						
Estadísticas institucionales	Cumple 100%	2,21 de 2,21	Recursos Humanos								
Información básica sobre servicios públicos	Cumple 100%	1,21 de 1,21	Nóminas de empleados	Cumple 100%	6,21 de 6,21						
Presupuesto Aprobado	Cumple 100%	1,21 de 1,21	Jubilaciones, Pensiones y Retiros	Cumple 100%	1,21 de 1,21						
Ejecución Presupuestaria	Cumple 100%	4,21 de 4,21	Portal Concursa	Cumple 100%	1,21 de 1,21						
			Programas Asistenciales	Cumple 100%	3,21 de 3,21						

b. Proyectos No Contemplados en el POA.

N/A

c. Resoluciones Normativas y permisos

N/A

d. Talleres, cursos, capacitaciones, reuniones, conferencias y otras participaciones ministeriales.

N/A

Unidad de Seguridad (US)

a. Análisis de Cumplimiento Plan Operativo Anual (POA)
o **Productos/Resultados e Impactos**

Producto 172. Gestión de levantamiento a la infraestructura del MEMRD. (FASE II).

Actividad 1. Efectuar informe de levantamiento en la infraestructura del MEMRD.

Desde inicio del trimestre esta área de Seguridad estuvo realizando seis visitas a los distritos mineros y algunas áreas energéticas, con el propósito de realizar los levantamientos necesarios y dar respuestas a las necesidades, dando como resultado la puesta en marcha de dispositivos de seguridad de acuerdo a la necesidad planteada, así como también al inicio de acondicionamiento de las áreas militares (cuarteles) para una condición más digna de los soldados y policías asignados a dichas áreas o de servicio.

Actividad 2. Solicitar Plazas para el personal de seguridad militar MEMRD.

De acuerdo a las necesidades de recursos humanos militares y policiales, se realizó un levantamiento y de acuerdo a éste se realizó la solicitud de creación de plazas a la Dirección de Recursos Humanos de este Ministerio, en virtud de lo planteado en nuestro poa-2023, con un total de diez plazas para el primer trimestre.

Actividad 3. Dar seguimiento con las áreas correspondientes al organigrama de reestructuración y asignación de puesto.

En este sentido, estuvimos trabajando en coordinación con Recursos Humanos, con el objetivo de facilitar los insumos necesarios para la aprobación de la estructura propuesta, tales como manuales, descripciones de puestos entre otros requerimientos, los cuales están evidenciados en la plataforma del SISPOA.

Producto 173. Plan de capacitación al personal militar MEMRD.

Actividad 1. Realizar curso básico de tiro al blanco

Esta capacitación ha sido movida al segundo trimestre, en vista de que por temas de tranzas en el presupuesto todas las capacitaciones estaban muy próximas, por lo que nos vimos impulsados a priorizar las que tienen mayor relevancia en lo inmediato.

Actividad 3. Realizar entrenamiento sobre materiales peligrosos.

La capacitación sobre materiales peligrosos fue realizada en dos grupos de 36 soldados, en los salones de conferencia de este Ministerio. Ver imagen:



Actividad 5. Realizar curso de protección y seguridad física y dinámica.

Por la importancia del tema, esta capacitación está siendo impartida de manera continua, una en cada trimestre, en cada módulo con elementos avanzados, tal y como está estipulado en la planificación en curso correspondiente al 2023.

Producto 174. Servicio de Construcción, Reparación y Remozamiento de Cuarteles y Locales del MEM.

Actividad 1. Solicitar construcción de, reparación y remozamiento de cuartes y oficinas de seguridad.

A partir de los levantamientos de necesidades, se hicieron las coordinaciones necesarias con las áreas involucradas para dar respuesta a dichas necesidades tal y como se evidencia en la plataforma del SISPOA, relativa a las interacciones con las áreas.

Producto 175. Adquisición de equipos, software y herramientas para la seguridad física y lógica del MEMRD. (FASE II).

Actividad 1. Puesta en funcionamiento los equipos, software y herramientas.

En este sentido, se coordinó con el área de tecnología, los cuales se encuentran desarrollando de manera interna las herramientas que nos permitirán mantener un control eficiente y eficaz del recurso humano militar y policial. De igual manera se solicitaron por la vía correspondiente los equipos tecnológicos para el apoyo y buen funcionamiento de la seguridad militar en todo el ámbito de competencia.

b. Talleres, cursos, capacitaciones, reuniones, conferencias y otras participaciones Ministeriales.

- En este primer trimestre, realizamos apoyados en la Dirección de Recursos Humanos, conferencias sobre manejo y control de las emociones, por entender que es un tema vital para el manejo de los soldados, ya que la seguridad es transversal e interrelacionar.